

Guide de l'utilisateur Photos pour Mac

Ce guide reprend l'aide en ligne fournie par Apple sur l'application Photos [version 1.0.x]



Vue d'ensemble de Photos	9
Qu'est-ce que Photos ?	9
<i>Importer vos photos et vidéos dans Photos</i>	9
<i>Parcourir vos photos</i>	9
<i>Regrouper des photos dans des albums</i>	10
<i>Voir de plus près</i>	12
<i>Laisser parler sa créativité</i>	14
<i>Créer de formidables diaporamas</i>	16
Qu'est-ce que la photothèque iCloud ?	18
Importer des photos et vidéos	19
Vue d'ensemble de l'importation de photos et vidéos	19
À partir d'iCloud	20
<i>À partir de la photothèque iCloud</i>	20
<i>Accéder aux photos à partir de la photothèque iCloud</i>	20
<i>Activer la photothèque iCloud</i>	20
<i>Augmenter votre espace de stockage iCloud</i>	22
<i>Supprimer des éléments de la photothèque iCloud</i>	23
<i>Récupérer des éléments supprimés</i>	24
<i>Ne plus utiliser la photothèque iCloud</i>	24
<i>À partir de mon Mon flux de photos</i>	26
<i>Activer ou désactiver Mon flux de photos</i>	26
<i>Supprimer une photo à partir de Mon flux de photos</i>	26
À partir d'un appareil photo ou d'un appareil mobile	27
<i>Importer des photos à partir d'un appareil photo ou d'un appareil iOS</i>	27
<i>Importer à partir d'un téléphone mobile tiers</i>	29
<i>S'il ne se passe rien lorsque vous connectez votre appareil photo numérique</i>	29

À partir d'un support de stockage	30
<i>Importer à partir d'un disque dur, optique ou flash</i>	30
<i>Importer à partir d'un lecteur de carte ou d'une carte SD</i>	30
<i>Retraiter des fichiers RAW importés</i>	31
À partir d'autres apps	31
<i>Importer des photos à partir de Mail</i>	31
<i>Importer des photos à partir d'une autre app de messagerie</i>	31
<i>Importer des photos à partir d'un compte webmail</i>	31
<i>Importer des photos à partir de Messages</i>	32
<i>Importer des photos à partir d'une page web dans Safari</i>	32
Où se trouvent mes fichiers importés ?	32
Afficher et organiser vos photos	33
Modes d'affichage	33
<i>Afficher vos photos</i>	34
<i>Afficher des photos individuellement</i>	36
<i>Lancer un diaporama instantané</i>	37
<i>Afficher des photos prises en rafale</i>	37
<i>Afficher ou masquer les photos</i>	39
Sélectionner et désélectionner des photos	40
Modifier le mode d'affichage de la fenêtre Photos	41
<i>Afficher ou masquer la barre latérale</i>	41
<i>Afficher d'autres photos en même temps que la photo actuelle</i>	42
<i>Modifier les vignettes</i>	42
<i>Afficher les photos en mode plein écran</i>	42
Afficher les informations d'une photo et en ajouter	44

<i>Afficher les informations d'une photo et en ajouter</i>	44
<i>Afficher les titres, pastilles et autres métadonnées</i>	45
<i>Modifier la date et l'heure d'une photo</i>	46
Rechercher des photos	48
<i>Rechercher des photos par texte ou par date</i>	48
<i>Rechercher des photos par mot-clé</i>	49
<i>Rechercher des photos par mot-clé</i>	49
<i>Ajouter ou supprimer des mots-clés dans la fenêtre d'informations</i>	49
<i>Ajouter ou supprimer des mots-clés dans le gestionnaire de mots-clés</i>	49
<i>Retrouver des photos à l'aide de Visages</i>	51
<i>Afficher les visages dans votre photothèque</i>	51
<i>Identifier des visages et leur attribuer un nom</i>	53
<i>Identifier des visages sur des photos et les nommer</i>	53
<i>Identifier des visages dans la fenêtre d'informations et leur attribuer un nom</i>	53
<i>Rechercher des visages par nom</i>	54
<i>Supprimer une personne de l'album Visages</i>	54
<i>Afficher des photos par lieu</i>	55
Organiser les photos dans les albums	58
<i>Qu'est-ce qu'un album ?</i>	58
<i>Créer des albums</i>	63
<i>Ajouter des photos à un album</i>	63
<i>Ajouter des photos à un album existant à partir d'un dossier dans le Finder</i>	63
<i>Supprimer ou réorganiser des photos dans un album</i>	63
<i>Sélectionner une photo clé pour un album</i>	64
<i>Créer des albums intelligents</i>	65
<i>Créer un album intelligent</i>	65

<i>Modifier les critères d'un album intelligent</i>	65
<i>Créer des dossiers</i>	66
Visionner une vidéo	67
<i>Lire un clip vidéo</i>	67
<i>Élaguer un clip vidéo</i>	67
<i>Modifier une vidéo au ralenti</i>	68
Supprimer des photos et des vidéos	69
<i>Supprimer des photos et des vidéos</i>	69
<i>Restaurer des éléments récemment supprimés</i>	69
Améliorer vos photos	70
Notions élémentaires sur les techniques de modification	70
<i>Modifier une photo</i>	70
<i>Dupliquer une photo</i>	72
<i>Comparer des photos avant et après modification</i>	72
<i>Choisir d'utiliser un fichier RAW comme original</i>	73
<i>Annuler des modifications sur une photo</i>	73
Améliorer des photos automatiquement	74
Faire pivoter des photos	74
Recadrer et redresser des photos	75
Appliquer des filtres aux photos	76
Ajuster l'aspect des photos	77
<i>Régler une photo</i>	77
<i>Effectuer des ajustements de base sur les photos</i>	78
<i>Effectuer des ajustements précis sur les photos</i>	79
<i>Copier et coller des ajustements</i>	80
<i>Effectuer des ajustements avancés</i>	80

<i>Rendre une photo plus nette</i>	81
<i>Modifier la définition de la photo</i>	82
<i>Réduire le bruit sur une photo</i>	82
<i>Ajouter un effet de vignettage à une photo</i>	82
<i>Régler la balance des blancs</i>	84
<i>Ajuster les niveaux</i>	86
<i>Personnaliser la sous-fenêtre de modification</i>	90
Retoucher des photos	92
Supprimer les yeux rouges	94
Partager vos photos et vidéos	96
Utiliser le partage de photos iCloud	96
<i>Vue d'ensemble du partage de photos iCloud</i>	96
<i>Partage familial</i>	96
<i>Activer ou désactiver le partage de photos iCloud</i>	97
<i>Activer le partage familial iCloud</i>	97
<i>Créer un album partagé</i>	97
<i>Modifier un album partagé</i>	100
<i>Gérer les abonnés aux albums partagés</i>	101
<i>S'abonner à des albums partagés par d'autres</i>	103
Utiliser Messages pour partager des photos	105
<i>Se connecter à Messages</i>	105
<i>Partager des photos en utilisant Messages</i>	105
Utiliser Mail pour partager des photos	106
Publier des photos sur Facebook, Flickr et Twitter	106
<i>Se connecter à son compte Facebook, Flickr ou Twitter</i>	106
<i>Publier vos photos et vos clips vidéo sur Facebook</i>	106

<i>Publier vos photos sur Flickr</i>	107
<i>Partager une photo sur Twitter</i>	108
Transférer des photos avec AirDrop	108
iTunes pour transférer des photos vers des appareils iOS et des Apple TV	109
Partager des photos à l'aide d'autres apps et sites web	109
Exporter des photos, des vidéos et des diaporamas	111
<i>Exporter des photos dans un format particulier</i>	111
<i>Exporter des photos dans leur format d'origine</i>	111
<i>Exporter des vidéos</i>	112
<i>Exporter des diaporamas</i>	113
Créer des projets	115
Créer des diaporamas	115
<i>Créer un projet de diaporama</i>	115
<i>Ajouter ou supprimer des photos et du texte</i>	117
Créer des projets «Livres, cartes et calendriers»	118
Créer un livre	118
Créer un livre composé de photos	118
Organiser les photos sur la page d'un livre	120
Ajouter et supprimer des photos dans un livre	124
Ajouter des pages à un livre, en supprimer ou modifier leur ordre	125
Formater le texte d'un livre	128
Créer des plans dans un livre	131
Supprimer un livre	134
Créer un calendrier	136
Créer un calendrier	136
Organiser des photos dans un calendrier	139
Ajouter et supprimer des photos dans un calendrier	142

Modifier les informations de date d'un calendrier	143
Mettre en forme le texte d'un calendrier	144
Supprimer un calendrier	148
Créer une carte	149
Organiser des photos sur une carte	151
Ajouter et supprimer des photos dans une carte	154
Formater le texte d'une carte	155
Supprimer une carte	157
Commander des tirages de photos ou de projets	157
Vue d'ensemble des commandes	157
Commander des tirages professionnels de vos photos	159
Préparer et vérifier un projet avant la commande	162
Commander un livre, une carte ou un calendrier	163
Imprimer vos propres photos	164
Paramètres de l'application Photos	166
Définir les préférences Photos	166
Gestion de la photothèque	170
Utiliser plusieurs photothèques dans Photos	171
Obtenir des mises à jour Photos	174
Gestes et raccourcis	175
Utiliser des gestes dans Photos	175
Raccourcis clavier	178
Symboles de raccourcis clavier	184

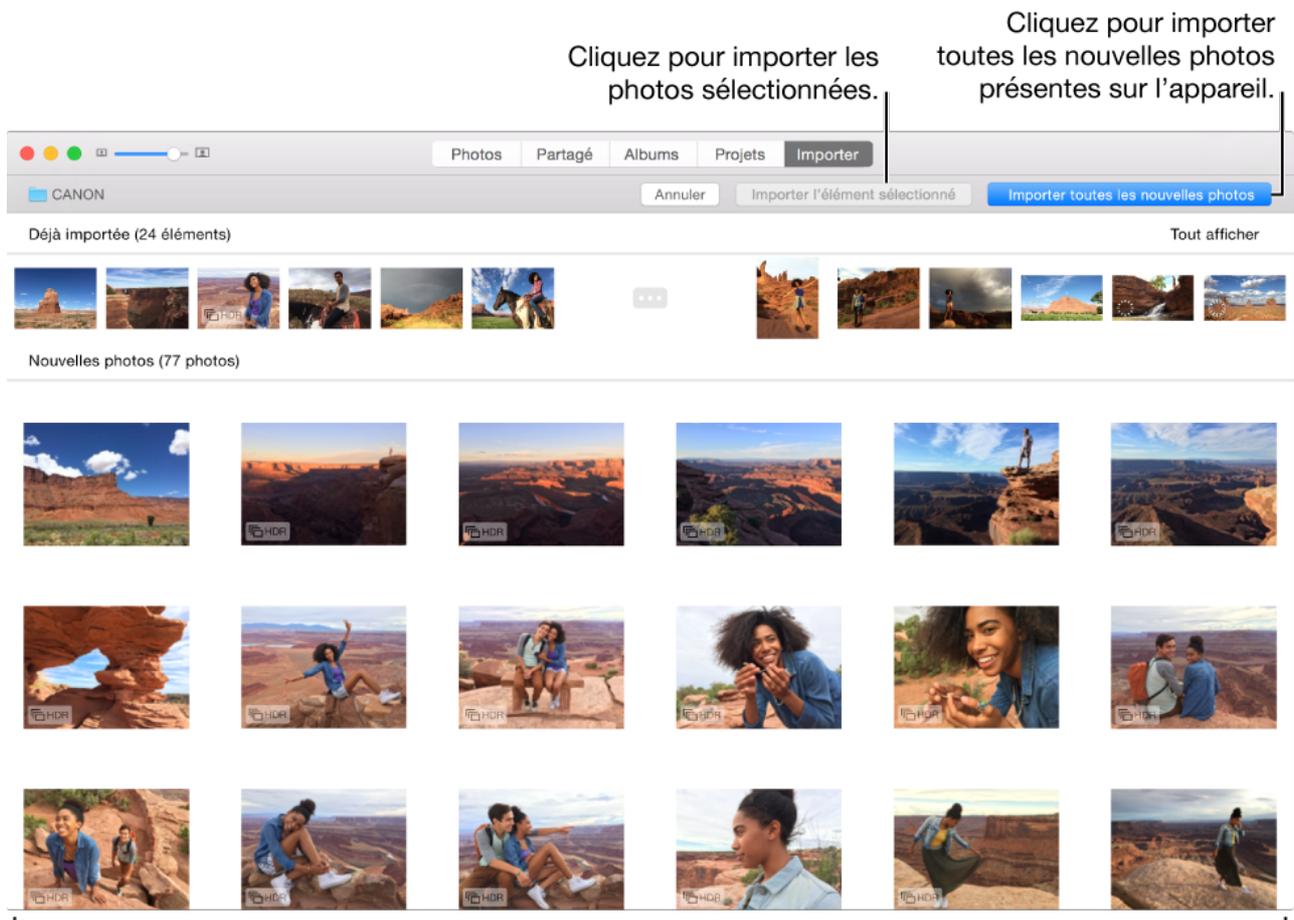
VUE D'ENSEMBLE DE PHOTOS

Qu'est-ce que Photos ?

Photos, la toute nouvelle app pour OS X, est conçue pour s'adapter à la façon dont vous prenez, organisez et consultez vos photos. Découvrez ici les possibilités qui s'offrent à vous.

Importer vos photos et vidéos dans Photos

Pour commencer, connectez un appareil photo ou un appareil iOS, puis cliquez sur Importer dans la barre d'outils pour afficher et sélectionner les photos et vidéos que vous voulez importer.



Cliquez pour importer les photos sélectionnées.

Cliquez pour importer toutes les nouvelles photos présentes sur l'appareil.

La sous-fenêtre Importer affiche les photos présentes sur l'appareil.

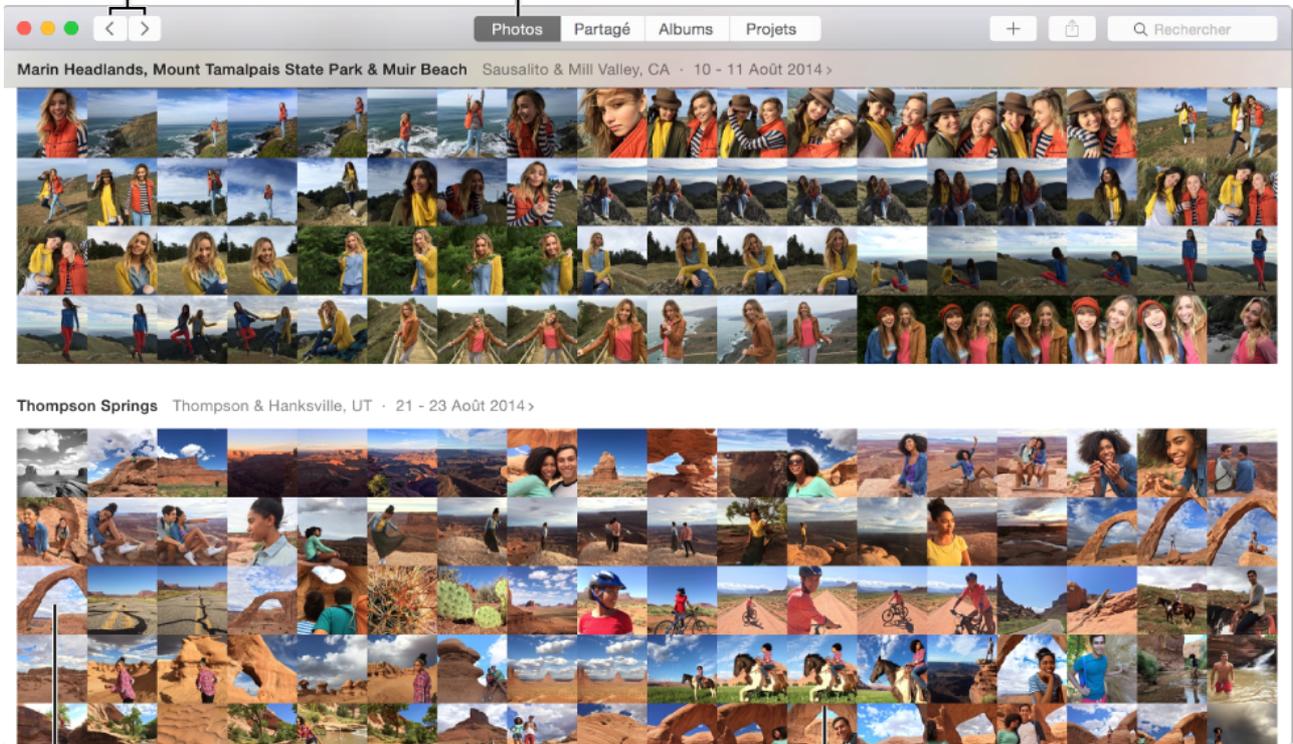
Une fois votre photothèque Photos configurée, vous pouvez également activer la photothèque iCloud afin de transférer automatiquement vos photos et vidéos vers iCloud et les tenir à jour sur votre Mac, appareils iOS et sur iCloud.com.

Parcourir vos photos

Une fois vos photos importées, elles s'affichent en présentation Photos, regroupées par date, heure et lieu de prise.

Cliquez pour afficher
les photos par moment,
collection ou année.

Cliquez pour afficher vos photos
classées selon l'endroit et le moment
où elles ont été prises.



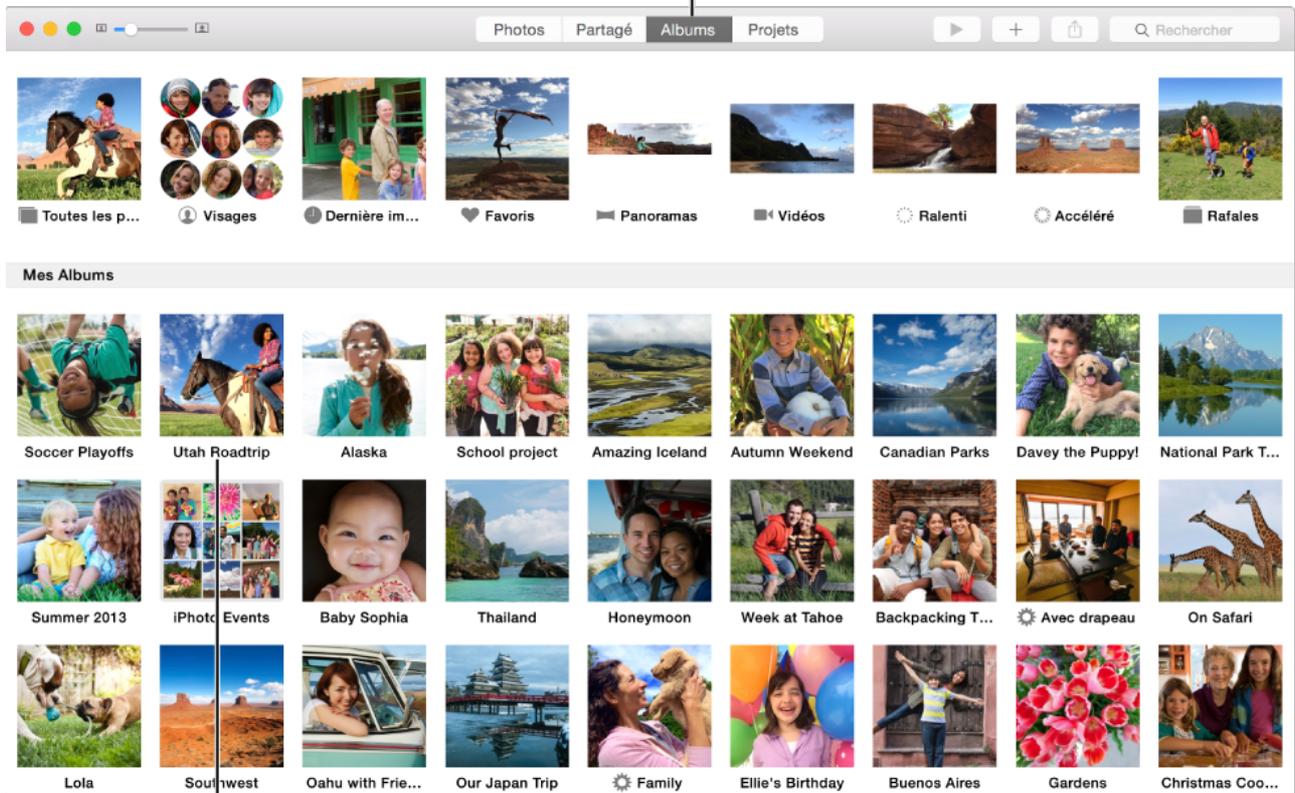
Cliquez sur une collection pour en afficher les moments.
Vous pouvez aussi écarter ou rapprocher deux doigts
pour basculer entre moments, collections et années.

Cliquez deux fois sur une
photo pour l'agrandir.

Regrouper des photos dans des albums

Vous pouvez organiser vos photos en créant des albums. Photos vous permet également d'organiser les photos à l'aide d'albums automatiques regroupant vos vidéos, panoramas, rafales, etc.

Cliquez pour afficher tous vos albums.

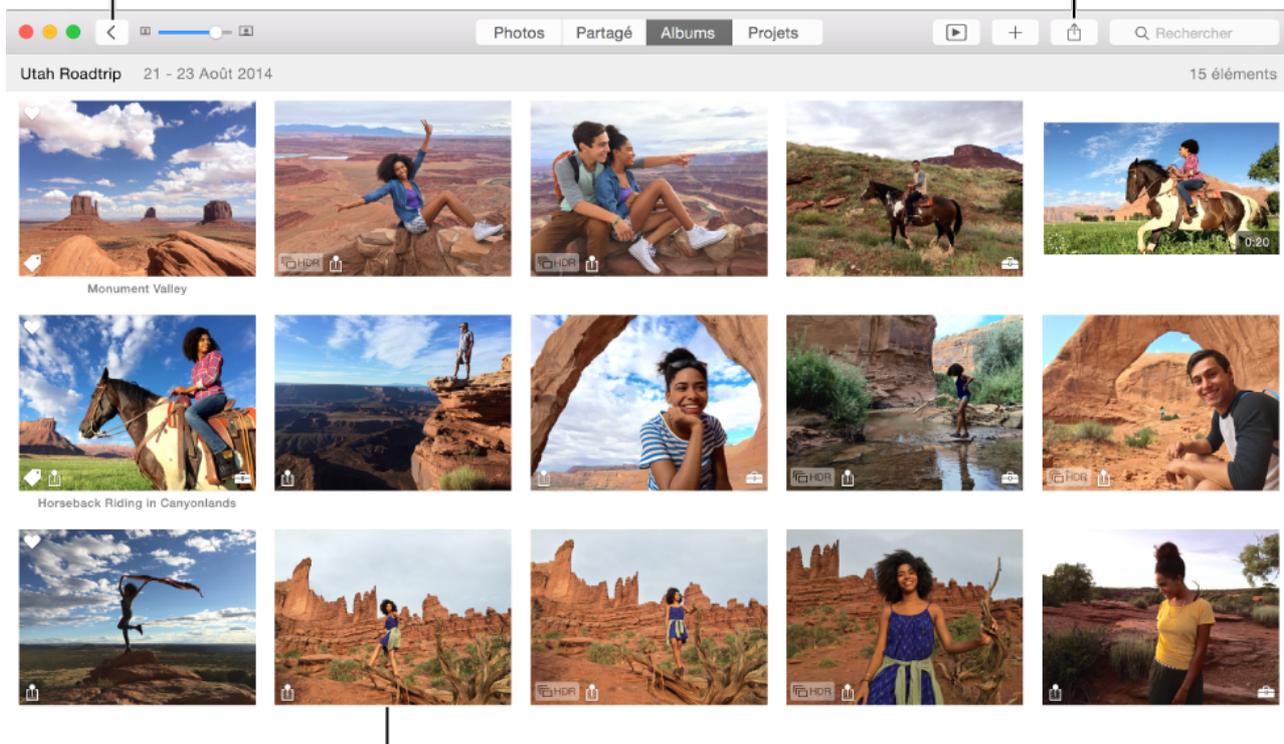


Cliquez deux fois sur un album pour afficher les photos qu'il contient.

Cliquez deux fois sur un album pour l'ouvrir.

Cliquez pour voir
tous vos albums.

Sélectionnez des photos, puis cliquez
pour les partager via le partage de photos
iCloud, e-mail, réseau social, etc.



Cliquez deux fois sur une photo pour l'ouvrir.

Voir de plus près

Cliquez deux fois sur une photo pour l'afficher en détail ou l'améliorer.

Cliquez pour afficher les autres photos d'un moment ou d'un album sous forme de vignettes à gauche.

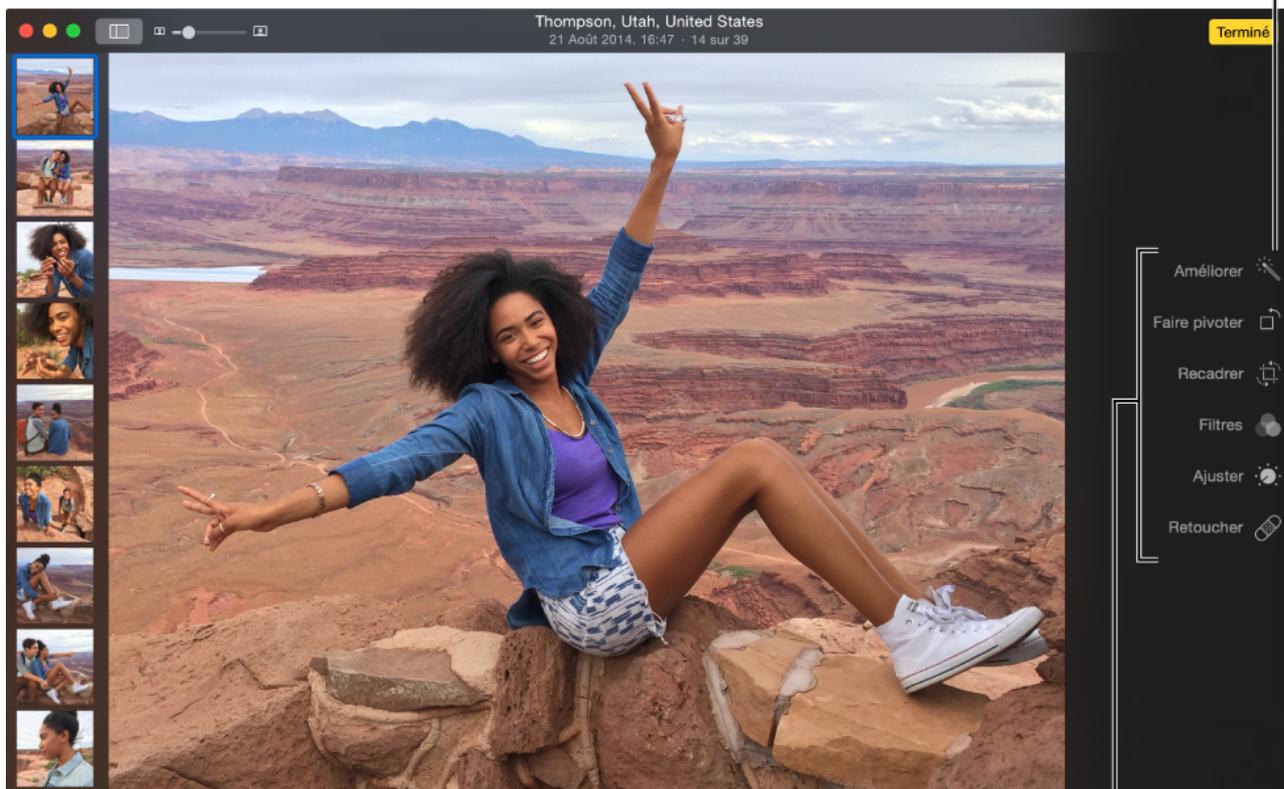
Cliquez pour modifier une photo.



Cliquez sur une autre photo pour l'afficher.

Lorsque vous affichez une photo, vous pouvez la marquer comme favorite, obtenir des informations sur celle-ci, l'ajouter à un projet ou un album, la partager ou la modifier. Lorsque vous cliquez sur Modifier, vous pouvez recadrer et redresser la photo, corriger l'effet yeux rouges ou les défauts, améliorer la luminosité et les couleurs, etc.

Cliquez pour que Photos
améliore automatiquement
la luminosité et les couleurs.



Utilisez les autres outils d'édition pour recadrer,
redresser, retoucher, ajouter des filtres, etc.

Laisser parler sa créativité

Présentez vos photos sous forme de magnifiques livres, cartes, calendriers et tirages en plusieurs formats.

Cliquez deux fois sur un projet pour l'ouvrir et le modifier.

Cliquez pour afficher tous vos projets.

Cliquez pour commencer un nouveau projet.

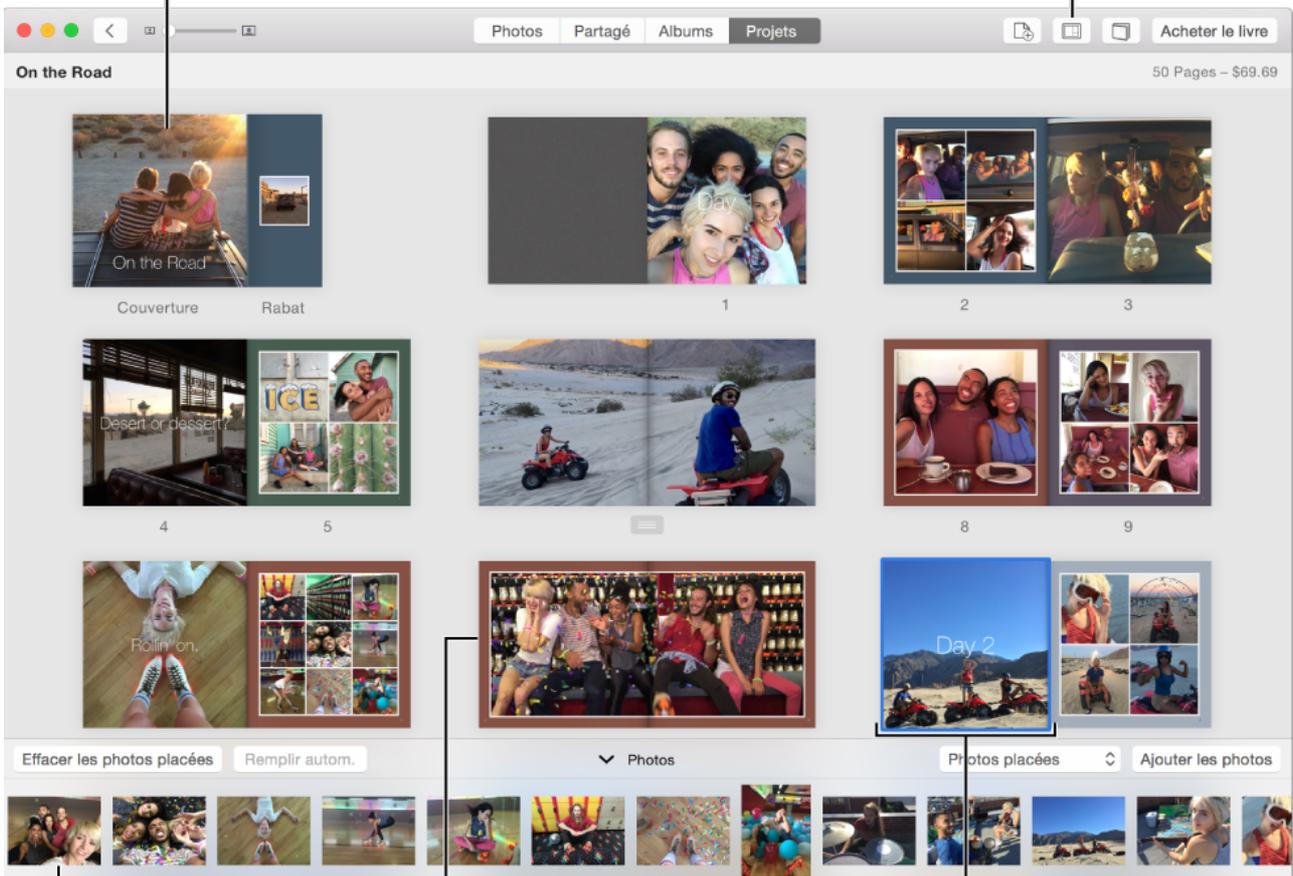
The screenshot shows a photo gallery interface with a top navigation bar containing 'Photos', 'Partagé', 'Albums', and 'Projets'. A search bar on the right is labeled 'Rechercher'. Below the navigation bar, there is a grid of 15 project thumbnails. Each thumbnail has a title and a subtitle. A line from the instruction 'Cliquez deux fois sur un projet pour l'ouvrir et le modifier.' points to the 'On the Road' project. Another line from 'Cliquez pour afficher tous vos projets.' points to the 'Projets' tab. A third line from 'Cliquez pour commencer un nouveau projet.' points to the '+' icon in the search bar. Below the grid, three labels are connected to specific projects: 'Livre' points to 'On the Road', 'Calendrier' points to 'A Year in the Garden', and 'Carte de vœux' points to 'Happy Birthday Grandma'.

Project Title	Project Type
On the Road	Livre relié très grand
Happy Birthday	Carte double
The Holdens	Calendrier
Soccer Championship	Diaporama
Weekend in Monte Rio	Grand livre relié
Our African Safari	Livre broché moyen
Thinking of You	Carte typographie
Utah Road Trip	Grand livre broché
Soccer Match	Livre relié très grand
Be Mine	Carte double
Camping at Shasta Lake	Livre relié très grand
A Year in the Garden	Calendrier
Happy Birthday Grandma	Carte double
Class Field Trip	Livre relié très grand
Our Lola	Carte double

Cliquez deux fois sur un projet de livre pour afficher le livre dans son intégralité et le modifier.

Faites glisser une photo
ici pour la mettre à la une.

Cliquez pour choisir parmi une
variété de mises en page et de
couleurs d'arrière-plan.



Faites glisser des photos
depuis ici vers une page
de votre livre.

Cliquez deux fois sur une page
pour l'afficher en double page
et la travailler en détail.

Faites glisser les pages
pour les réorganiser.

Créer de formidables diaporamas

Un très bon moyen de partager des vacances ou des réunions de famille inoubliables est de créer des diaporamas captivants que vous pouvez afficher sur votre ordinateur, ou même exporter et envoyer à vos amis et à votre famille ou publier sur Internet.

Cliquez pour afficher
tous vos projets.

Cliquez pour modifier le
thème du diaporama.



Cliquez pour prévisualiser
votre diaporama.

Cliquez pour lire
votre diaporama.

Faites glisser les photos
pour modifier leur ordre.

Pour en savoir plus sur l'organisation et la recherche de photos dans votre photothèque Photos, consultez la rubrique Afficher des photos.

Pour découvrir comment créer des livres, cartes, diaporamas et autres projets, consultez les rubriques Créer et manipuler des diaporamas, Créer un livre, Créer un calendrier et Créer une carte.

Qu'est-ce que la photothèque iCloud ?

La photothèque iCloud s'intègre parfaitement à l'app Photos pour charger toutes vos photos et vidéos sur iCloud afin que vous puissiez y accéder sur tous vos appareils.



La photothèque iCloud vous permet d'accéder à toutes les photos et vidéos de la photothèque Photos sur votre Mac partout, tout le temps. Et toutes les photos et vidéos que vous prenez s'affichent sur tous vos appareils automatiquement, en suivant la même organisation sur tous les appareils. Vos photos et vidéos originales, en pleine résolution, sont stockées sur iCloud et vous pouvez optimiser le stockage de votre Mac en y conservant des versions de plus petite taille. Vous avez droit à 5 Go de stockage gratuit sur iCloud et vous pouvez acheter de l'espace de stockage supplémentaire à partir de 20 Go pour seulement 0,99 € par mois.

Pour en savoir plus sur la configuration de la photothèque iCloud, consultez la rubrique Accéder à vos photos et vidéos n'importe où avec la photothèque iCloud.

IMPORTER DES PHOTOS ET VIDÉOS

Vue d'ensemble de l'importation de photos et vidéos

Importez vos photos et vos vidéos dans votre photothèque pour pouvoir les organiser et les modifier avec Photos. Vous pouvez importer des photos et des vidéos de différentes façons :

1. **À partir d'iCloud** : Activez la photothèque iCloud sur votre Mac et vos appareils iOS pour accéder automatiquement à l'ensemble de votre photothèque. Vous pouvez également utiliser Mon flux de photos pour importer les photos que vous avez prises dans les 30 derniers jours dans votre photothèque Photos. Pour en savoir plus sur l'utilisation d'iCloud, consultez la rubrique Accéder à vos photos et vidéos n'importe où avec la photothèque iCloud.
2. **À partir d'appareils photo ou d'appareils mobiles** : Vous pouvez connecter un appareil photo, iPhone, iPad, iPod touch ou autre appareil mobile et importer des photos et des vidéos à partir de cet appareil. Pour en savoir plus, consultez Importer des photos à partir d'un appareil photo ou d'un appareil mobile.
3. **À partir d'un support de stockage** : Vous pouvez importer des photos ou des vidéos enregistrées sur un disque dur ou d'autres appareils de stockage. Pour en savoir plus, consultez Importer des photos et vidéos à partir d'un support de stockage.
4. **À partir d'autres apps** : Vous pouvez également importer des photos et des vidéos reçues par e-mail, SMS ou téléchargées depuis Safari. Pour en savoir plus, consultez Importer des photos et vidéos à partir d'autres apps.

Par défaut, les photos importées sont copiées dans la photothèque Photos. Si vous préférez, vous pouvez stocker les photos et les vidéos ailleurs que dans la photothèque Photos, par exemple, dans un dossier sur votre Mac ou sur un disque dur externe, et quand même les afficher dans Photos. Vous pouvez aussi déplacer du contenu de la photothèque vers votre photothèque Photos. Pour en savoir plus sur la modification de l'emplacement de stockage de vos fichiers, consultez Modifier l'emplacement de stockage de vos fichiers par Photos.

À partir d'iCloud

À partir de la photothèque iCloud

Accéder aux photos à partir de la photothèque iCloud

Avec la photothèque iCloud, toutes les photos et vidéos dans votre photothèque sont stockées dans iCloud de sorte que vous pouvez y accéder depuis votre Mac, vos appareils iOS et sur iCloud.com. Vous devez activer la photothèque iCloud sur tous les ordinateurs et appareils sur lesquels vous voulez accéder à votre photothèque. Toutes les nouvelles photos que vous ajoutez à Photos ou que vous prenez avec un appareil iOS sont automatiquement stockées sur iCloud. Toutes les modifications que vous effectuez apparaissent immédiatement sur n'importe quel appareil sur lequel la photothèque iCloud est activée.

Pour configurer la photothèque iCloud, vous devez :

1. Configurer un compte iCloud. Choisissez le menu Pomme > Préférences Système, puis cliquez sur iCloud.
2. Vous assurer que vous disposez de la dernière version d'OS X. Pour rechercher les mises à jour d'OS X, choisissez le menu Pomme > App Store, puis cliquez sur Mises à jour.
3. Vous assurer que la dernière version d'iOS est installée sur vos appareils iOS. Touchez Réglages, Général, puis Mise à jour logicielle.

Remarque : La photothèque iCloud tient vos photos et vidéos à jour, mais ne stocke pas vos projets ni vos albums intelligents. Pour conserver une sauvegarde de ces éléments, veillez à sauvegarder votre photothèque Photos sur un autre appareil de stockage.

Activer la photothèque iCloud

1. Choisissez Photos > Préférences, puis cliquez sur iCloud.
2. Si vous n'êtes pas déjà connecté à iCloud, cliquez sur Continuer, saisissez votre identifiant Apple et votre mot de passe, puis cliquez sur Se connecter. Choisissez si vous voulez utiliser iCloud et Localiser mon Mac, puis fermez la fenêtre des préférences iCloud.

1. Cochez la case Photothèque iCloud pour l'activer.



2. Sélectionnez l'une des options suivantes :

- **Télécharger les originaux sur ce Mac** : Stocke les versions originales de vos photos sur votre Mac et sur iCloud de sorte que vous pouvez toujours les afficher même si vous n'êtes pas connecté à Internet.
- **Optimiser le stockage du Mac** : Stocke des fichiers de plus petite taille sur votre Mac lorsque l'espace disque est limité et conserve la version originale en taille réelle des photos sur iCloud. Si vous voulez ensuite restaurer les originaux sur votre Mac, sélectionnez simplement « Télécharger les originaux sur ce Mac ». La restauration des photos originales peut prendre du temps, selon la taille de votre photothèque.

3. La première fois que vous activez la photothèque iCloud, votre photothèque est chargée sur iCloud, ce qui peut prendre un certain temps, selon la taille de votre photothèque et le débit de votre connexion. Vous pouvez continuer d'utiliser Photos pendant que vos photos sont stockées sur iCloud.
4. La photothèque iCloud stocke vos photos et vidéos à partir d'une seule photothèque, appelée votre photothèque système. Vous pouvez posséder plusieurs photothèques, mais vous ne pouvez avoir qu'une seule photothèque système associée à iCloud à la fois. Pour en savoir plus, consultez Vue d'ensemble de la photothèque système et Utiliser plusieurs photothèques dans Photos.

Conseil : Pour suspendre temporairement le chargement ou le téléchargement de photos et vidéos dans la photothèque iCloud, cliquez sur le bouton Pause dans les préférences iCloud. Par exemple, si vous importez un grand nombre de photos et souhaitez les charger sur iCloud plus tard, cliquez sur Pause. Photos suspend le chargement et le téléchargement pendant 24 heures puis les reprend automatiquement.

Augmenter votre espace de stockage iCloud

Votre compte iCloud offre 5 Go d'espace de stockage gratuit. À mesure que votre photothèque Photos s'agrandit, vous pouvez acheter de l'espace supplémentaire, à partir de 20 Go pour seulement 0,99 € par mois et augmenter votre espace de stockage jusqu'à 1 To.

1. Choisissez le menu Pomme > Préférences Système, puis cliquez sur iCloud.

2. Cliquez sur le bouton Gérer.



Cliquez pour modifier vos réglages de stockage.

3. Cliquez sur Acheter du stockage supplémentaire.
4. Cliquez sur la quantité de stockage que vous voulez, puis cliquez sur Suivant.
5. Saisissez le mot de passe de votre identifiant Apple, puis cliquez sur Acheter.

Supprimer des éléments de la photothèque iCloud

Pour supprimer un élément de la photothèque iCloud, supprimez-le simplement de votre photothèque Photos ; si les photos d'un moment sont à l'écran, sélectionnez l'élément à supprimer puis appuyez sur Supprimer.

Les photos et vidéos supprimées ne disparaissent pas immédiatement de votre photothèque ; elles sont placées dans l'album Suppressions récentes, dans lequel elles restent pendant le nombre de jours indiqué, puis elles sont supprimées. Vous pouvez supprimer les éléments immédiatement en suivant les étapes ci-dessous. Une fois les éléments supprimés définitivement, ils ne sont plus disponibles sur aucun des appareils accédant à votre photothèque iCloud.

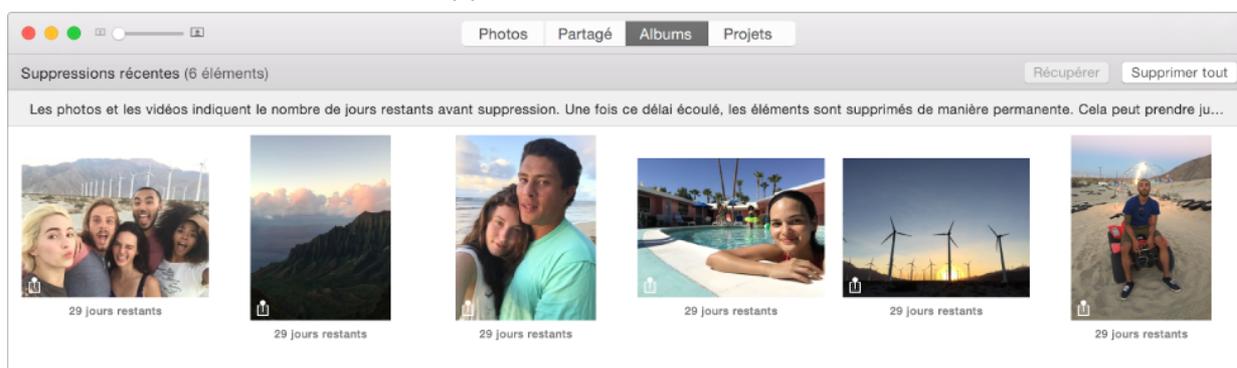
1. Pour supprimer définitivement des photos de l'album Suppressions récentes, choisissez Fichier > Afficher les suppressions récentes.

2. Sélectionnez les éléments que vous souhaitez supprimer et cliquez sur Supprimer [nombre] éléments.
3. Cliquez sur OK.

Récupérer des éléments supprimés

Lorsque vous supprimez des éléments de votre photothèque Photos, ils sont placés dans l'album Suppressions récentes, puis supprimés définitivement de votre Mac après le nombre de jours indiqué. Vous pouvez restaurer les éléments supprimés pendant cette période. Les éléments récupérés apparaissent à nouveau sur tous vos ordinateurs et appareils ayant accès à la photothèque iCloud.

1. Choisissez Fichier > Afficher les suppressions récentes.



2. Sélectionnez les éléments que vous voulez restaurer, puis cliquez sur Récupérer.

Ne plus utiliser la photothèque iCloud

Important : Si vous décidez de désactiver la photothèque iCloud, veillez d'abord à sélectionner l'option « Télécharger les originaux sur ce Mac » dans la sous-fenêtre iCloud des préférences Photos, afin que toutes vos photos originales soient téléchargées depuis iCloud vers votre Mac. Veillez à ce que vos originaux aient le temps d'être téléchargés avant de désactiver complètement la photothèque iCloud.

1. Choisissez Photos > Préférences, puis cliquez sur iCloud.



2. Décochez la case Photothèque iCloud pour la désactiver.
3. Une fois la photothèque iCloud désactivée, l'app Photos sur votre Mac ne peut plus accéder à votre photothèque iCloud et toutes les retouches apportées aux photos sur votre Mac ne s'affichent pas sur vos autres appareils. Votre photothèque reste sur iCloud et est disponible à d'autres appareils utilisant la photothèque iCloud. Pour désactiver la photothèque iCloud sur tous vos appareils, ouvrez la sous-fenêtre iCloud des préférences Système, cliquez sur le bouton Gérer, puis cliquez sur Photothèque. Cliquez sur « Désactiver et supprimer ». Vos photos et vidéos seront supprimées de votre photothèque iCloud après 30 jours, à moins que vous ne cliquiez sur Annuler la suppression avant la fin de ce délai.

À partir de mon Mon flux de photos

Utilisez Mon flux de photos pour importer vos dernières photos depuis des appareils qui n'utilisent pas la photothèque iCloud. Mon flux de photos conserve les photos que vous avez prises dans les 30 derniers jours dans iCloud afin que vous puissiez les importer sur votre Mac.

Pour utiliser Mon flux de photos, vous devez avoir un compte iCloud.

Activer ou désactiver Mon flux de photos

1. Choisissez Photos > Préférences, puis cliquez sur iCloud.
2. Cochez la case Mon flux de photos pour activer cette fonctionnalité. Pour la désactiver, décochez la case.

Important : Si Mon flux de photos est activé et que vous n'utilisez pas la photothèque iCloud, les photos de Mon flux de photos s'affichent dans l'album Mon flux de photos en présentation Albums. Si vous utilisez la photothèque iCloud, l'album Mon flux de photos ne s'affiche pas ; toutes vos photos sont ajoutées à l'album Toutes les photos.

Supprimer une photo à partir de Mon flux de photos

1. Cliquez sur Albums dans la barre d'outils, puis cliquez deux fois sur l'album Mon flux de photos.
2. Effectuez l'une des opérations suivantes :
 - Sélectionnez les photos que vous souhaitez supprimer, puis appuyez sur la touche Supprimer ou
 - Cliquez sur les photos que vous souhaitez supprimer tout en maintenant la touche Contrôle enfoncée, puis choisissez Supprimer de Mon flux de photos.

Important : Supprimer une photo de Mon flux de photos a pour effet de la supprimer de tout autre Mac ou appareil utilisant Mon flux de photos.

À partir d'un appareil photo ou d'un appareil mobile

Pour importer des photos dans l'app Photos, vous pouvez connecter un appareil photo, appareil iOS ou autre appareil mobile à votre ordinateur et importer les photos depuis l'appareil en question.

Vous pouvez également importer des photos à partir d'une carte mémoire d'un appareil photo. Pour savoir comment faire, consultez la rubrique Importer des photos et vidéos à partir d'un support de stockage.

Importer des photos à partir d'un appareil photo ou d'un appareil iOS

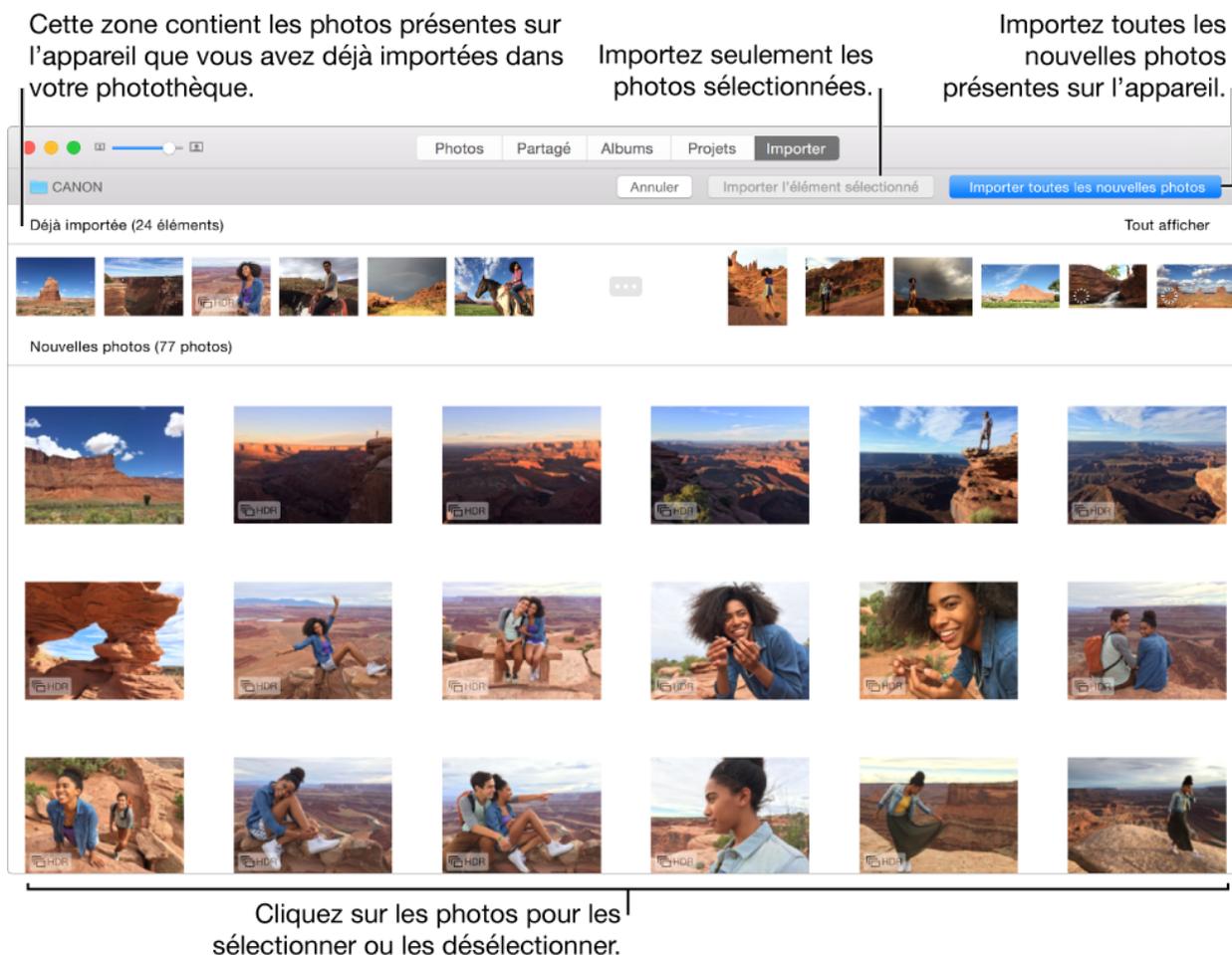
1. Connectez un appareil photo, iPad, iPhone ou autre appareil iOS à votre ordinateur via un câble USB.



2. Assurez-vous que l'appareil photo ou l'appareil est allumé et qu'il est réglé sur le mode approprié pour l'importation de photos.
Pour savoir quel mode choisir, consultez les instructions fournies avec votre appareil photo. Si votre appareil dispose d'un mode « veille », assurez-vous que ce mode est désactivé ou réglé sur un laps de temps suffisant pour permettre le téléchargement des images.

3. Ouvrez Photos (si ce n'est pas déjà fait), puis cliquez sur Importer dans la barre d'outils.

Remarque : Le bouton d'importation apparaît seulement lorsqu'un appareil photo ou un appareil de stockage est connecté.



Photos affiche toutes les photos et vidéos présentes sur l'appareil. Vous pouvez choisir d'importer une sélection de photos ou toutes les nouvelles photos présentes sur l'appareil.

4. Procédez de l'une des manières suivantes :

- *Pour importer toutes les nouvelles photos :* Cliquez sur Importer toutes les nouvelles photos.
- *Pour importer une sélection de photos :* Cliquez sur les photos à importer, puis cliquez sur Importer la sélection.

5. Si un message vous demande si vous voulez supprimer ou conserver les photos sur votre appareil photo une fois l'importation terminée, cliquez sur Supprimer les éléments pour supprimer les photos ou sur Conserver les éléments pour les conserver sur l'appareil photo. Photos importe vos photos. Pour annuler l'importation, cliquez sur Arrêter l'importation.

6. Lorsque toutes les photos ont été importées, déconnectez l'appareil photo ou l'appareil de votre ordinateur.

Les photos importées apparaissent dans l'album Dernière importation de la présentation Albums.

Si vous avez pris des photos avec un appareil argentique, vous pouvez les importer dans Photos en les convertissant en fichiers numériques (à l'aide de l'app Transfert d'images et d'un scanner).

Après avoir importé les fichiers numériques dans Photos, vous pouvez les modifier et les ajouter à des albums et des projets, comme n'importe quelles photos numériques. Utilisez aussi l'app Transfert d'images pour ouvrir automatiquement Photos lorsque vous connectez votre appareil photo. Pour en savoir plus, ouvrez Transfert d'images dans le dossier Applications, puis choisissez Aide > Aide Transfert d'images.

Conseil : Vous pouvez modifier la date et l'heure des images numérisées dans Photos ; sélectionnez l'image et choisissez Image > Ajuster la date et l'heure.

Importer à partir d'un téléphone mobile tiers

Si vous utilisez un téléphone tiers, vous pouvez connecter cet appareil à votre ordinateur via un câble USB, puis copier les photos depuis le téléphone vers Photos de la même manière qu'avec tout autre appareil de stockage externe.

Remarque : Certains téléphones tiers peuvent se connecter à un ordinateur via une connexion Bluetooth (sans fil). Utilisez l'app Échange de fichiers Bluetooth pour importer des photos via Bluetooth. Pour en savoir plus, ouvrez Échange de fichiers Bluetooth dans le dossier Utilitaires (lui-même dans le dossier Applications), puis choisissez Aide > Aide Bluetooth.

1. Connectez votre téléphone à votre ordinateur.
2. Faites glisser les photos vers le disque interne de votre ordinateur.
3. Effectuez l'une des opérations suivantes :
 - Faites glisser des fichiers ou des dossiers depuis le Finder vers la fenêtre Photos.
 - Faites glisser des fichiers ou des dossiers depuis le Finder vers l'icône Photos dans le Dock.
 - Dans Photos, choisissez Fichier > Importer. Sélectionnez les photos ou le dossier à importer, puis cliquez sur Consulter avant d'importer. Si vous avez sélectionné plusieurs photos ou vidéos, sélectionnez celles que vous voulez importer et cliquez sur Importer les [nombre] éléments sélectionnés ou Tout importer.

Important : N'éjectez pas un appareil au cours de l'importation des photos.

S'il ne se passe rien lorsque vous connectez votre appareil photo numérique

Essayez ce qui suit :

1. Assurez-vous que le câble USB est correctement connecté à votre appareil et à l'ordinateur. Si l'ordinateur possède un autre port USB, essayez de connecter le câble à ce port.
2. Vérifiez que votre appareil photo est sous tension et configuré sur le mode approprié pour l'importation de photos. Consultez les instructions fournies avec votre appareil photo.
3. Vérifiez que la carte mémoire de votre ordinateur n'est pas endommagée. Consultez la documentation fournie avec votre appareil photo pour en savoir plus sur le sujet ou sur d'autres problèmes possibles.

À partir d'un support de stockage

Si vous avez des photos ou vidéos enregistrées sur un disque dur ou autre appareil de stockage, vous pouvez les importer dans Photos.

Importer à partir d'un disque dur, optique ou flash

Vous pouvez importer des fichiers photo ou vidéo à partir d'un appareil de stockage (tel qu'un disque dur), un CD ou DVD (si vous avez un lecteur optique), ou un disque flash.

1. Connectez l'appareil à votre Mac.
2. Effectuez l'une des opérations suivantes :
 - Faites glisser des fichiers ou des dossiers depuis le Finder vers la fenêtre Photos.
 - Faites glisser des fichiers ou des dossiers depuis le Finder vers l'icône Photos dans le Dock.
 - Dans Photos, choisissez Fichier > Importer. Sélectionnez les photos ou vidéos à importer, puis cliquez sur Consulter avant d'importer. Si vous avez sélectionné plusieurs photos ou vidéos, sélectionnez celles que vous voulez importer et cliquez sur Importer les [nombre] éléments sélectionnés ou Importer toutes les nouvelles photos.

Important : N'éjectez pas le disque ou le lecteur au cours de l'importation des photos.

Les photos importées apparaissent dans l'album Dernière importation de la présentation Albums.

Conseil : Si vous avez un compte iCloud, vous pouvez copier des fichiers photo vers iCloud Drive depuis n'importe quel Mac, appareil iOS ou PC Windows configuré pour utiliser iCloud Drive, puis importer ces fichiers photo vers votre Mac depuis iCloud Drive. Pour en savoir plus sur iCloud Drive, recherchez iCloud Drive dans l'aide Mac.

Importer à partir d'un lecteur de carte ou d'une carte SD

Certains ordinateurs Mac possèdent des emplacements intégrés pour carte SD. Si ce n'est pas le cas du vôtre, vous pouvez connecter un appareil appelé lecteur de carte compatible avec votre Mac et l'utiliser pour importer des photos à partir d'une carte mémoire, telle qu'une carte SD ou Compact Flash.

1. Insérez la carte dans l'emplacement pour carte SD de votre ordinateur ou connectez un lecteur de carte à votre ordinateur et insérez la carte à l'intérieur.
2. Dans Photos, choisissez Fichier > Importer. Sélectionnez les photos ou vidéos à importer, puis cliquez sur Consulter avant d'importer.
3. Procédez de l'une des manières suivantes :
 - *Pour importer toutes les nouvelles photos :* Cliquez sur Importer toutes les nouvelles photos.
 - *Pour importer une sélection de photos :* Cliquez sur les photos à importer, puis cliquez sur Importer la sélection.

S'il vous est demandé si vous souhaitez supprimer ou conserver les photos sur votre carte une fois l'importation terminée, cliquez sur Supprimer les éléments ou Conserver les éléments.

Photos procède alors à l'importation de vos photos et vidéos. Pour annuler l'importation, cliquez sur Arrêter l'importation.

Une fois toutes les photos importées, éjectez la carte de votre ordinateur ou de votre lecteur de carte.

Les photos importées apparaissent dans l'album Dernière importation de la présentation Albums. Certains lecteurs de carte peuvent ne pas être compatibles avec Photos. Pour en savoir plus, prenez contact avec le fabricant de l'appareil.

Retraiter des fichiers RAW importés

Si vous importez des fichiers RAW qui ont déjà été traités dans une autre app, comme Aperture, il se peut que le traitement RAW des photos soit obsolète. Si vous êtes satisfait de l'aspect d'une photo RAW, vous pouvez la laisser telle quelle, ou vous pouvez choisir de retraiter le fichier RAW avec la version la plus récente du logiciel de traitement RAW d'Apple. Veuillez noter que le retraitement peut altérer vos photos et que cette modification est irréversible.

Cliquez deux fois sur une photo pour l'ouvrir, cliquez sur Modifier dans la barre d'outils, puis choisissez Image > Retraiter RAW.

À partir d'autres apps

Vous pouvez importer des photos et du contenu multimédia à partir d'e-mails, de SMS envoyés via Messages et de pages web dans Safari.

Importer des photos à partir de Mail

Vous pouvez importer dans Photos des photos que vous avez reçues dans un e-mail.

1. Ouvrez l'e-mail.
2. Procédez de l'une des manières suivantes :
 - Faites glisser la photo depuis l'e-mail vers la fenêtre de Photos.
 - Cliquez sur la photo en maintenant la touche Contrôle enfoncée et choisissez Partager > Ajouter à Photos.

Importer des photos à partir d'une autre app de messagerie

1. Ouvrez l'e-mail.
2. Pour enregistrer la photo sur votre ordinateur : Cliquez sur la photo en maintenant la touche Contrôle enfoncée, puis choisissez une option d'enregistrement.
3. Ouvrez Photos, puis choisissez Fichier > Importer.
4. Sélectionnez les photos à importer, puis cliquez sur Consulter avant d'importer.
5. Si vous avez sélectionné plusieurs photos ou vidéos, sélectionnez celles que vous voulez importer et cliquez sur Importer les *[nombre]* éléments sélectionnés ou Tout importer.

Importer des photos à partir d'un compte webmail

1. Si vous utilisez un compte de messagerie en ligne, comme iCloud, Gmail, Yahoo!, Mail ou Hotmail, vous pouvez importer des photos et vidéos à partir de vos e-mails.
2. Ouvrez l'e-mail.

3. Procédez de l'une des manières suivantes :

- Si vous utilisez Safari, cliquez sur la photo dans l'e-mail tout en maintenant la touche Contrôle enfoncée, puis choisissez Ajouter l'image à Photos.
- Si vous utilisez un autre navigateur Internet, cliquez sur la photo dans l'e-mail tout en maintenant la touche Contrôle enfoncée, puis choisissez une option d'enregistrement. Après avoir enregistré la photo sur votre Mac, vous pouvez l'importer dans Photos.

Importer des photos à partir de Messages

Vous pouvez importer dans Photos les photos qui vous sont envoyées dans Messages.

Procédez de l'une des manières suivantes :

- Faites glisser la photo depuis Messages vers l'icône Photos dans le Dock.
- Faites glisser la photo depuis la fenêtre Messages vers le bureau, puis faites-la glisser dans la fenêtre Photos.
- Cliquez sur la photo dans le message en maintenant la touche Contrôle enfoncée, puis choisissez Ajouter à la photothèque.

Importer des photos à partir d'une page web dans Safari

Vous pouvez télécharger une photo à partir d'une page web affichée dans Safari. Veillez à respecter les lois sur les droits d'auteurs et les autorisations d'utilisation lorsque vous téléchargez des images sur Internet.

Procédez de l'une des manières suivantes :

- Faites glisser la photo depuis la page web vers votre bureau, puis faites-la glisser dans la fenêtre Photos.
- Faites glisser la photo depuis Safari vers l'icône Photos dans le Dock.
- Cliquez sur la photo en maintenant la touche Contrôle enfoncée et choisissez Ajouter l'image à Photos.

Où se trouvent mes fichiers importés ?

Par défaut, les photos et vidéos que vous importez dans Photos sont stockées dans la photothèque Photos de votre Mac.

Cependant, si vous importez des éléments à partir d'un appareil de stockage ou d'un autre dossier sur votre Mac, vous pouvez faire en sorte que Photos laisse les éléments à leur emplacement d'origine afin qu'ils n'occupent pas de l'espace supplémentaire sur votre Mac. Tant que l'appareil ou le dossier est accessible à Photos, vous pouvez afficher et modifier ces éléments dans la fenêtre Photos comme vous le feriez normalement. Notez que les fichiers stockés hors de votre photothèque Photos sont ce que l'on appelle des fichiers référencés.

Même si le fait de stocker des fichiers hors de votre photothèque Photos est un excellent moyen d'économiser de l'espace sur votre Mac, sachez que :

1. Si vous utilisez la photothèque iCloud, les photos et vidéos hors de votre photothèque Photos ne sont pas stockées dans votre photothèque iCloud. Par conséquent, ces fichiers ne seront pas accessibles depuis les autres Mac et appareils utilisant la photothèque iCloud.
2. Si vous déconnectez l'appareil sur lequel se trouvent les fichiers, ou déplacez ou renommez ces fichiers dans le Finder, Photos ne pourra plus les localiser, et donc, vous ne pourrez plus les utiliser dans l'app Photos.

Remarque : Si vous utilisez la photothèque iCloud, un autre bon moyen d'économiser de l'espace sur votre Mac est de configurer vos préférences pour stocker vos photos originales sur iCloud. La photothèque iCloud place alors des fichiers photo de plus petite taille sur votre Mac, si nécessaire. Toutes les photos et vidéos en taille réelle resteront accessibles à votre Mac depuis iCloud, mais votre photothèque Photos occupera moins d'espace sur votre Mac.

AFFICHER ET ORGANISER VOS PHOTOS

Modes d'affichage

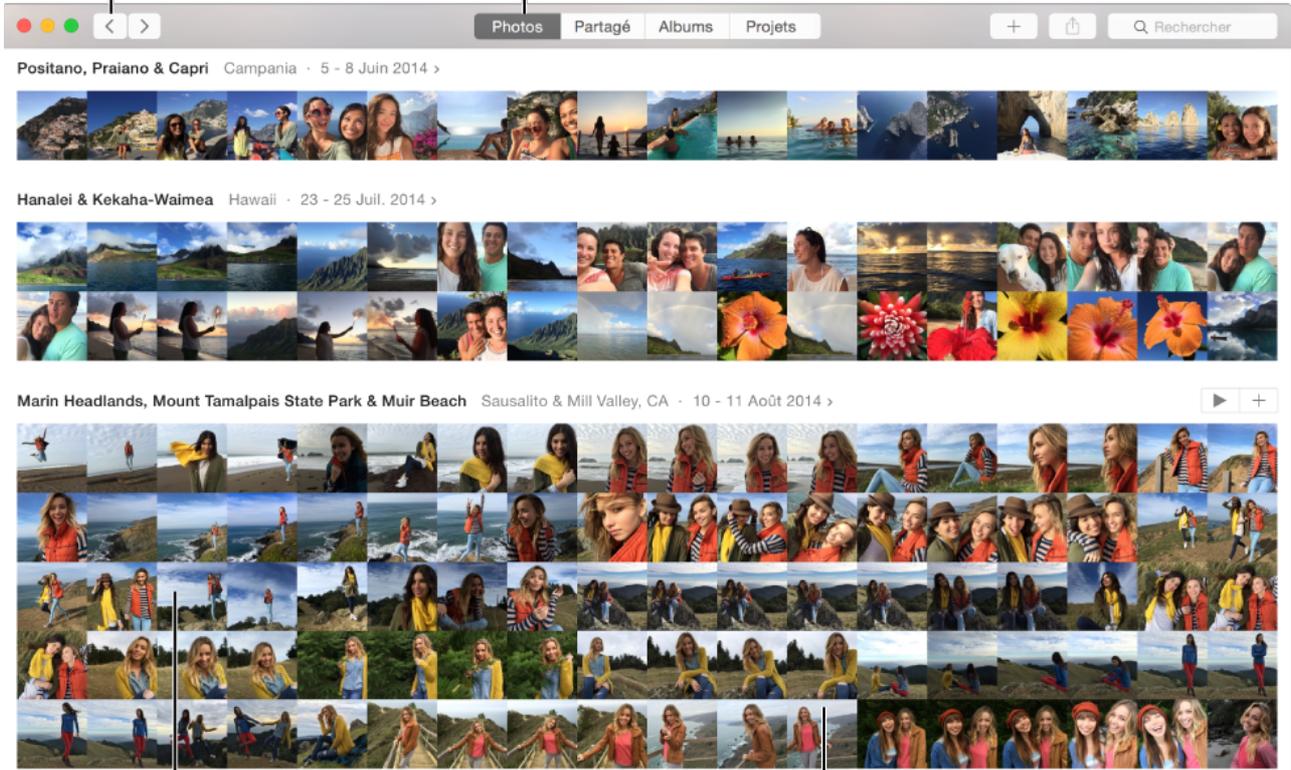
Photos utilise les présentations **Moments**, **Collections** et **Années** pour organiser automatiquement vos photos et vidéos par date et par lieu pour vous aider à retrouver celles qui vous intéressent.

1. Un **moment** est un groupe de photos et vidéos prises à peu près au même moment et au même endroit, par exemple, un après-midi à la plage.
2. Une **collection** est un groupe de moments ayant un point commun, comme l'ensemble de vos vacances à la plage.
3. La présentation **Années** regroupe toutes vos photos prises la même année, de sorte que vous pouvez parcourir l'ensemble de votre photothèque d'un coup d'œil.

Vous pouvez également afficher vos photos individuellement pour plus de détails et pour effectuer des modifications.

Cliquez ici (ou rapprochez deux doigts) pour reculer et afficher plus de photos à la fois.

Cliquez pour afficher vos photos organisées par moment, collection ou année.



Cliquez sur une collection (ou écartez deux doigts) pour afficher les photos qu'elle contient.

Cliquez deux fois sur une photo pour l'afficher individuellement.

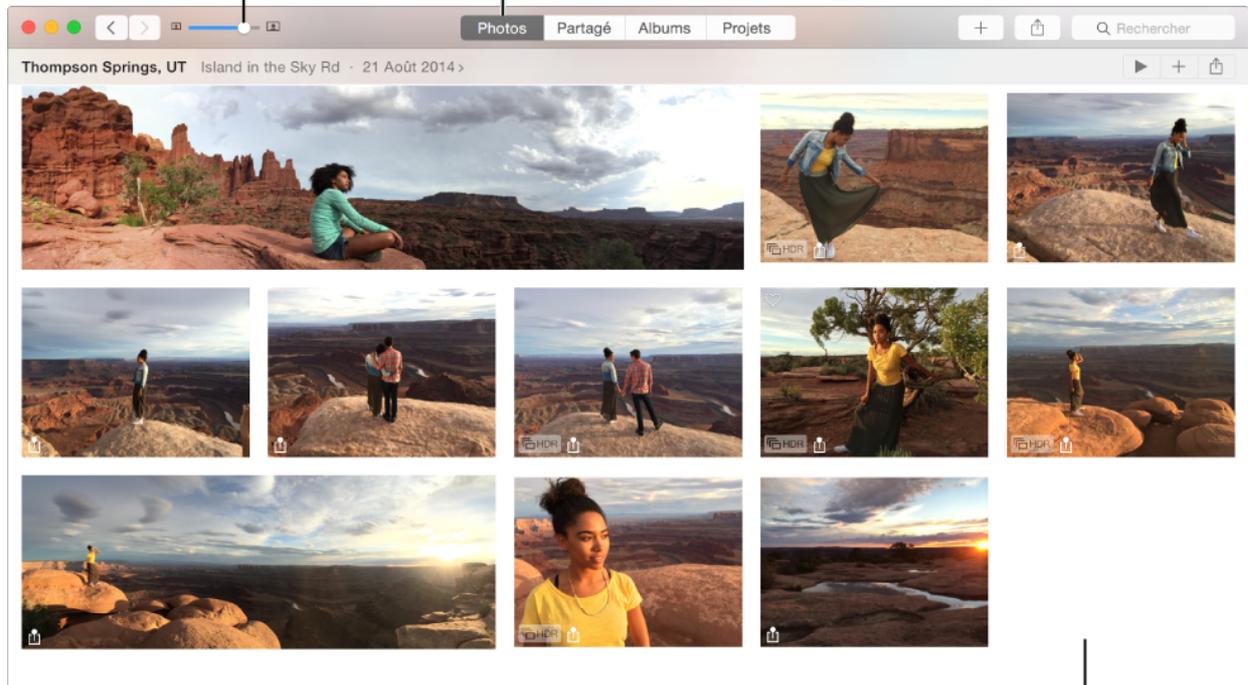
Afficher vos photos

1. *Pour afficher les photos organisées par moment, collection ou année :* Cliquez sur Photos dans la barre d'outils, puis cliquez sur un moment, une collection ou une année pour afficher les photos correspondantes. Sur un trackpad, écartez deux doigts sur le moment, la collection ou

l'année.

Faites glisser pour modifier la taille des vignettes

Cliquez pour afficher vos photos organisées par moment, collection ou année.



Faites défiler verticalement à l'aide des touches fléchées ou balayez avec deux doigts.

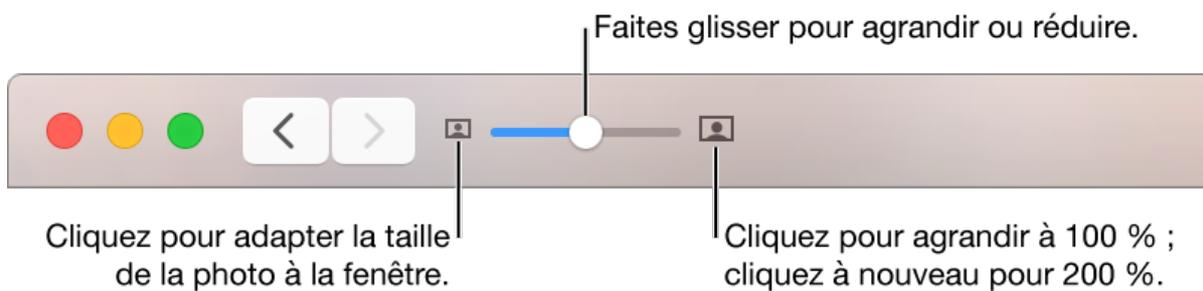
2. *Pour revenir à la présentation précédente* : Cliquez sur le bouton Précédent . Sur un trackpad, rapprochez deux doigts sur un moment ou une collection.
3. *Pour faire défiler verticalement dans n'importe quelle présentation* : Appuyez sur la touche flèche vers le haut ou flèche vers le bas. Sur un trackpad, balayez vers le haut ou vers le bas avec deux doigts.

Afficher des photos individuellement

1. Pour afficher une photo : Cliquez deux fois sur la vignette de la photo.



2. Pour effectuer un zoom avant ou arrière sur une photo : Faites glisser le curseur Réduire/agrandir, ou écartez ou rapprochez deux doigts sur le trackpad. Vous pouvez faire glisser l'image agrandie pour la repositionner.



3. Pour marquer une photo comme favorite : Cliquez sur le bouton Préférée  dans la barre d'outils. La photo apparaît dans l'album Favoris.

4. Pour afficher les informations associées à une photo : Cliquez sur le bouton



Informations dans la barre d'outils.

Pour en savoir plus sur l'utilisation de la fenêtre d'informations, consultez la rubrique Afficher les informations d'une photo et en ajouter.

5. Pour ajouter une photo à des albums, livres, cartes, calendriers ou commandes de tirage

nouveaux ou existants : Cliquez sur  dans la barre d'outils et choisissez l'élément de votre choix.

6. Pour partager une photo via le partage de photos iCloud, Messages, Facebook, etc. : Cliquez

sur le bouton Partager  dans la barre d'outils.

7. Pour afficher les outils d'édition : Cliquez sur le bouton Modifier ou choisissez Image > Afficher les outils d'édition.

Pour en savoir plus sur la modification des photos, consultez la section Notions élémentaires sur les techniques de modification.

Lancer un diaporama instantané

Vous pouvez rapidement lancer un diaporama des photos d'une collection ou d'un moment. Vous pouvez sélectionner un thème et une musique pour le diaporama, mais vous ne pouvez pas aller plus loin dans la personnalisation.

Pour créer un diaporama personnalisé que vous pouvez enregistrer et exporter, créez un projet de diaporama. Pour en savoir plus sur la création d'un projet de diaporama, consultez la rubrique Créer et manipuler des diaporamas.

1. Sélectionnez plusieurs photos dans un moment ou placez le pointeur au-dessus du titre d'une

collection ou d'un moment, puis cliquez sur le bouton Lecture  lorsqu'il apparaît sur la droite.

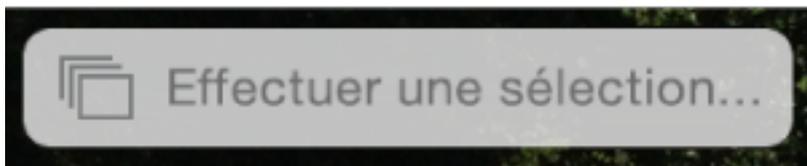
2. Cliquez sur Thèmes, puis sélectionnez un thème.
Un aperçu du thème apparaît dans la sous-fenêtre.
3. Pour accompagner le diaporama de musique, cliquez sur Musique, puis sur le morceau de votre choix. Pour désactiver la musique, cliquez à nouveau sur le morceau pour le désélectionner.
4. Cliquez sur Lancer le diaporama.

Pour arrêter la lecture du diaporama, appuyez sur la touche Esc. Vous pouvez également appuyer sur les touches fléchées pour avancer ou reculer dans les diapositives et appuyer sur la barre d'espace pour mettre le diaporama en pause.

Afficher des photos prises en rafale

Avec certains modèles d'iPhone, iPad et iPod touch, vous pouvez prendre une rafale de photos afin d'obtenir une prise de vue réussie sur des sujets en mouvement. Lorsque vous importez une rafale de photos dans Photos, celle-ci apparaît dans le moment importé et dans l'album Rafales. Lorsque vous ouvrez une rafale, toutes les photos qu'elle contient s'affichent et vous pouvez sélectionner celles que vous préférez pour les modifier individuellement.

1. Cliquez deux fois sur la rafale dans le moment ou dans l'album Rafales.
2. Pour sélectionner des photos dans la rafale, cliquez sur le bouton Effectuer une sélection dans le coin supérieur gauche de la photo.



3. Cliquez sur les photos que vous aimeriez faire apparaître individuellement, puis cliquez sur le bouton Terminé.

Sélectionnez les photos que vous voulez, puis cliquez sur Terminé.



Cliquez pour sélectionner une photo.

4. Procédez de l'une des manières suivantes :
 - Pour conserver les photos sélectionnées et supprimer les autres dans la rafale : Cliquez sur Ne conserver que la sélection.

Les photos sélectionnées apparaissent individuellement dans le moment et les photos non sélectionnées sont placées dans l'album Suppressions récentes. La rafale n'apparaît plus dans le moment ni dans l'album Rafales.

- Pour faire apparaître les photos sélectionnées individuellement et conserver toutes les photos de la rafale : Cliquez sur Tout conserver.

Les photos sélectionnées apparaissent individuellement et la rafale reste inchangée.

Afficher ou masquer les photos

Vous pouvez masquer certaines photos et les afficher uniquement lorsque vous voulez les voir.

Masquer une photo peut s'avérer utile lorsque vous ne souhaitez pas utiliser cette photo, mais que vous n'êtes pas sûr de vouloir l'effacer.

1. *Pour masquer des photos* : Sélectionnez les photos, choisissez Image > Masquer [nombre] photos, puis cliquez sur Masquer les photos.

Les photos sélectionnées disparaissent de vos moments, mais ne sont pas supprimées.

2. *Pour afficher des photos masquées* : Cliquez sur Albums dans la barre d'outils, puis choisissez Présentation > Afficher l'album photo masqué.

L'album Photos masquées apparaît parmi vos autres albums. Pour faire en sorte que les photos qu'il contient ne soient plus masquées, sélectionnez-les, puis choisissez Image > Afficher la photo.

Conseil : Vous pouvez utiliser des raccourcis clavier pour exécuter rapidement de nombreuses tâches courantes dans Photos. Voici quelques-uns des raccourcis les plus courants pour afficher et modifier des photos. Pour afficher tous les raccourcis disponibles, consultez la rubrique Raccourcis clavier.

Opération	Raccourci
Afficher les photos par année, collection et moment	Commande + 1
Afficher les photos partagées	Commande + 2
Afficher les albums	Commande + 3
Afficher les projets	Commande + 4
Sélectionner une autre photo dans un moment	Touches fléchées
Modifier une photo sélectionnée	Retour
Basculer entre le niveau de zoom actuel et 100 pour cent	Z

Sélectionner et désélectionner des photos

Il existe plusieurs façons de sélectionner ou désélectionner vos photos.

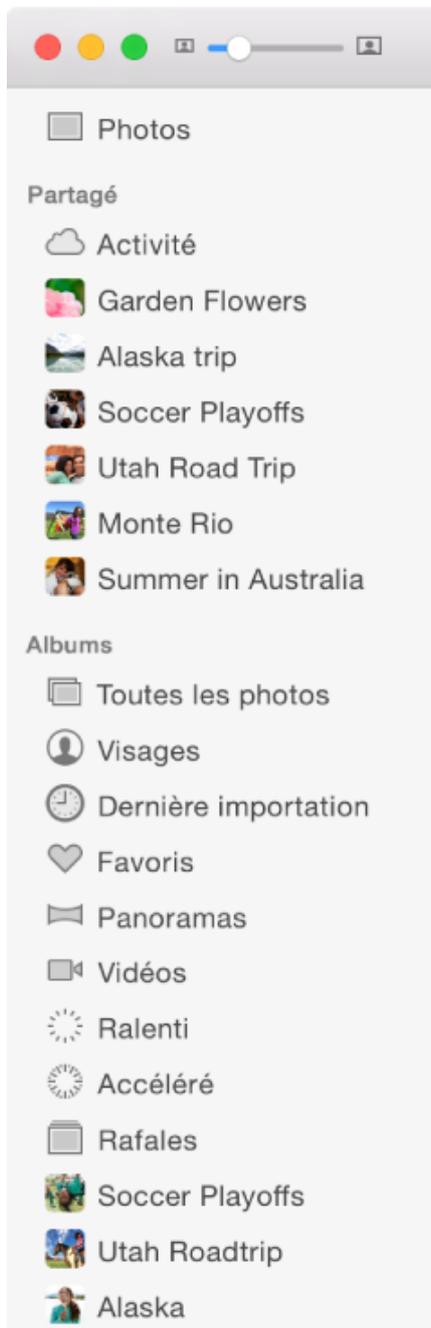
1. *Pour sélectionner une seule photo* : Cliquez sur la photo ou appuyez sur les touches fléchées pour accéder rapidement à la photo et la sélectionner.
2. *Pour sélectionner plusieurs photos à proximité les unes des autres* : Faites glisser le curseur autour des photos pour les englober dans un rectangle de sélection.
3. *Pour sélectionner un groupe de photos contiguës* : Cliquez sur la première photo, puis maintenez la touche Maj enfoncée et cliquez sur la dernière photo. Vous pouvez également maintenir la touche Maj enfoncée et appuyer sur les touches fléchées.
4. *Pour sélectionner des photos qui ne se trouvent pas les unes à côté des autres* : Cliquez sur chacune d'elles tout en maintenant la touche Commande enfoncée.
5. *Pour sélectionner toutes les photos dans un groupe* : Appuyez sur Commande + A ou choisissez Édition > Tout sélectionner.
6. *Pour désélectionner certaines photos dans une série de photos sélectionnées* : Maintenez la touche Commande enfoncée, puis cliquez sur les photos que vous souhaitez désélectionner.
7. *Pour désélectionner toutes les photos* : Cliquez sur une zone vide de la fenêtre (ailleurs que sur une photo).

Modifier le mode d'affichage de la fenêtre Photos

Vous pouvez configurer Photos pour afficher les photos de la manière que vous préférez.

Afficher ou masquer la barre latérale

Vous pouvez afficher vos photos, albums et projets dans une barre latérale du côté gauche de la fenêtre Photos.



Pour afficher la barre latérale, effectuez l'une des manipulations suivantes

- Choisissez le menu Présentation > Afficher la barre latérale
- Appuyez sur Commande + Option + S.

Afficher d'autres photos en même temps que la photo actuelle

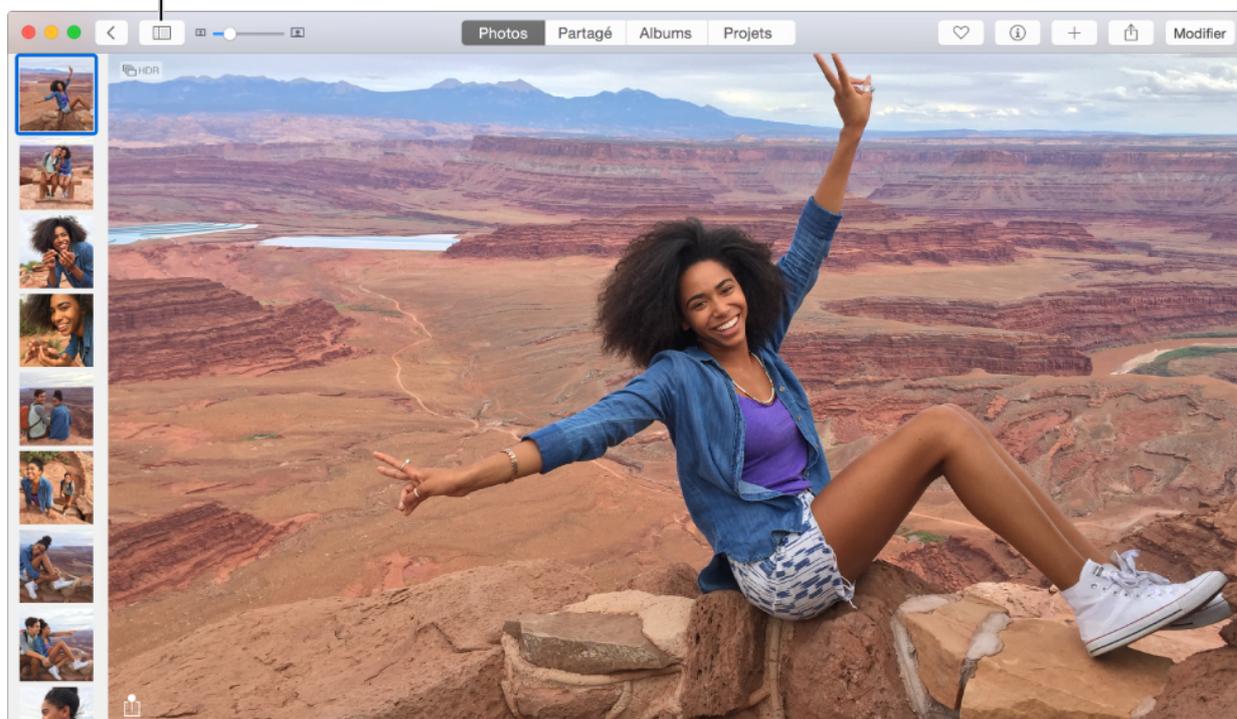
Lorsque vous affichez une photo individuellement, vous pouvez afficher également d'autres photos dans le moment sous forme de vignettes du côté gauche de la fenêtre, où vous pouvez facilement les sélectionner. Cette présentation s'appelle la *vue scindée*.

1. *Pour afficher les autres photos dans un moment en vue scindée* : Cliquez sur le bouton Vue

scindée  dans la barre d'outils.

Utilisez les touches fléchées pour faire défiler les vignettes et cliquez sur l'une d'elles pour afficher la photo correspondante. Vous pouvez également faire glisser le bord de la vue scindée pour afficher plus ou moins de vignettes en même temps.

Cliquez pour afficher les autres photos d'un moment sous forme de vignettes à gauche.



2. *Pour utiliser des vignettes carrées en vue scindée* : Choisissez Présentation > Afficher des vignettes carrées en vue scindée.

Modifier les vignettes

Pour agrandir ou réduire la taille des vignettes, albums et projets, effectuez l'une des opérations suivantes

- Faites glisser le curseur Réduire/agrandir
- Écartez ou rapprochez deux doigts sur un trackpad

Afficher les photos en mode plein écran

Vous pouvez afficher et modifier vos photos dans une fenêtre plus grande, en mode plein écran.



Effectuez l'une des opérations suivantes :

1. *Pour passer en mode plein écran* : Choisissez Présentation > Activer le mode plein écran.
2. *Pour quitter le mode plein écran* : Choisissez Présentation > Quitter le mode plein écran ou appuyez sur Esc.
3. *Pour utiliser la barre d'outils en mode plein écran* : Choisissez Présentation > Toujours afficher la barre d'outils en plein écran, de sorte qu'une coche s'affiche en regard de l'option.
4. *Pour masquer la barre d'outils en mode plein écran* : Choisissez Présentation > Toujours afficher la barre d'outils en plein écran, afin de décocher l'option.

Afficher les informations d'une photo et en ajouter

Affichez et ajoutez des informations concernant vos photos. Par exemple, vous pouvez afficher la date et le lieu où une photo a été prise, des informations sur l'appareil qui a pris cette photo et ajouter des pastilles indiquant l'état de la photo. Vous pouvez attribuer des titres et des légendes à des photos, et modifier les dates et heures les concernant.

Afficher les informations d'une photo et en ajouter

Pour afficher ou modifier les informations d'une photo, ouvrez la fenêtre d'informations de la photo en question.

Utilisez la fenêtre Infos pour afficher et modifier les informations d'une photo.



Si une photo contient des données GPS, le lieu où la photo a été prise apparaît sur la fenêtre Infos.

1. *Pour ouvrir la fenêtre d'informations* : Cliquez deux fois sur la photo pour l'afficher, puis cliquez

sur le bouton Informations



dans la barre d'outils ou appuyez sur Commande + I.

2. Pour ajouter ou modifier des informations : Modifiez l'une des données suivantes.

- *Titre* : Saisissez un nom dans le champ Titre.
- *Description* : Saisissez une légende dans le champ Description.



- *Préférée* : Cliquez sur le bouton Préférée afin de marquer la photo comme favorite. Cliquez à nouveau sur ce bouton pour supprimer le marqueur.
- *Mots-clés* : Saisissez des mots clés dans le champ Mots-clés. À mesure que vous saisissez du texte, Photos vous suggère des mots-clés que vous avez déjà utilisés. Appuyez sur Entrée lorsque vous avez fini de saisir un mot clé.
Pour supprimer un mot-clé, sélectionnez-le et appuyez sur Supprimer.



- *Visages* : Cliquez sur dans la barre d'outils et saisissez un nom pour identifier un visage.



Cliquez sur plusieurs fois et faites glisser l'identificateur de visage sur d'autres visages afin d'identifier plusieurs visages dans une photo.

Afficher les titres, pastilles et autres métadonnées

Photos peut afficher le titre que vous donnez aux photos dans la fenêtre d'informations, des métadonnées (d'autres informations sur la photo, comme le type de fichier), ainsi que des pastilles indiquant si la photo a été modifiée, possède des mots-clés, etc.

Pour afficher les titres, métadonnées ou pastilles dans Photos :

- Choisissez le Menu Présentation > Métadonnées > [Nom de la métadonnée].

Pastille	Signification
	La photo a été modifiée.
	La photo possède des mots-clés.
	Le lieu de la prise de vue a été identifié sur un plan.
	La photo a été marquée comme favorite.



L'élément est un clip vidéo.



L'élément est un clip au ralenti.



L'élément est un clip accéléré.



La photo originale est stockée à un autre emplacement (ailleurs que dans la photothèque Photos de votre Mac).



La photo originale a été prise avec une plage dynamique haute (en mode HDR), combinant trois photos prises à différents niveaux d'exposition.

Modifier la date et l'heure d'une photo

Vous pouvez modifier la date et l'heure associées à une photo. Cette opération peut être utile si vous voyagez à un endroit sur un autre fuseau horaire et que votre appareil photo attribue des dates et heures correctes là où vous habitez, mais inexactes là où vous êtes.

1. Sélectionnez les photos que vous voulez modifier.

2. Choisissez Image > Ajuster la date et l'heure.

Ajuster la date et l'heure des photos sélectionnées



La date et l'heure originales de votre première photo sont affichées ci-dessous. Ajustez-les au besoin ; toutes les 1 photos adopteront les modifications.

Original: 05/ 01/2011, 09:16:25

Adjusted:

La photo originale sera ajustée de 11 heures



Fuseau horaire : East Africa Time

Ville la plus proche :

3. Saisissez la date et l'heure que vous voulez dans le champ Données ajustées.

4. Cliquez sur un fuseau horaire sur le plan, si nécessaire.

5. Cliquez sur Ajuster.

Rechercher des photos

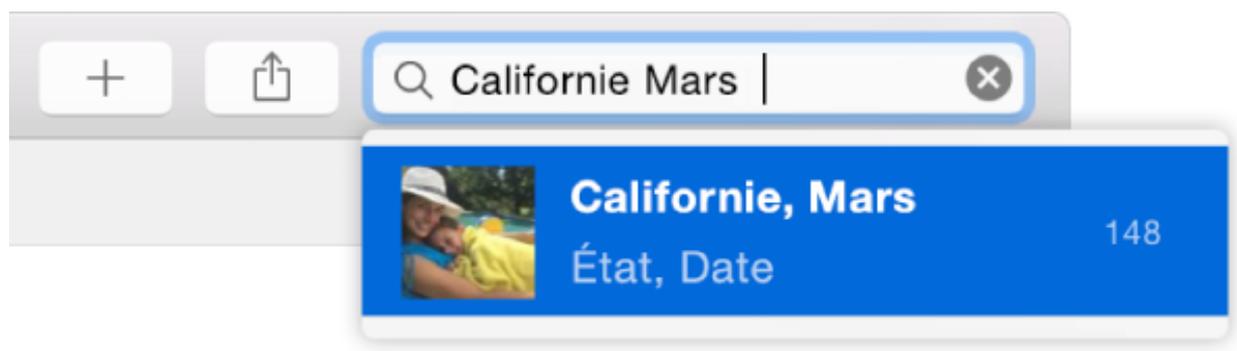
Rechercher des photos par texte ou par date

Retrouvez rapidement une photo en recherchant le texte associé, tel que le titre de la photo, la description ou la date.

Vous pouvez effectuer une recherche dans l'ensemble de votre photothèque Photos ou sélectionner un album, diaporama ou projet spécifique et rechercher des éléments à l'intérieur.

1. Cliquez sur le champ de recherche dans la barre d'outils.
2. Pour rechercher une photo en fonction d'un mot, phrase, titre ou description, saisissez le texte dans le champ de recherche.

À mesure que vous saisissez du texte, les photos contenant le texte que vous avez saisi apparaissent dans la fenêtre. Vous pouvez saisir plusieurs mots séparés par une espace afin d'effectuer une recherche sur plusieurs critères. Par exemple, en saisissant « Californie mars », toutes les photos auxquelles les mots « Californie » et « mars » ont été associés apparaîtront.



Pour afficher à nouveau toutes les photos après une recherche, cliquez sur Annuler.

Rechercher des photos par mot-clé

Les mots-clés sont des balises ou des étiquettes que vous pouvez ajouter à vos photos afin de les retrouver facilement. Photos propose une sélection de mots-clés, à laquelle vous pouvez ajouter les vôtres. Vous pouvez associer des mots-clés à des photos dans la fenêtre d'informations ou dans le gestionnaire de mots-clés, et vous pouvez attribuer des raccourcis clavier à vos mots-clés afin de les appliquer plus rapidement.

Rechercher des photos par mot-clé

Vous pouvez rechercher des photos par mot-clé dans l'ensemble de votre photothèque Photos ou sélectionner un album, diaporama ou projet spécifique et rechercher des éléments à l'intérieur.

1. Cliquez sur le champ de recherche dans la barre d'outils.
2. Saisissez un mot-clé dans le champ de recherche.
À mesure que vous saisissez du texte, les photos contenant le texte que vous avez saisi apparaissent dans la fenêtre. Vous pouvez saisir plusieurs mots séparés par une espace afin d'effectuer une recherche sur plusieurs critères. Par exemple, en saisissant « champ blé », toutes les photos auxquelles les mots-clés « champ » et « blé » ont été associés apparaîtront. Pour afficher à nouveau toutes les photos une fois votre recherche terminée, cliquez sur Annuler.

Ajouter ou supprimer des mots-clés dans la fenêtre d'informations

1. Sélectionnez les photos auxquelles vous voulez ajouter des mots-clés.
2. Choisissez Fenêtre > Informations pour ouvrir la fenêtre d'informations, ou appuyez sur Commande + I.
3. Dans la fenêtre d'informations, cliquez sur le champ Ajouter un mot-clé, puis saisissez un mot-clé et appuyez sur Retour pour l'ajouter à la photo.
À mesure que vous saisissez du texte, Photos vous suggère des mots-clés que vous avez déjà utilisés. Pour supprimer un mot-clé, sélectionnez-le et appuyez sur Supprimer.

Lorsque vous avez terminé, fermez la fenêtre d'informations.

Ajouter ou supprimer des mots-clés dans le gestionnaire de mots-clés

Utilisez le gestionnaire de mots-clés pour associer des mots-clés à des photos, gérer votre liste de mots-clés disponibles et créer une liste à accès rapide de vos mots-clés les plus courants afin de les associer plus rapidement.

1. Sélectionnez une ou plusieurs photos.

2. Choisissez Fenêtre > Gestionnaire de mots-clés.



3. Pour associer des mots-clés aux photos sélectionnées, cliquez sur les mots-clés. Pour supprimer un mot-clé de ces photos, cliquez à nouveau.

4. Pour modifier la liste de mots-clés, effectuez l'une des opérations suivantes :

- *Pour ajouter un mot-clé à la liste de mots-clés* : Cliquez sur Modifier les mots-clés, puis sur le bouton Ajouter (+) et saisissez le nouveau mot-clé.

- *Pour modifier un mot-clé* : Cliquez sur Modifier les mots-clés, sur le mot-clé à modifier, puis sur Renommer et saisissez vos modifications.
- *Pour supprimer un mot-clé de toutes vos photos* : Cliquez sur Modifier les mots-clés, sélectionnez le mot-clé à supprimer, puis cliquez sur le bouton Supprimer (-).
- *Pour ajouter un raccourci clavier à un mot-clé ou modifier celui-ci* : Cliquez sur Modifier les mots-clés, sélectionnez un mot-clé, cliquez sur Raccourci, puis saisissez un raccourci clavier.
- *Pour créer une liste de mots-clés à accès rapide* : Faites glisser les mots-clés dans la zone Groupe rapide du gestionnaire de mots-clés.
Photos attribue un raccourci clavier à chaque mot-clé de votre liste à accès rapide afin que vous puissiez rapidement associer ces mots-clés à vos photos.

Retrouver des photos à l'aide de Visages

La première fois que vous ouvrez Photos, l'app analyse votre photothèque à la recherche de visages. Une fois l'analyse terminée, vous pouvez ouvrir l'album Visages, associer des noms aux visages trouvés par Photos et confirmer ou refuser les correspondances suggérées.

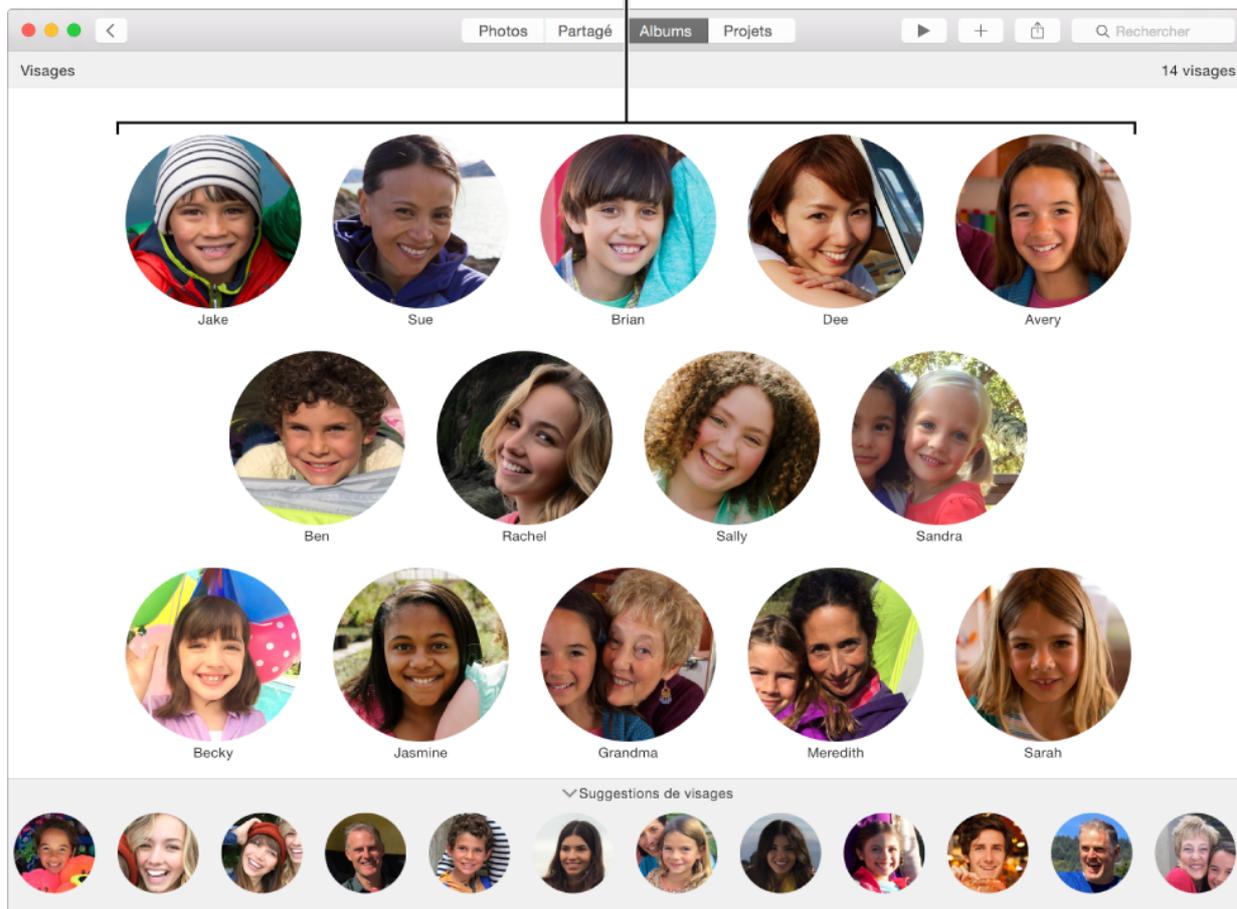
Lorsque vous importez de nouvelles photos, Photos les analyse à la recherche de visages que vous avez déjà identifiés, puis vous laisse confirmer.

Afficher les visages dans votre photothèque

1. Cliquez sur Albums dans la barre d'outils, puis cliquez deux fois sur l'album Visages.
Les visages qui apparaissent dans de nombreuses photos s'affichent en premier dans votre album Visages, sous forme de grands cercles. Pour placer un visage dans ce groupe de « favoris », faites-le glisser dans le rang du haut. Vous pouvez aussi faire glisser un visage depuis vos favoris vers le rang du bas, pour réduire sa taille.

2. Cliquez deux fois sur un visage pour afficher les photos de cette personne.

Cliquez deux fois sur un visage pour afficher les photos de cette personne.



3. Effectuez l'une des opérations suivantes :

- *Pour afficher les photos en entier ou uniquement les visages* : Cliquez sur le bouton Photos ou Visages dans la barre d'outils.



- *Pour supprimer un visage incorrectement identifié* : Cliquez sur la photo en maintenant la touche Contrôle enfoncée et choisissez « [Nom] ne figure pas sur cette photo », ou cliquez sur le visage en maintenant la touche Contrôle enfoncée et choisissez « Il ne s'agit pas de [Nom] ».
- *Pour modifier la photo d'un visage* : Cliquez deux fois sur la photo que vous voulez modifier, puis cliquez sur Modifier.

- *Pour sélectionner un visage « comme photo clé » représentant cette personne* : Cliquez sur un visage en maintenant la touche Contrôle enfoncée, puis choisissez Marquer comme photo clé.
- *Pour renommer un visage* : Cliquez sur le nom de la personne dans la barre d'outils, saisissez un nouveau nom, puis cliquez sur Continuer.
- *Pour examiner des suggestions supplémentaires pour un visage* : Cliquez sur le bouton Ajouter. Désélectionnez toutes les photos qui sont inexactes, cliquez sur Ajouter et Continuer, puis cliquez sur Terminé.
- *Pour arrêter l'examen des photos associées à un visage* : Cliquez sur Terminer plus tard, puis sur Terminé.

Identifier des visages et leur attribuer un nom

1. Cliquez sur Albums dans la barre d'outils, puis cliquez deux fois sur l'album Visages.
2. Cliquez sur Suggestions de visages pour afficher les photos des personnes non identifiées.
3. Cliquez deux fois sur un visage auquel vous voulez associer un nom.
4. Saisissez le nom d'une personne, puis cliquez sur Continuer.
5. Lorsque Photos affiche une liste de photos supplémentaires de cette personne, cliquez sur toutes les photos qui ne lui correspondent pas pour les désélectionner, puis cliquez sur Ajouter et Continuer.

Si Photos suggère d'autres visages pouvant correspondre à cette personne, sélectionnez ou désélectionnez les visages suggérés et cliquez sur Ajouter et Continuer jusqu'à ce qu'il n'y ait plus aucune suggestion de visage, ou cliquez sur Terminer plus tard.

6. Cliquez sur Terminé.

Conseil : Vous pouvez également faire glisser un visage depuis la zone des suggestions de visages vers celui d'une personne déjà identifiée pour corriger l'identification de cette personne.

Identifier des visages sur des photos et les nommer

Vous pouvez nommer des visages qui ont été identifiés sur une photo.

1. Cliquez deux fois sur une photo pour l'ouvrir.
2. Choisissez Présentation > Afficher le nom des personnes.
3. Cliquez sur le nom (ou sur « sans nom ») sous un visage, saisissez un nom puis appuyez sur Retour (ou choisissez un des noms qui s'affichent lorsque vous saisissez du texte).

Pour arrêter d'afficher le nom des personnes sur les photos, choisissez Présentation > Masquer le nom des personnes.

Identifier des visages dans la fenêtre d'informations et leur attribuer un nom

Vous pouvez ajouter manuellement des visages qui n'ont pas été reconnus automatiquement dans Photos.



1. Cliquez deux fois sur une photo pour l'afficher, puis cliquez sur le bouton Informations dans la barre d'outils.



2. Cliquez sur le bouton Ajouter .
3. Faites glisser le cercle pour le placer sur le visage si nécessaire, saisissez le nom de la personne, puis appuyez sur Retour.



Vous pouvez cliquer sur le bouton Ajouter plusieurs fois pour identifier plusieurs visages dans une photo.

Rechercher des visages par nom

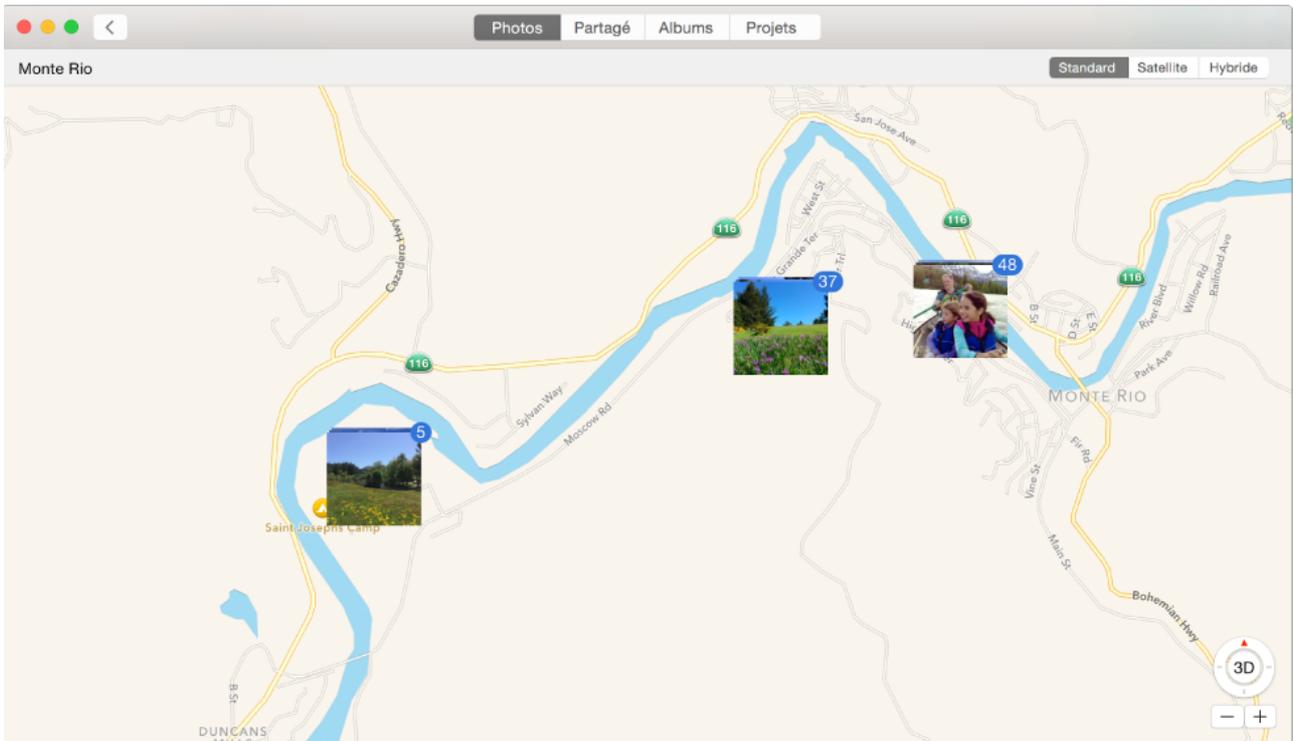
1. Cliquez sur le champ Recherche dans la barre d'outils
2. Saisissez le nom de la personne identifiée dans Visages, puis cliquez sur le nom de cette personne dans le menu ou appuyez sur Retour.
Photos affiche toutes les photos contenant le visage identifié.

Supprimer une personne de l'album Visages

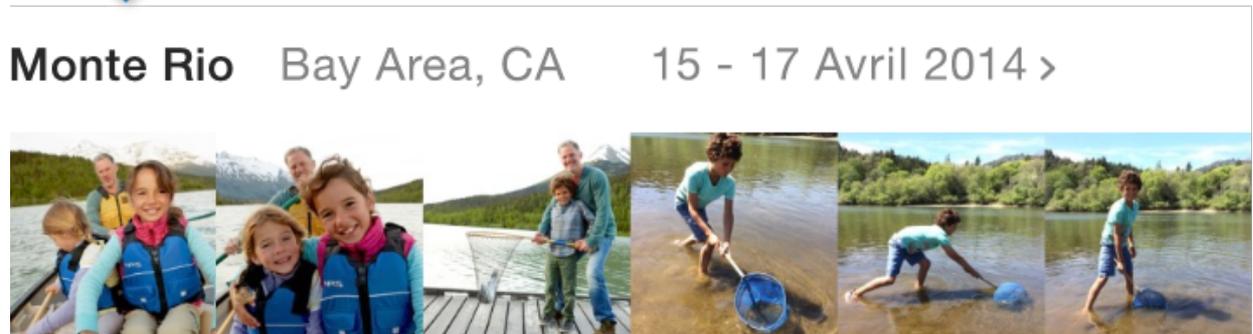
1. Cliquez sur Album dans la barre d'outils, puis cliquez deux fois sur l'album Visages.
2. Cliquez sur un visage pour le sélectionner et appuyez sur Supprimer.
3. Cliquez sur Supprimer.

Afficher des photos par lieu

Si votre appareil photo possède une fonction GPS (comme dans le cas de l'iPhone), ou si vous avez ajouté des données GPS à vos photos, Photos peut automatiquement afficher vos photos sur un plan.

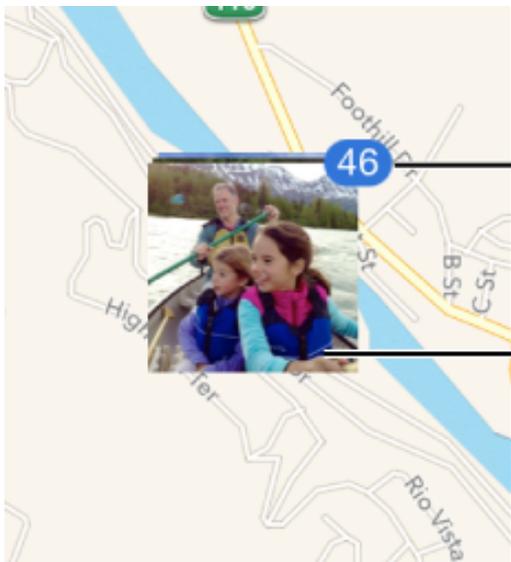


1. Cliquez sur Photos dans la barre d'outils, placez le pointeur sur la sous-section d'une collection ou d'un moment, puis cliquez sur le lieu.



2. Effectuez l'une des opérations suivantes :

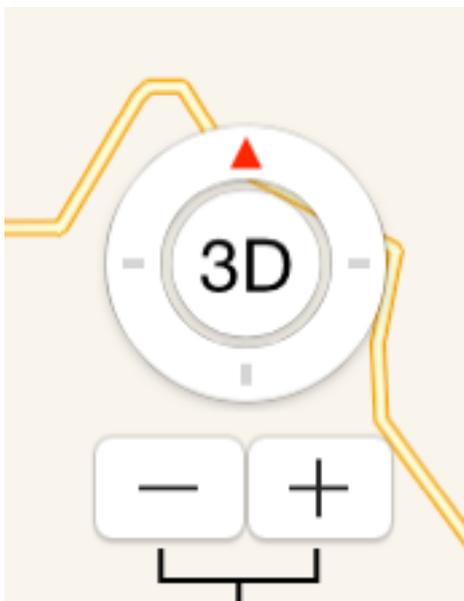
- Cliquez sur une vignette sur le plan pour afficher les photos qui ont été prises à cet endroit.



Indique le nombre de photos prises à cet endroit.

Cliquez sur une vignette pour afficher les photos prises à cet endroit.

- Cliquez sur les boutons de zoom pour effectuer un zoom avant ou arrière.



Agrandissez ou réduisez le plan.

- Faites glisser le plan pour le rajuster.

- Cliquez sur Standard, Satellite ou Hybride pour afficher le plan en différents formats.

Cliquez sur un format de plan.



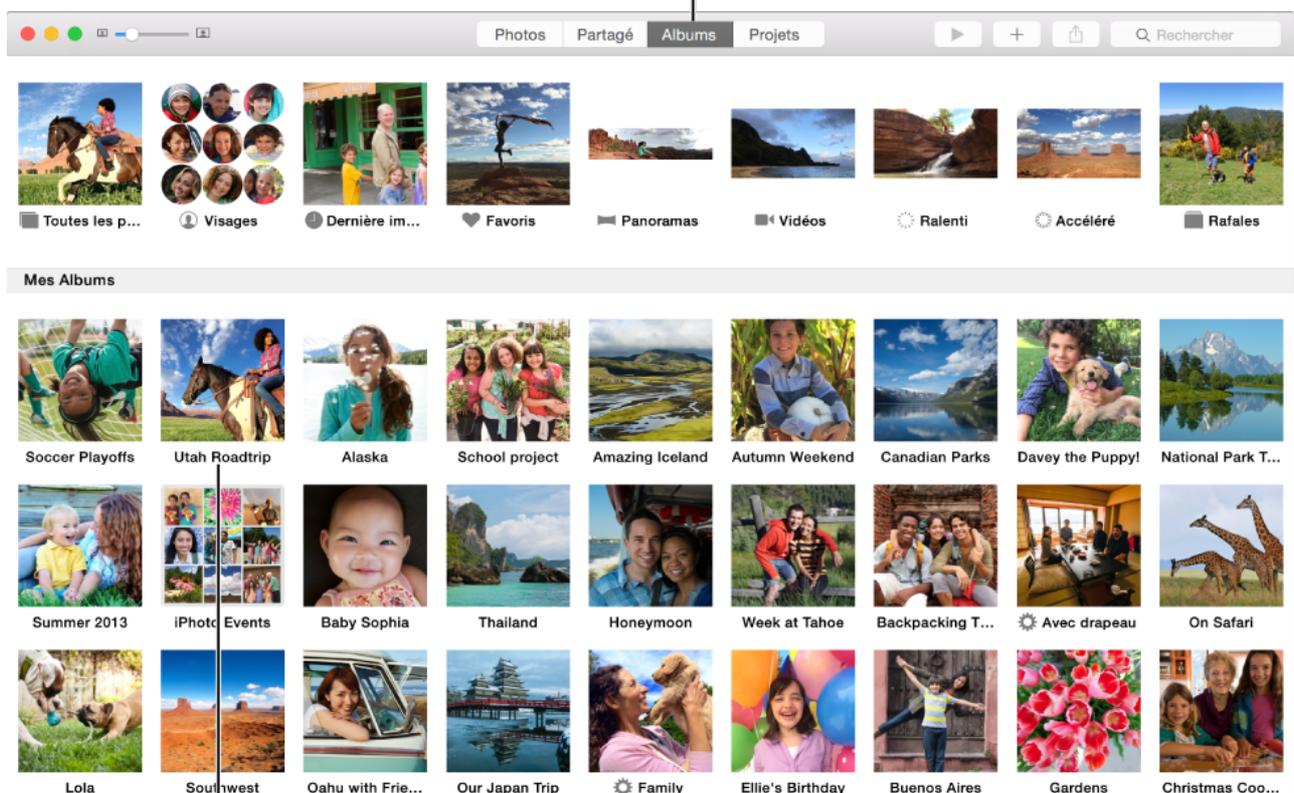
Organiser les photos dans les albums

Qu'est-ce qu'un album ?

Un album est une collection de photos et de clips vidéos que vous pouvez créer pour organiser vos photos. Vous pouvez créer autant d'albums que vous le voulez et placer la même photo dans plusieurs albums. Vous pouvez également créer des albums intelligents, rassemblant automatiquement vos photos selon les critères de votre choix (comme des mots-clés ou des lieux) et vous pouvez organiser vos albums en groupes en les plaçant dans des dossiers.

Pour afficher vos albums, cliquez sur Albums dans la barre d'outils.

Cliquez pour afficher tous vos albums.



Cliquez deux fois sur un album pour afficher les photos qu'il contient.

Photos propose les types d'albums suivants :

1. **Albums standard** : Il s'agit d'albums que vous créez et nommez, et auxquels vous pouvez ajouter toutes les photos et vidéos que vous voulez. Vous pouvez inclure la même photo dans

plusieurs albums et ajouter des photos à un album ou en supprimer à tout moment.



Utah Roadtrip

- Albums intelligents** : Ces albums rassemblent et affichent des photos automatiquement selon les critères de votre choix. Par exemple, vous pouvez créer un album intelligent et le configurer pour qu'il inclue toutes les photos marquées comme favorites et prises en 2014 ; Photos ajoutera alors à votre album intelligent les photos correspondant à ces critères. Chaque fois que vous importez de nouvelles photos, Photos continue d'ajouter celles qui correspondent aux critères à votre album intelligent.



Edited Photos

- Albums Toutes les photos** : Cet album contient toutes les photos présentes dans votre photothèque. Cet album contient également les photos transférées à partir de vos autres appareils iOS et ordinateurs Mac sur lesquels la photothèque iCloud ou Mon flux de photos est activé.



Toutes les photos

- Visages** : Cet album contient des photos de personnes. Photos analyse automatiquement votre photothèque et identifie les personnes dans vos photos à l'aide d'une technologie de reconnaissance faciale. Vous pouvez attribuer un nom aux visages identifiés, puis rechercher et

parcourir facilement les photos de vos proches.



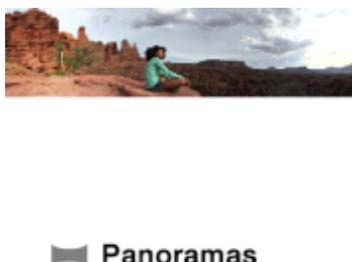
5. **Album Dernière importation** : Cet album contient les photos les plus récentes que vous avez ajoutées à votre photothèque Photos. Les photos, dans cet album, sont mises à jour chaque fois que vous importez des photos. Les photos précédemment importées n'apparaissent plus ici, mais elles existent toujours dans votre album Toutes les photos en présentation Photos, ainsi que dans tous les albums où vous les avez placées.



6. **Favoris** : Cet album contient les photos que vous avez marquées comme favorites.



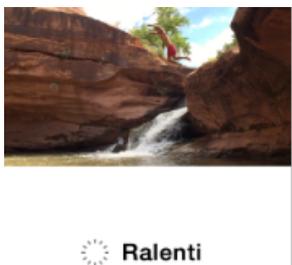
7. **Panoramas** : Cet album contient les photos panoramiques que vous avez importées à partir de vos appareils iOS.



8. **Vidéos** : Cet album contient les vidéos que vous avez importées.



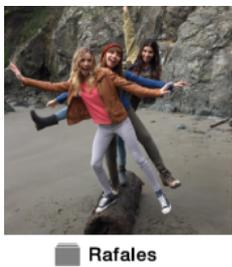
9. **Ralenti** : Cet album contient les vidéos au ralenti que vous avez importées à partir de vos appareils iOS.



10. **Accéléré** : Cet album contient les vidéos en accéléré que vous avez importées à partir de vos appareils iOS.



11. **Rafales** : Cet album contient les rafales de photos que vous avez importées à partir de vos appareils iOS. Vous pouvez ouvrir cet album pour inspecter chaque rafale de photos et sélectionner la meilleure image dans le lot.



12. **Mon flux de photos** : Cet album contient les photos transférées par Mon flux de photos. Il apparaît si vous avez activé la fonction Mon flux de photos et désactivé la photothèque iCloud.



Mon flux de photos

13. **Événements iPhoto** : Si vous avez mis à niveau une photothèque iPhoto ou Aperture vers Photos, le dossier Événements iPhoto contient un album des photos de chaque événement iPhoto ou projet Aperture. Vous pouvez réorganiser les albums dans le dossier Événements iPhoto, faire glisser les albums vers la présentation Albums, ou laisser le dossier tel quel.



Événements iPhoto

14. **Dossiers** : Pour mieux organiser votre photothèque, vous pouvez regrouper les albums dans des dossiers. Par exemple, vous pouvez créer des dossiers contenant les albums de vos réunions de famille ou les albums photo de vos séjours en camping. Pour en savoir plus sur l'utilisation des dossiers, consultez la rubrique «[Regrouper des albums dans des dossiers](#)».

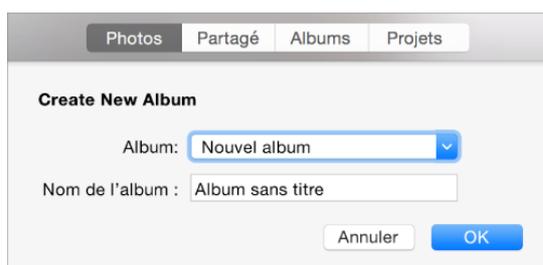


Family Photos

Créer des albums

Créez des albums afin de mieux organiser votre photothèque.

1. Cliquez sur  dans la barre d'outils et choisissez Album, puis choisissez Nouvel album dans le menu local Album.

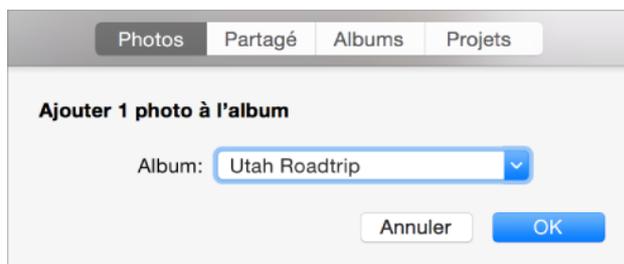


2. Saisissez le nom de votre nouvel album et cliquez sur OK.
3. **Conseil :** Si vous savez déjà quelles photos vous voulez ajouter à l'album, vous pouvez les sélectionner avant de créer ce dernier et elles y seront incluses.

Ajouter des photos à un album

1. Sélectionnez les photos que vous souhaitez ajouter à un album.

2. Cliquez sur  dans la barre d'outils, puis choisissez Album.
3. Cliquez sur le menu local Album et choisissez l'album que vous voulez.



4. Cliquez sur OK.

Ajouter des photos à un album existant à partir d'un dossier dans le Finder

Cliquez sur Albums dans la barre d'outils, puis faites glisser un dossier de photos depuis le Finder vers un album de la présentation Albums. Photos ajoute le contenu du dossier à l'album.

Supprimer ou réorganiser des photos dans un album

1. Cliquez deux fois sur l'album pour l'ouvrir, puis effectuez l'une des opérations suivantes :
 - *Pour organiser les photos par date :* Choisissez Présentation > Conserver le classement par date.
 - *Pour réorganiser les photos manuellement :* Faites glisser les photos dans l'ordre souhaité.

- *Pour supprimer des photos d'un album* : Sélectionnez les photos, puis appuyez sur Supprimer, ou choisissez Image > Supprimer [nombre] photos de l'album. Les photos sont supprimées de cet album uniquement, les autres albums de votre photothèque restent inchangés. Si vous supprimez une photo d'un album de façon accidentelle, choisissez Édition > Annuler pour la restaurer.

Sélectionner une photo clé pour un album

Vous pouvez choisir la photo clé d'un album, c'est-à-dire la photo qui représente l'album dans la fenêtre Photos.

1. Cliquez deux fois sur un album pour l'ouvrir, puis sélectionnez la photo à utiliser comme photo clé.
2. Choisissez Image > Marquer comme photo clé.

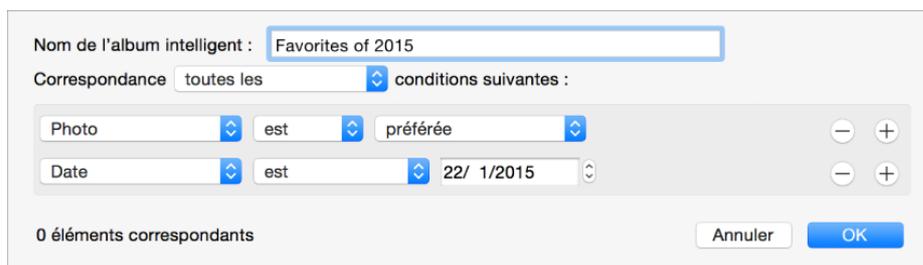
Créer des albums intelligents

Un album intelligent rassemble et affiche automatiquement les photos dans votre photothèque selon les critères de votre choix. Par exemple, vous pouvez créer un album intelligent qui rassemble automatiquement les photos modifiées.



Créer un album intelligent

1. Cliquez sur  dans la barre d'outils, puis choisissez Album intelligent.
2. Choisissez vos critères dans la zone de dialogue qui s'affiche.
Vous pouvez définir une ou plusieurs conditions.



Nom de l'album intelligent : Favorites of 2015

Correspondance toutes les conditions suivantes :

Photo est préférée

Date est 22/ 1/2015

0 éléments correspondants

Annuler OK

3. Cliquez sur OK.
Votre nouvel album intelligent s'affiche avec vos autres albums.
4. Désormais, Photos met à jour votre album intelligent automatiquement en ajoutant les nouvelles photos correspondant aux critères indiqués et en supprimant celles qui n'y correspondent plus.

Modifier les critères d'un album intelligent

1. Sélectionnez l'album intelligent.
2. Choisissez Fichier > Modifier l'album intelligent.
3. Effectuez vos modifications, puis cliquez sur OK.

Créer des dossiers

Vous pouvez créer des dossiers pour regrouper vos albums. Par exemple, vous pouvez créer un dossier nommé « Photos de famille » et y placer tous les albums de vos réunions de famille à l'intérieur. Vous pouvez également créer des dossiers à l'intérieur d'autres dossiers. Vous pouvez créer des dossiers uniquement dans la sous-fenêtre Albums de Photos.



1. Cliquez sur Albums dans la barre d'outils.
2. Choisissez Fichier > Nouveau dossier.
3. Saisissez un nom pour le dossier.
4. Faites glisser des albums dans le dossier.
Pour supprimer un élément d'un dossier, cliquez sur l'élément en maintenant la touche Contrôle enfoncée, puis choisissez Déplacer l'album hors de *[nom du dossier]*. Vous ne pouvez pas déplacer des albums partagés dans un dossier.

Visionner une vidéo

Vous pouvez visionner des clips vidéo que vous avez importés dans votre photothèque Photos, et même élaguer la longueur d'un clip, si vous le souhaitez. Vous pouvez également afficher des clips vidéo au ralenti et en accéléré importés à partir d'un iPhone.

Lire un clip vidéo

1. Cliquez deux fois sur le clip vidéo pour l'ouvrir.

2. Cliquez sur le bouton Lecture



3. Lorsque vous maintenez le pointeur au-dessus d'une vidéo, les commandes vidéo apparaissent. Utilisez les commandes pour lire et mettre en pause le clip vidéo, régler le son, etc.

Élaguer un clip vidéo

Vous pouvez élaguer un clip vidéo de façon à ce que seule une partie du clip soit lue. Par exemple, vous pouvez arrêter la lecture au moment désiré, au lieu de lire le clip en entier. L'élagage d'un clip vidéo ne supprime pas réellement les images ; vous pouvez récupérer ultérieurement toutes les images élaguées.

1. Cliquez deux fois sur le clip vidéo pour l'ouvrir.
2. Placez le pointeur au-dessus du clip pour afficher les commandes du lecteur, puis cliquez sur le



menu local Action et choisissez Élaguer.

3. Faites glisser l'une des poignées d'élagage jaunes pour raccourcir le clip, puis cliquez sur Élaguer.



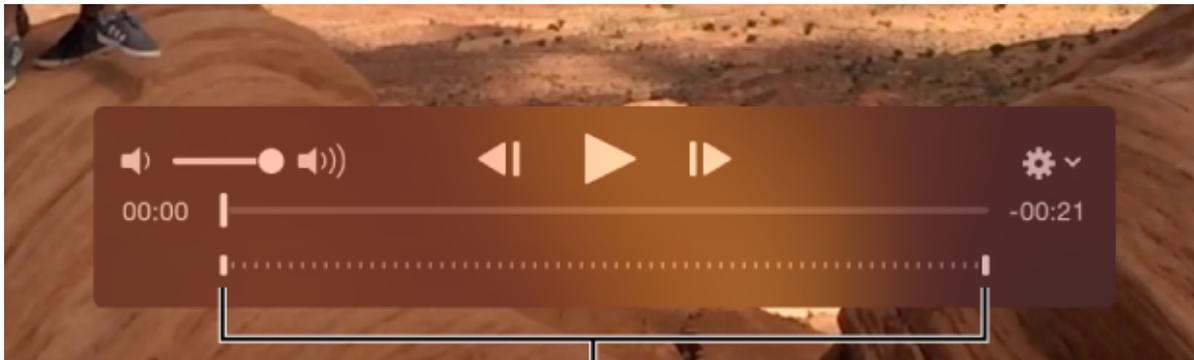
Faites glisser l'une des poignées pour élaguer le plan.

Pour annuler l'élagage, cliquez sur le menu local Action et choisissez Réinitialiser Supprimer.

Modifier une vidéo au ralenti

Vous pouvez modifier la façon dont une vidéo ralentit et réaccélère ensuite.

1. Cliquez sur Albums dans la barre d'outils
2. Cliquez sur l'album Vidéos.
3. Cliquez deux fois sur un clip vidéo pour l'ouvrir.
4. Faites glisser les commandes de ralenti pour modifier le point de départ de ralentissement et d'accélération du clip.



Faites glisser l'une des poignées pour modifier le point de départ de ralentissement ou d'accélération du plan.

Supprimer des photos et des vidéos

Vous pouvez supprimer des photos et des vidéos de votre photothèque.

Supprimer des photos et des vidéos

Procédez de l'une des manières suivantes :

1. *Pour supprimer une photo d'un album, mais pas de votre photothèque* : Sélectionnez les éléments à supprimer, puis appuyez sur Supprimer.
2. *Pour supprimer une photo d'un moment* (en la plaçant dans l'album Suppressions récentes) : Sélectionnez les éléments à supprimer, appuyez sur Supprimer, puis cliquez sur Supprimer.
3. *Pour supprimer une photo d'un moment ou d'un album* (en la plaçant dans l'album Suppressions récentes) : Sélectionnez les éléments à supprimer, puis appuyez sur Commande + Supprimer.

Les photos et vidéos supprimées ne disparaissent pas immédiatement de votre photothèque ; elles sont placées dans l'album Suppressions récentes, dans lequel elles restent pendant le nombre de jours indiqué, puis elles sont supprimées. Vous pouvez restaurer ces éléments pendant le délai imparti (voir la tâche suivante). Si la photothèque iCloud est activée, les photos restent sur iCloud jusqu'à 30 jours puis sont supprimées de tous les appareils utilisant la photothèque iCloud. Si vous n'utilisez pas la photothèque iCloud, vos photos supprimées le sont seulement de votre Mac.

Restaurer des éléments récemment supprimés

Les éléments supprimés restent dans l'album Suppressions récentes pendant le nombre de jours indiqué, puis sont supprimés définitivement. Vous pouvez afficher les éléments récemment supprimés et les restaurer dans votre photothèque Photos.

1. Choisissez Fichier > Afficher les suppressions récentes.
2. Sélectionnez les photos à restaurer.
3. Cliquez sur Récupérer.
Pour supprimer immédiatement des éléments récemment supprimés, sélectionnez-les, puis cliquez sur Supprimer.

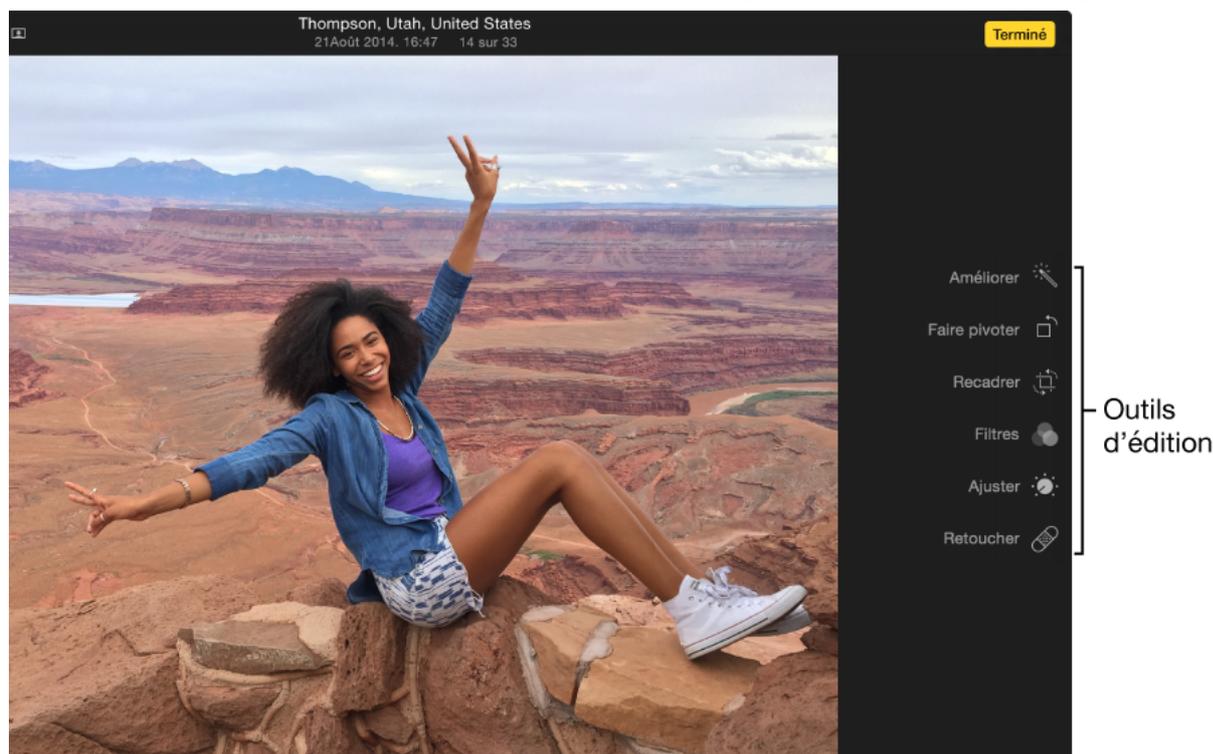
Si vous utilisez Time Machine pour sauvegarder votre ordinateur, vous pouvez récupérer des éléments après les avoir supprimés définitivement de votre Mac ou d'iCloud.

Pour en savoir plus sur l'utilisation de Time Machine, consultez la rubrique «Restaurer une photothèque Photos à partir d'une sauvegarde Time Machine».

AMÉLIORER VOS PHOTOS

Notions élémentaires sur les techniques de modification

Vous pouvez utiliser les outils d'édition de Photos pour apporter facilement des modifications simples à vos photos, telles que la rotation ou le recadrage afin d'obtenir un cadrage optimal.



Lorsque vous modifiez une photo, Photos conserve l'original pour que vous puissiez toujours annuler vos modifications et revenir à la version originale.

Les modifications que vous effectuez sur une photo sont propagées à tous les endroits où votre photo apparaît dans votre photothèque : album, projet, etc. Si vous voulez donner à une photo un aspect unique dans une version à part, commencez par la dupliquer et travaillez sur la copie.

Modifier une photo

Pour modifier une photo, vous devez d'abord l'ouvrir en mode édition, où vous pouvez voir les outils d'édition.

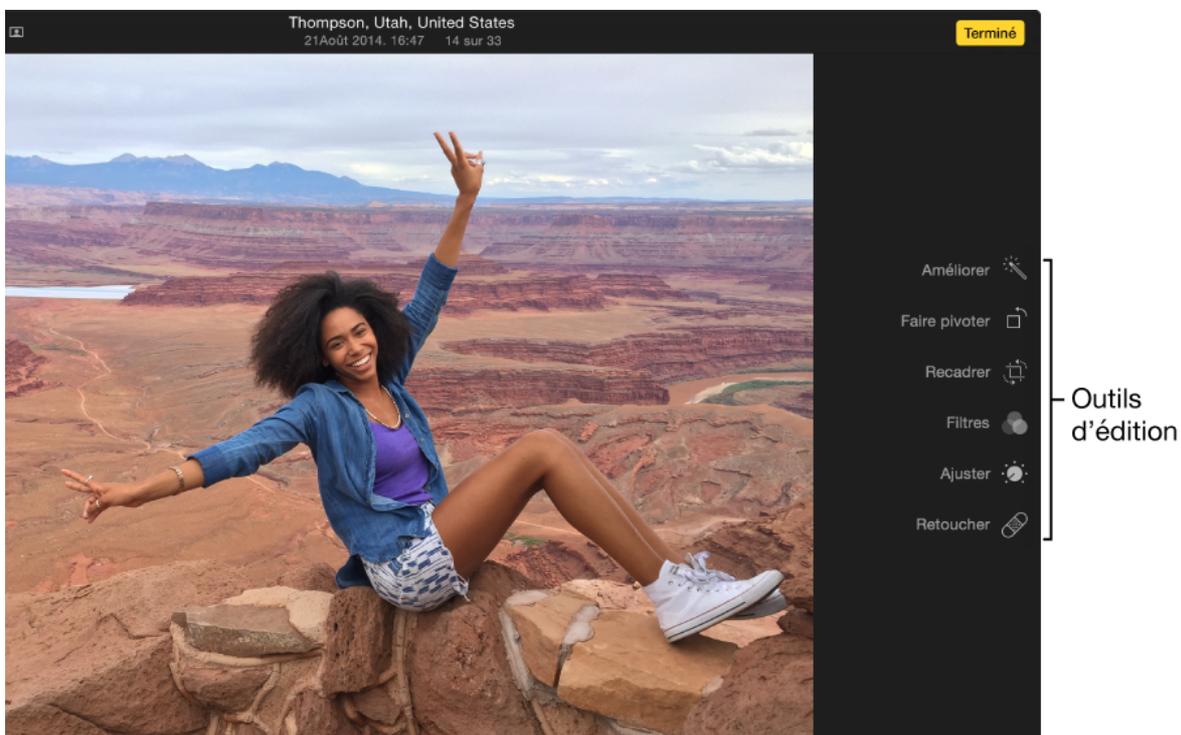
Procédez de l'une des manières suivantes :

1. Cliquez deux fois sur la vignette d'une photo, puis cliquez sur Modifier dans la barre d'outils.

Cliquez pour afficher les outils d'édition.



2. Sélectionnez la vignette d'une photo, puis appuyez sur Retour.



Pour sortir du mode édition, cliquez sur Terminé ou appuyez sur Retour.

Si vous avez configuré l'affichage de pastilles, les photos modifiées sont accompagnées d'une



pastille en forme de boîte à outils.

Pour en savoir plus sur les différentes façons de modifier une photo, consultez les rubriques «Recadrer et redresser des photos», «Régler une photo», «Retoucher des photos», «Supprimer les yeux rouges» et «Appliquer des filtres pour obtenir des aspects originaux».

Dupliquer une photo

Si vous souhaitez créer différentes versions d'une photo, vous pouvez la dupliquer et travailler sur la copie.

1. Sélectionnez la photo à copier.
2. Choisissez Image > Dupliquer [nombre] photos (ou appuyez sur Commande + D).

Comparer des photos avant et après modification

Tandis que vous modifiez une photo, vous pouvez comparer la version modifiée à l'original.



Original

Modifiée

1. Cliquez deux fois sur une photo pour l'afficher, puis cliquez sur Modifier dans la barre d'outils.
2. Maintenez la touche M enfoncée pour afficher la photo originale. Relâchez la touche M pour afficher la photo modifiée.

Choisir d'utiliser un fichier RAW comme original

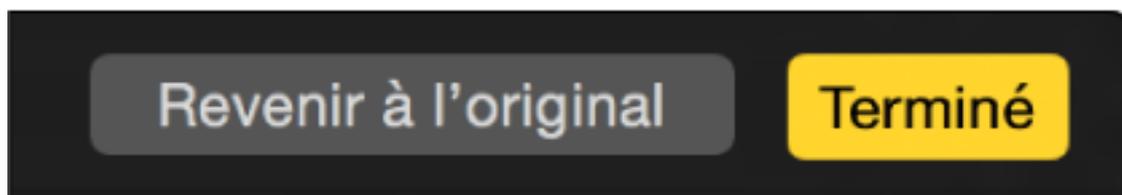
Certains appareils photo vous permettent de prendre des photos aux formats RAW et JPEG simultanément. Lorsque vous importez des photos à partir de ces appareils photo, Photos utilise le fichier JPEG comme original mais vous pouvez spécifier que vous préférez utiliser le fichier RAW.

1. Cliquez deux fois sur une photo dans votre photothèque Photos pour l'ouvrir
2. Cliquez sur Modifier dans la barre d'outils, puis choisissez Image > Utiliser RAW comme original.

Annuler des modifications sur une photo

Vous pouvez rapidement annuler n'importe quelle modification qui vous déplaît. Si vous voulez annuler toutes les modifications apportées à une photo et recommencer, revenez à la photo originale.

1. *Pour annuler la dernière modification réalisée* : Choisissez Édition > Annuler, ou appuyez sur Commande + Z.
2. Pour annuler toutes les modifications et revenir à la photo originale : Procédez de l'une des manières suivantes :
 - Lorsque vous modifiez une photo, cliquez sur Revenir à l'original.



- Sélectionnez la photo et choisissez Image > Revenir à l'original.
- Dans la sous-fenêtre Modifications du mode édition, cliquez sur Réinitialiser les ajustements.

Améliorer des photos automatiquement

Pour améliorer rapidement le rendu d'une photo, utilisez l'outil d'amélioration automatique. Si les modifications qui en résultent ne vous plaisent pas, vous pouvez facilement les annuler.

1. Cliquez deux fois sur une photo

2. Cliquez sur Modifier dans la barre d'outils, puis cliquez sur le bouton Améliorer



La couleur et le contraste de votre photo sont ajustés. Pour supprimer les modifications, appuyez sur Commande + Z ou cliquez sur Revenir à l'original.

Faire pivoter des photos

Si vous prenez une photo en tournant votre appareil photo de 90 degrés, Photos fait généralement pivoter la photo pendant l'importation pour qu'elle apparaisse dans le bon sens. Vous pouvez également faire pivoter la photo manuellement.



Effectuez l'une des opérations suivantes :

1. Cliquez sur la photo en maintenant la touche Contrôle enfoncée et choisissez Faire pivoter vers la droite.
2. Cliquez deux fois sur la photo, cliquez sur Modifier dans la barre d'outils, puis cliquez sur le

bouton Rotation  .

Vous pouvez faire pivoter la photo plusieurs fois pour l'orienter dans le sens que vous voulez.

Conseil : Pour inverser le sens de rotation, cliquez sur le bouton Rotation  en maintenant la touche Option enfoncée.

Vous pouvez également faire pivoter une photo pendant que vous utilisez les outils de recadrage et de redressement. Pour en savoir plus, consultez «Recadrer et redresser des photos».

Recadrer et redresser des photos

Vous pouvez recadrer une photo pour améliorer sa composition ou pour éliminer les parties indésirables de l'image. Vous pouvez recadrer la photo selon un prééglage ou une proportion personnalisée, ou vous pouvez vous contenter de ses proportions d'origine. Vous pouvez également redresser des photos prises, sans le vouloir, légèrement de biais.



Important : Lorsqu'une photo est recadrée, la modification apparaît partout dans Photos, y compris les albums, diaporamas et projets. Pour modifier une photo sans que ces changements s'appliquent à tous les exemplaires existants, commencez par [dupliquer la photo](#), puis modifiez la copie.

1. Cliquez deux fois sur la photo, puis cliquez sur Modifier dans la barre d'outils.

2. Cliquez sur le bouton Recadrer .

Conseil : Pour afficher rapidement les outils de recadrage et de redressement en mode édition, appuyez sur la touche C. Appuyez une nouvelle fois quand vous avez terminé.

3. Effectuez l'une des opérations suivantes :

- *Pour recadrer ou redresser la photo automatiquement* : Cliquez sur Autom.
- *Pour recadrer manuellement* : Faites glisser le rectangle de sélection pour englober la zone souhaitée.
- *Pour recadrer à des dimensions spécifiques* : Cliquez sur Aspect, puis choisissez les proportions que vous voulez.

Par exemple, pour une photo carrée dans un livre, choisissez Carré. Pour imprimer la photo, choisissez l'un des formats d'impression prédéfinis, comme 10 x 8. Pour dimensionner une photo en vue de l'utiliser dans une vidéo en haute définition, choisissez 16 x 9. Autrement, choisissez Personnaliser pour saisir un format personnalisé pour la photo.

- *Pour retourner l'image horizontalement* : Cliquez sur Retournement.
- *Pour redresser l'image* : Faites glisser la roue d'inclinaison pour ajuster l'angle de la photo.
- *Pour supprimer le recadrage ou le redressement actuel* : Cliquez sur Réinitialiser.

4. Lorsque vous avez terminé, procédez de l'une des manières suivantes :

- *Pour enregistrer vos modifications* : Cliquez sur Terminé, appuyez sur la touche C ou cliquez à



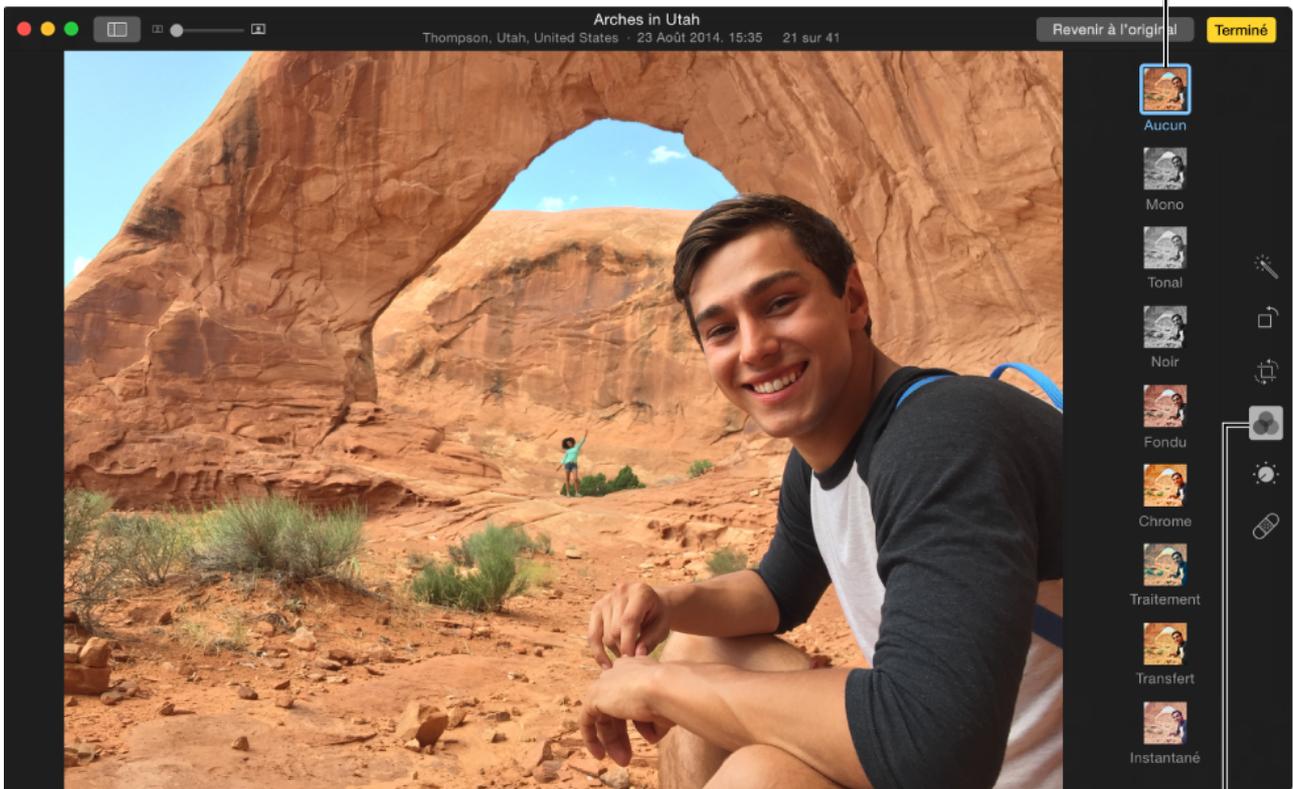
nouveau sur le bouton Recadrer .

- *Pour arrêter le recadrage sans enregistrer vos modifications* : Appuyez sur Esc.
- *Pour annuler le recadrage sur cette photo* : Cliquez sur Réinitialiser.

Appliquer des filtres aux photos

Donnez un aspect original à vos photos en utilisant l'un des huit filtres disponibles dans Photos.

Cliquez pour appliquer un filtre.



Cliquez pour afficher les filtres applicables.

1. Cliquez deux fois sur une photo, puis cliquez sur Modifier dans la barre d'outils.

2. Cliquez sur le bouton Filtres .

Conseil : Pour afficher rapidement des filtres en mode édition, appuyez sur la touche F. Appuyez une nouvelle fois quand vous avez terminé.

3. Cliquez sur le filtre de votre choix.
Faites défiler verticalement pour afficher tous les filtres.
Vos modifications sont enregistrées automatiquement, mais vous pouvez cliquer sur Édition > Annuler ou cliquer sur le bouton Revenir à l'original.

Ajuster l'aspect des photos

Régler une photo

Utilisez les curseurs intelligents de Photos pour ajuster facilement et avec précision la luminosité et les couleurs d'une photo. À l'aide d'algorithmes sophistiqués, Photos analyse votre image et applique le mélange d'ajustements approprié afin d'améliorer au mieux votre photo. Vous pouvez également afficher des commandes de précision vous permettant d'affiner chaque ajustement, notamment l'exposition, les tons foncés et tons clairs, la luminosité et le contraste.

Conseil : Pour afficher rapidement les outils d'ajustement en mode édition, appuyez sur la touche A. Appuyez une nouvelle fois quand vous avez terminé.

Effectuer des ajustements de base sur les photos

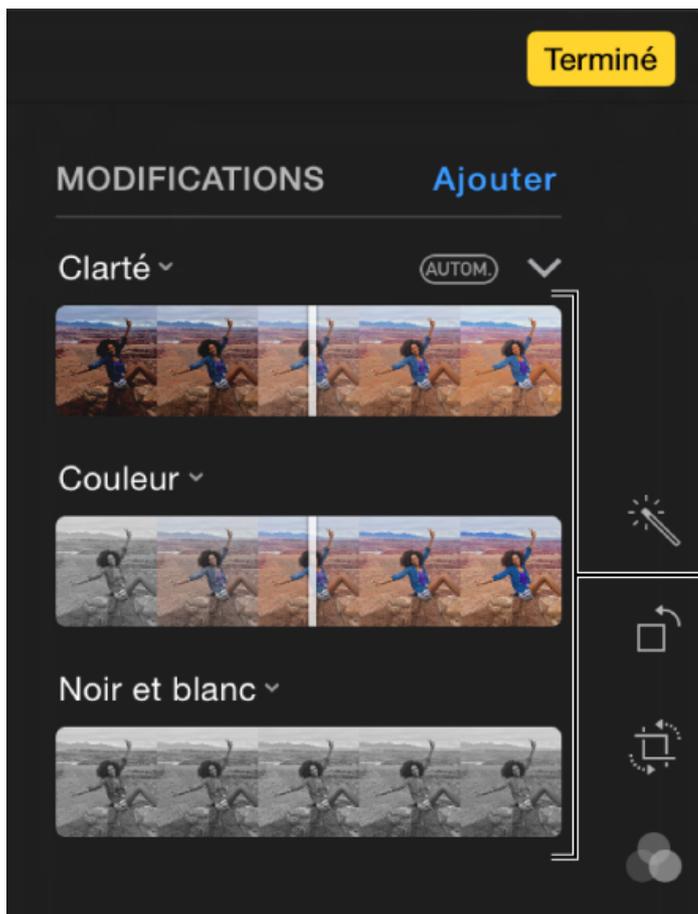
1. Cliquez deux fois sur une photo, puis cliquez sur Modifier dans la barre d'outils.



2. Cliquez sur le bouton Ajuster

3. Effectuez l'une des opérations suivantes :

- Faites glisser le curseur Clarté, Couleur ou Noir et blanc jusqu'à ce que vous soyez satisfait de l'aspect de la photo.
- Maintenez le pointeur au-dessus de n'importe lequel des curseurs jusqu'à ce que le bouton Automatique apparaisse, puis cliquez dessus. Photos corrige automatiquement ce réglage dans la photo.



Faites glisser ces curseurs pour ajuster l'aspect de votre photo.

Conseil : Pour annuler vos modifications et revenir aux réglages originaux, cliquez deux fois sur n'importe lequel des curseurs.

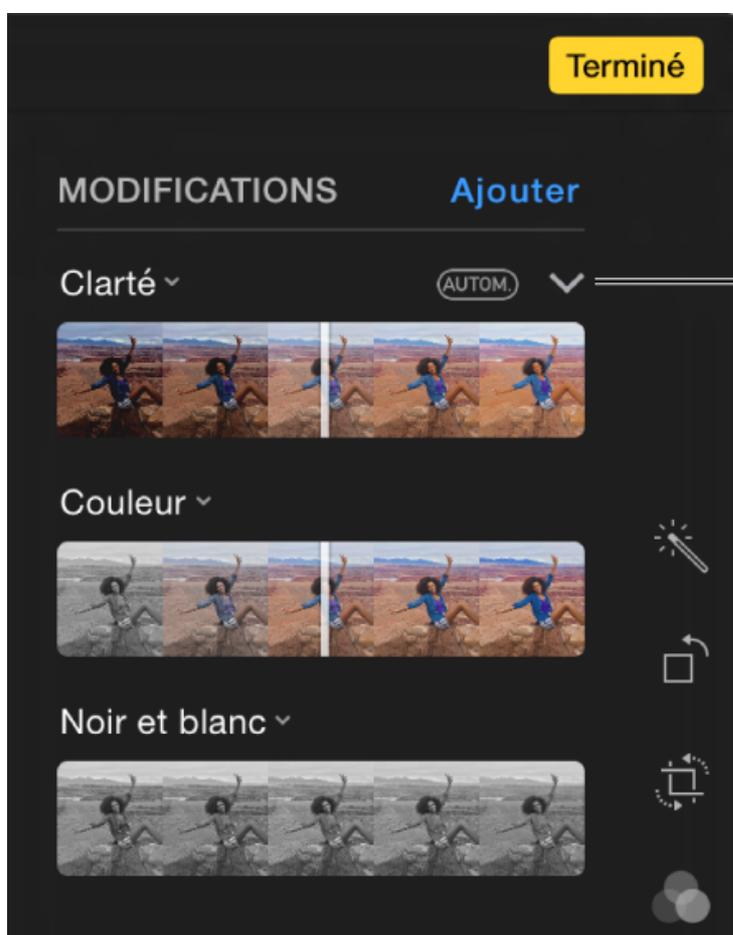
Effectuer des ajustements précis sur les photos

Vous pouvez affiner encore les ajustements que vous effectuez sur les réglages de clarté, de couleur, et de noir et blanc d'une photo.

1. Cliquez deux fois sur une photo, puis cliquez sur Modifier dans la barre d'outils.

2. Cliquez sur le bouton Ajuster .

3. Maintenez le pointeur au-dessus du curseur Clarté, Couleur ou Noir et blanc, puis cliquez sur la flèche vers le bas  qui apparaît pour afficher les ajustements détaillés disponibles.



Placez le pointeur au-dessus d'un curseur, puis cliquez sur la flèche vers le bas pour afficher d'autres curseurs.

Voici les ajustements précis que vous pouvez effectuer :

Ajustements de lumière

- | | |
|-------------|---|
| Exposition | Ajuste les tons de l'image entière. |
| Tons clairs | Ajuste les détails de tons clairs. |
| Tons foncés | Ajuste les détails apparaissant dans les tons foncés. |

Luminosité	Ajuste la luminosité de la photo.
Contraste	Ajuste le contraste de la photo.
Point noir	Définit le point à partir duquel les parties les plus sombres de l'image deviennent complètement noires, sans aucun détail. Définir le point noir peut améliorer le contraste dans une image délavée.

Ajustements de couleur

Saturation	Ajuste l'intensité globale des couleurs de la photo.
Contraste	Ajuste le contraste des couleurs et la séparation entre les couleurs similaires dans la photo.
Dominante	Ajuste et corrige la dominante de couleur dans la photo.

Ajustements de noir et blanc

Intensité	Augmente ou diminue l'intensité des tons de la photo.
Neutres	Éclaircit ou assombrit les zones de gris de la photo.
Ton	Donne un contraste plus ou moins marqué à la photo.
Grain	Ajuste le niveau de grain apparaissant sur la photo.

Copier et coller des ajustements

Une fois que vous avez effectué des ajustements sur une photo, vous pouvez les copier et les coller sur d'autres photos. Vous ne pouvez coller des ajustements que sur une photo à la fois.

1. Cliquez deux fois sur une photo sur laquelle vous avez effectué des ajustements, puis cliquez sur Modifier.
2. Choisissez Image > Copier les ajustements.
3. Cliquez deux fois sur la photo sur laquelle vous voulez appliquer les ajustements, puis cliquez sur Modifier.
4. Choisissez Image > Coller les ajustements.

Conseil : Vous pouvez également cliquer sur une photo en maintenant la touche Contrôle enfoncée, puis choisir Copier les ajustements ou Coller les ajustements.

Effectuer des ajustements avancés

Vous pouvez effectuer des corrections de photo sophistiquées et des ajustements avancés avec Photos.

Outils d'amélioration de la netteté

- *Netteté* : Augmente la netteté des photos en affinant les contours et en améliorant leur définition.
- *Définition* : Modifie la définition des tons moyens et du contraste local.
- *Réduction du bruit* : Réduit le grain et les mouchetures, en particulier pour les photos prises en faible éclairage.
- *Vignettage* : Éclaircit ou assombrit les bords des photos, attirant l'attention sur le centre de l'image.

Ajustements avancés

- *Balance des blancs* : Ajuste la dominante de couleur globale des photos pour compenser diverses conditions d'éclairage.
- *Niveaux* : Ajuste la plage et les contrastes tonals de l'image.

Rendre une photo plus nette

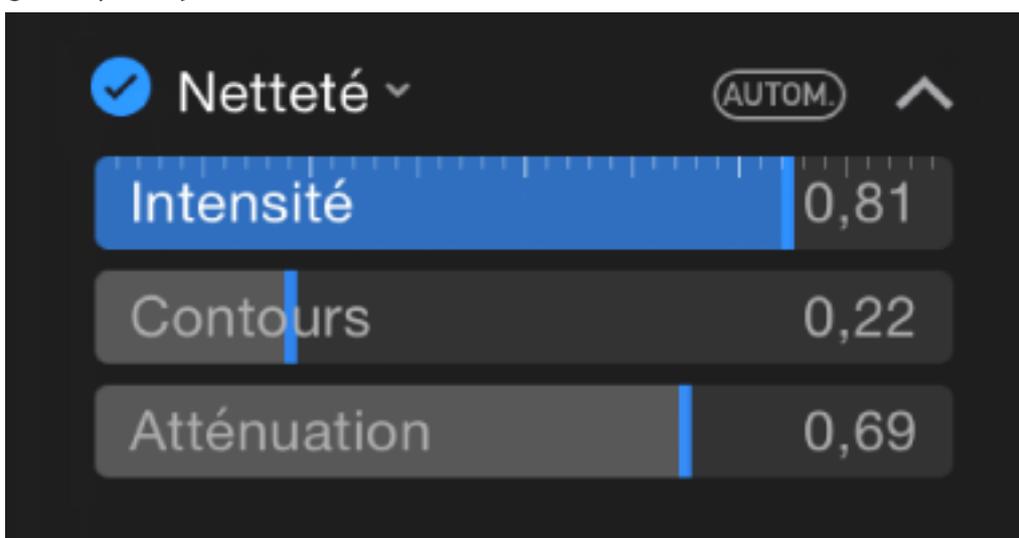
L'ajustement Netteté modifie la photo en affinant les contours et en augmentant la définition.

1. Cliquez deux fois sur une photo, puis cliquez sur Modifier dans la barre d'outils.

2. Cliquez sur le bouton Ajuster .

3. Dans la sous-fenêtre Modifications, cliquez sur le bouton Ajouter et choisissez Netteté.

4. Cliquez sur la flèche vers le bas  sur la droite pour afficher tous les curseurs, puis faites-les glisser pour ajuster la netteté.



- *Intensité* : Ajuste l'intensité de la netteté sur les bords.
- *Contours* : Définit le seuil à partir duquel des groupes de pixels constituent des contours.

- *Atténuation* : Accentue plus ou moins l'effet de netteté. Augmenter la valeur d'atténuation accentue l'effet de netteté ; la diminuer adoucit cet effet.

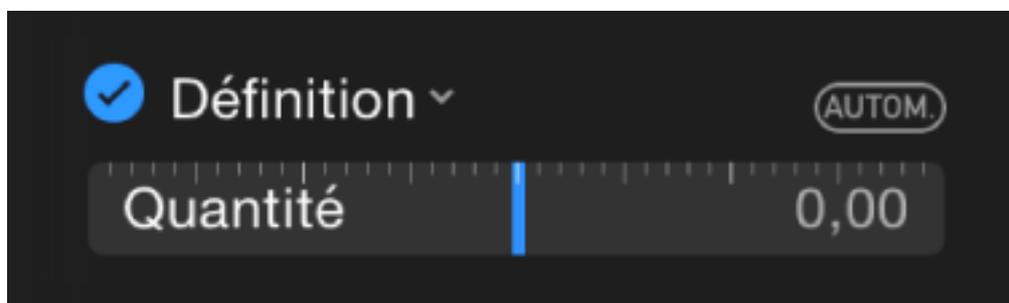
Modifier la définition de la photo

Modifiez les réglages de définition de vos photos afin d'affiner leur contour et leurs formes, ainsi que les tons moyens et le contraste local.

1. Cliquez deux fois sur une photo, puis cliquez sur Modifier dans la barre d'outils.



2. Cliquez sur le bouton Ajuster .
3. Dans la sous-fenêtre Modifications, cliquez sur le bouton Ajouter et choisissez Définition.
4. Faites glisser le curseur Définition jusqu'à obtenir un résultat satisfaisant.



Réduire le bruit sur une photo

Les photos prises en faible éclairage peuvent présenter un aspect granuleux ou moucheté, que l'on appelle *bruit*. Vous pouvez réduire ou éliminer le bruit dans les photos.

1. Cliquez deux fois sur une photo, puis cliquez sur Modifier dans la barre d'outils.



2. Cliquez sur le bouton Ajuster .
3. Dans la sous-fenêtre Modifications, cliquez sur le bouton Ajouter et choisissez Réduction du bruit.
4. Faites glisser le curseur Réduction du bruit jusqu'à obtenir un résultat satisfaisant.

Ajouter un effet de vignettage à une photo

Modifiez l'aspect d'une photo en obscurcissant ses bords avec un effet de vignettage. L'effet de vignettage modifie le foyer d'une image, mettant l'accent sur le centre de l'image. Vous pouvez ajuster la luminosité et la taille d'un effet de vignettage pour créer l'atmosphère de votre choix, ou l'adoucir pour donner un effet plus subtil.

Les coins de cette photo sont assombris et accompagnés d'une vignette.

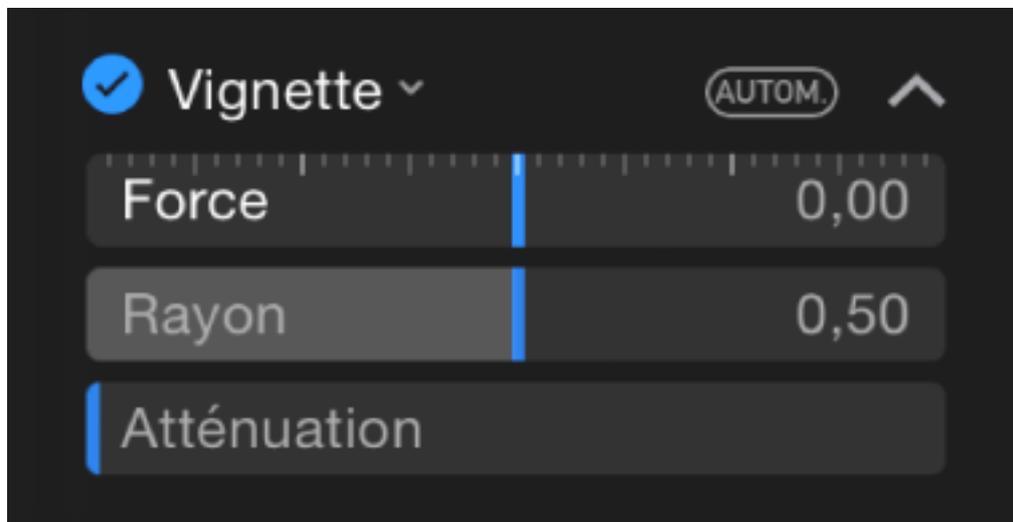


1. Cliquez deux fois sur une photo, puis cliquez sur Modifier dans la barre d'outils.

2. Cliquez sur le bouton Ajuster .

3. Dans la sous-fenêtre Modifications, cliquez sur le bouton Ajouter et choisissez Vignettage.

4. Cliquez sur la flèche vers le bas  sur la droite pour afficher tous les curseurs, puis faites-les glisser pour ajuster l'effet de vignettage.



- *Force* : Assombrit ou éclaircit l'effet de vignettage.
- *Rayon* : Modifier la taille de l'effet de vignettage.
- *Atténuation* : Modifie l'opacité de l'effet de vignettage, le rendant plus ou moins marqué.

Régler la balance des blancs

Si une zone d'une photo doit être blanche ou grise, mais apparaît dans une couleur inexacte, vous pouvez régler l'équilibre de couleur global de la photo (connu sous le nom de dominante de couleur). Parfois, les photos peuvent avoir une dominante indésirable en raison des conditions d'éclairage (par exemple, une photo peut avoir une dominante jaune ou orange due aux luminaires présents à l'endroit où elle a été prise). En modifiant la balance des blancs, vous pouvez ajuster les zones blanches dans une photo afin de supprimer la dominante de couleur et la faire apparaître plus blanche.



— Avant l'ajustement de la balance des blancs.



— Après l'ajustement de la balance des blancs.

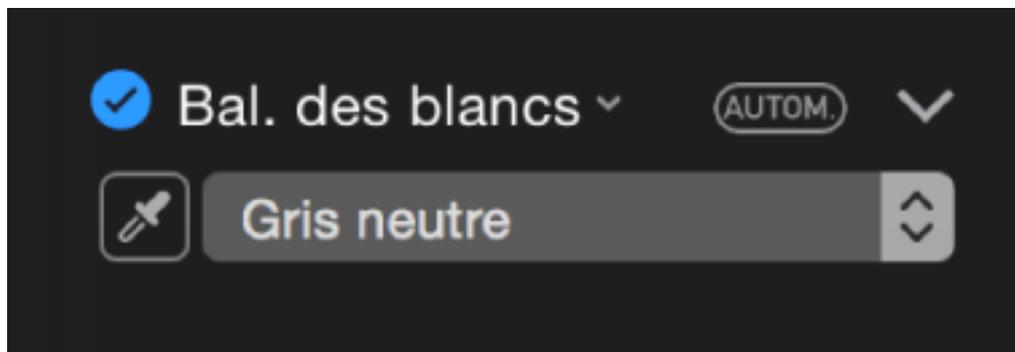
1. Cliquez deux fois sur une photo, puis cliquez sur Modifier dans la barre d'outils.

2. Cliquez sur le bouton Ajuster .

3. Dans la sous-fenêtre Modifications, cliquez sur le bouton Ajouter et choisissez Balance des blancs.

4. Cliquez sur le menu local et choisissez un type de correction de la balance des blancs. Cliquez ensuite sur le bouton Automatique pour corriger automatiquement ces couleurs ou cliquez sur

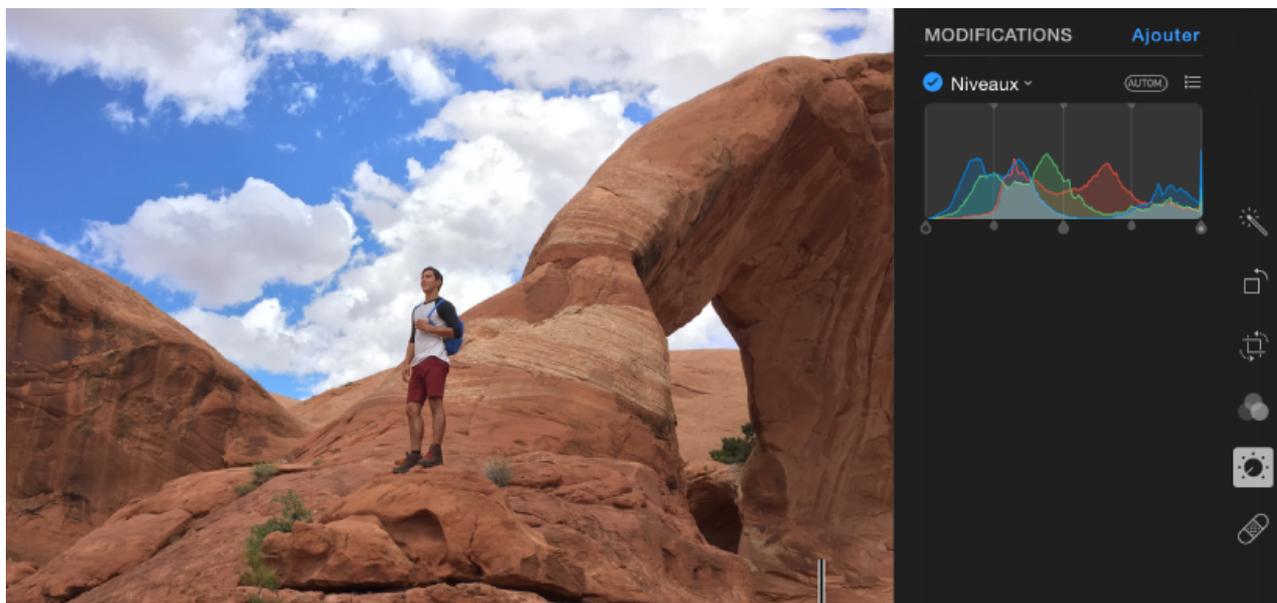
le bouton Pipette  et cliquez sur la pipette sur une zone correspondante de la photo.



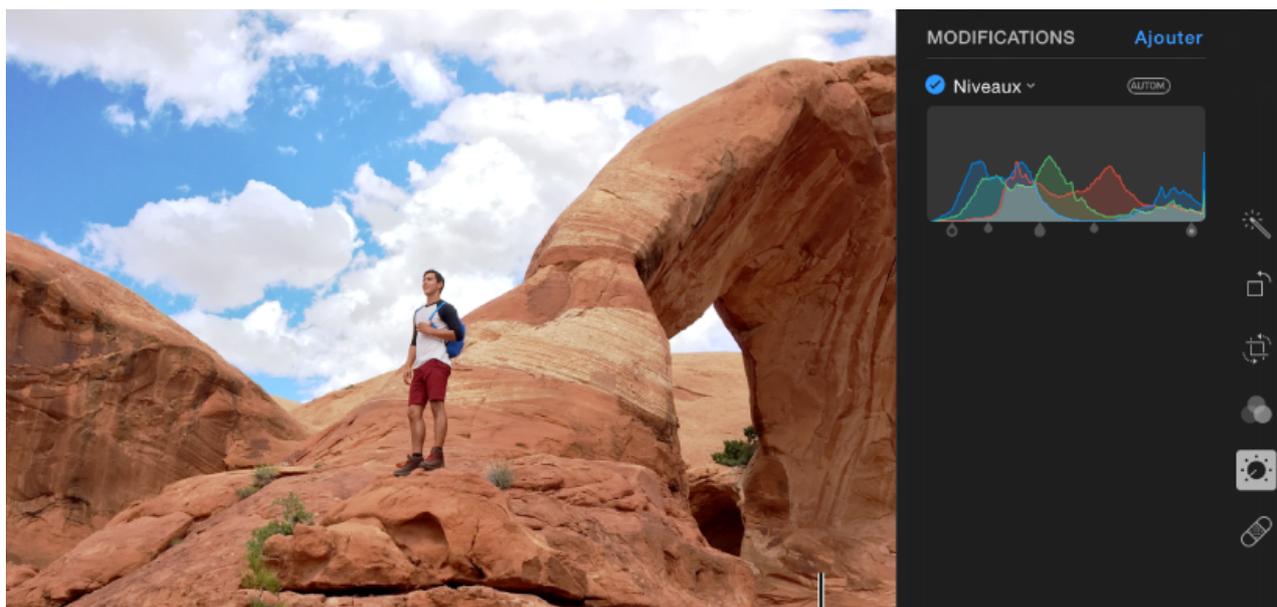
- *Gris neutre* : Équilibre la température d'une image selon le gris naturel. Cliquez sur la pipette dans une zone de gris neutre de la photo pour ajuster automatiquement les zones de gris.
- *Ton chair* : Équilibre la température d'une image au niveau des tons chair. Cliquez sur la pipette sur la peau d'une personne sur la photo pour ajuster automatiquement les tons chair de votre photo.
- *Température/teinte* : Équilibre la température d'une image en ajustant la température (du bleu au jaune) et la teinte (du vert au magenta) des couleurs. Cliquez sur la pipette dans une zone de gris neutre de la photo pour ajuster automatiquement la température et la teinte des gris de votre photo.

Ajuster les niveaux

Ajustez les niveaux d'une photo pour contrôler la plage et les contrastes tonals de la photo. Vous pouvez ajuster les réglages de point noir, tons foncés, tons moyens, tons clairs et point blanc. Vous pouvez également modifier l'aspect de couleurs spécifiques (rouge, vert et bleu).



Avant l'ajustement des niveaux



Après l'ajustement des niveaux

1. Cliquez deux fois sur une photo, puis cliquez sur Modifier dans la barre d'outils.

2. Cliquez sur le bouton Ajuster .

3. Dans la sous-fenêtre Modifications, cliquez sur le bouton Ajouter et choisissez Niveaux.

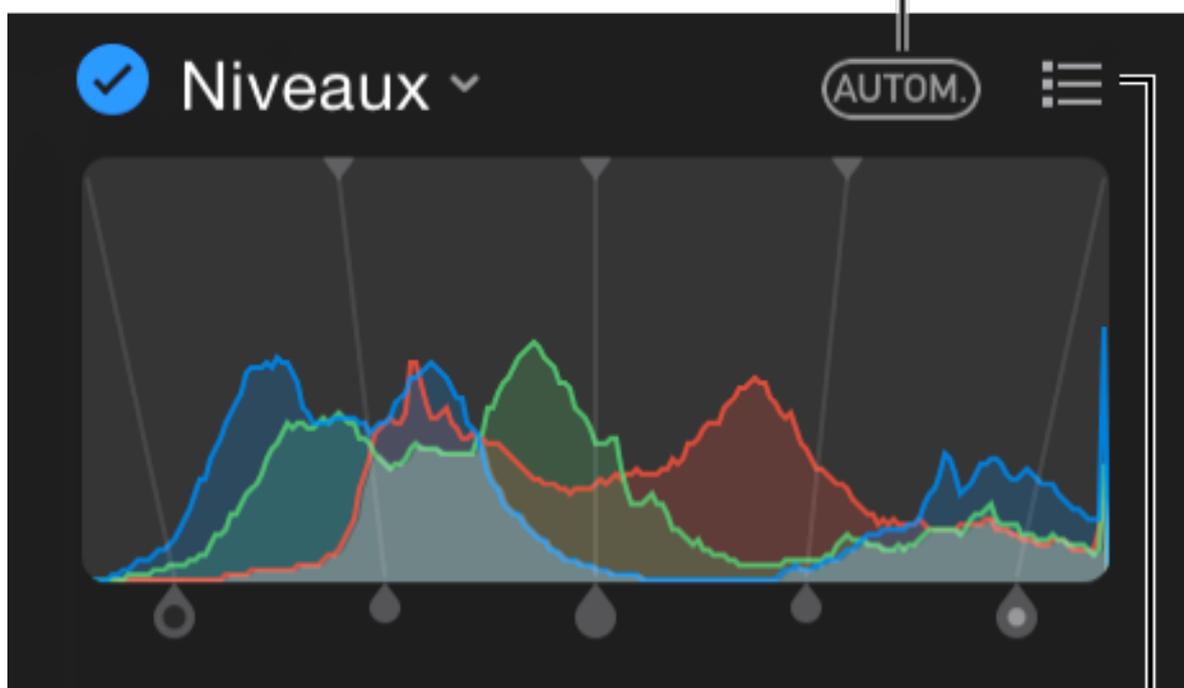
4. Effectuez l'une des opérations suivantes :

- Pour corriger automatiquement les niveaux d'une photo : Maintenez votre pointeur au-dessus



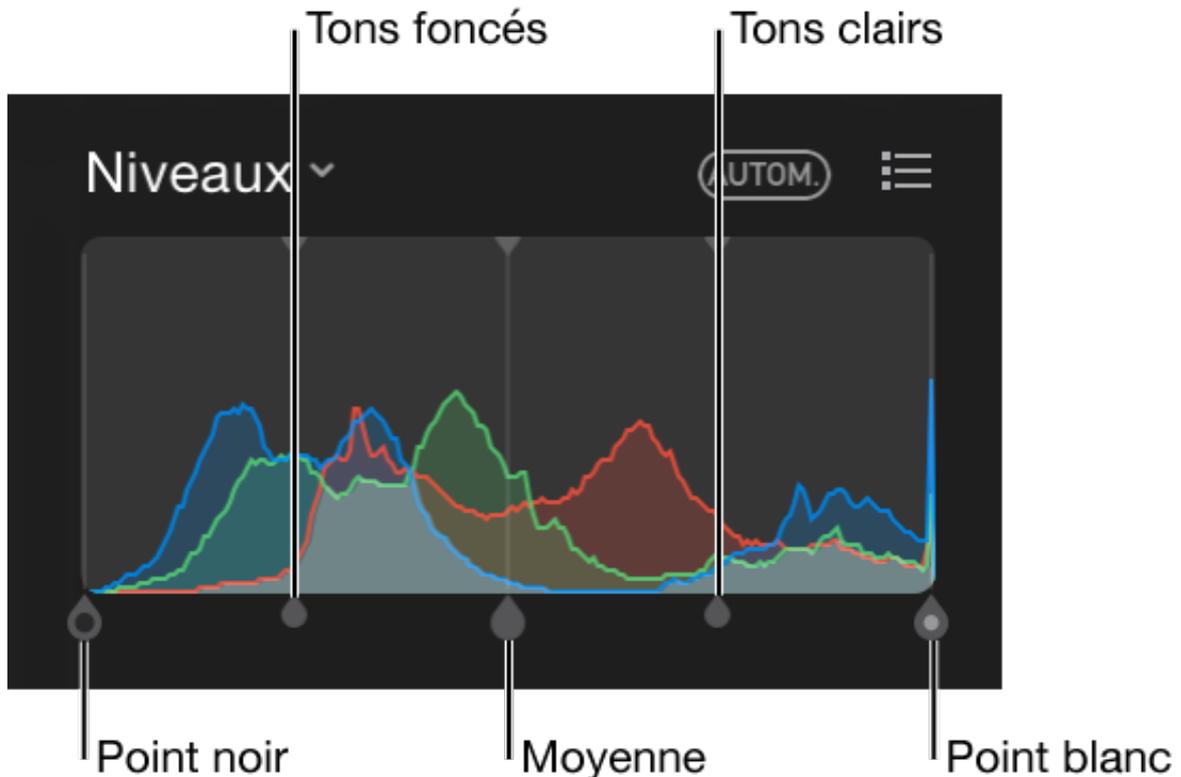
de l'histogramme et cliquez sur le bouton Niveaux dans le coin supérieur droit. Choisissez Luminance, RVB ou la couleur à modifier puis cliquez sur le bouton Automatique.

Cliquez pour ajuster les niveaux automatiquement.



Cliquez pour choisir un histogramme RVB, un histogramme de luminance ou la couleur que vous souhaitez modifier.

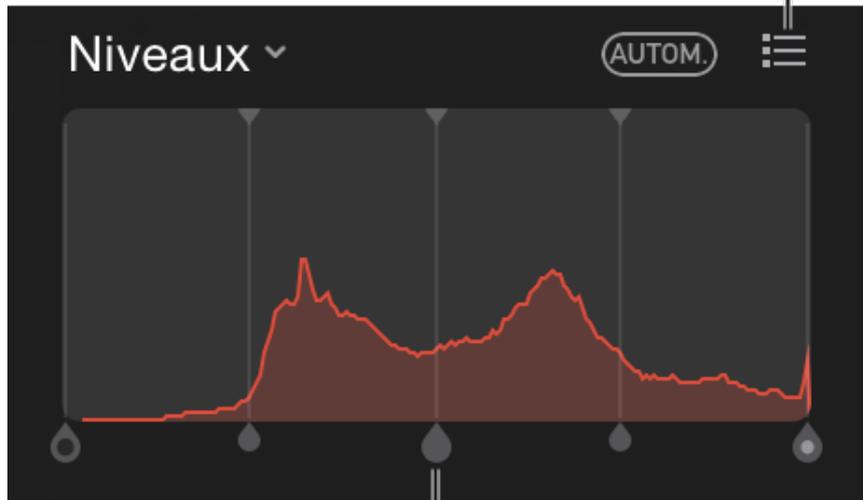
- *Pour ajuster les niveaux manuellement* : Faites glisser les poignées de l'histogramme pour effectuer les ajustements souhaités.



- *Point noir* : Ajuste le point à partir duquel les zones obscures deviennent complètement noires (plus aucun détail visible).
- *Point blanc* : Ajuste le point à partir duquel les zones claires deviennent complètement blanches.
- *Tons foncés* : Ajuste la luminosité des tons foncés afin de révéler les détails voulus.
- *Tons clairs* : Ajuste les tons clairs selon l'intensité souhaitée.
- *Tons moyens* : Ajuste la luminosité des zones de tons moyens de la photo.
- *Pour modifier la dominante de couleur pour une couleur spécifique dans une photo* : Maintenez votre pointeur au-dessus de l'histogramme et cliquez sur le bouton  Niveaux  dans le coin supérieur droit, puis choisissez la couleur que vous voulez modifier. Faites glisser les poignées pour ajuster la luminosité de cette couleur dans la

photo.

Cliquez pour choisir un histogramme de luminance, RVB, rouge, vert ou bleu.



L'histogramme est configuré pour modifier les rouges dans une photo. Faites glisser les poignées pour éclaircir ou assombrir les niveaux de rouge de la photo.

- Pour modifier l'histogramme afin d'afficher les valeurs de luminance (au lieu des valeurs RVB) : Maintenez votre pointeur au-dessus de l'histogramme et cliquez sur le bouton



Niveaux  dans le coin supérieur droit, puis choisissez Luminance. Par exemple, il peut être intéressant de modifier l'histogramme pour afficher les valeurs de luminance lorsque vous travaillez sur des photos en noir et blanc. Les poignées de cet histogramme jouent le même rôle que pour l'histogramme RVB.

Remarque : Vous pouvez également faire glisser les poignées en haut des commandes de niveau pour modifier la plage d'ajustement. Par exemple, pour ajuster seulement les tons les plus clairs, déplacez la poignée du haut plus à droite. Pour affiner un ajustement, maintenez la touche Option enfoncée, puis faites glisser la poignée du bas. Cela a pour effet de déplacer les poignées du haut et du bas en même temps jusqu'à obtenir le résultat escompté.

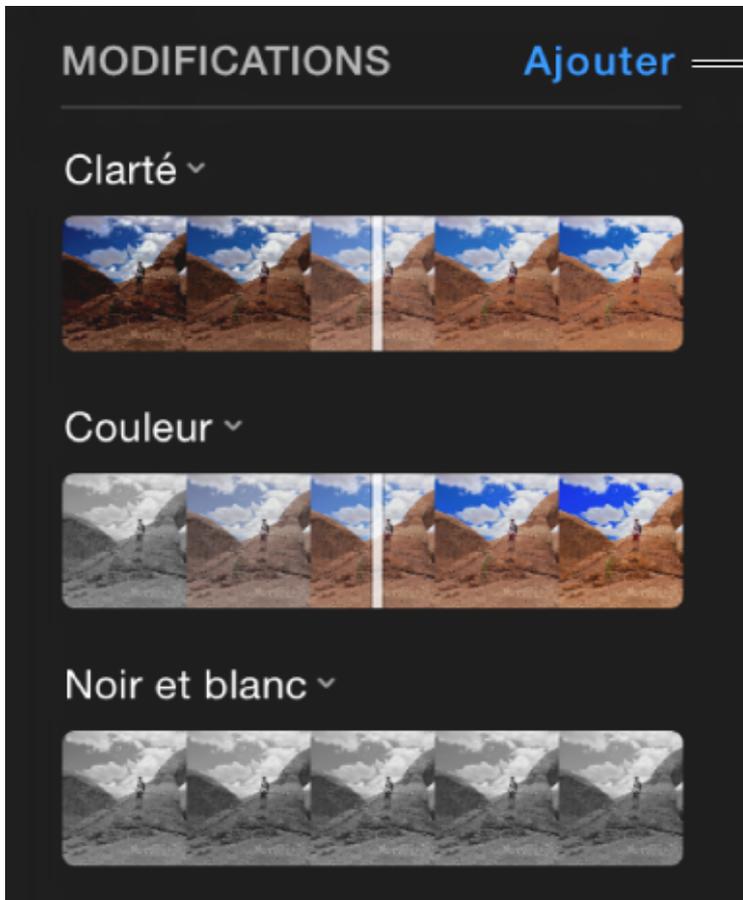
Personnaliser la sous-fenêtre de modification

Vous pouvez choisir quels outils apparaissent dans la sous-fenêtre Modifications afin d'accéder rapidement à ceux que vous utilisez le plus.

1. Cliquez deux fois sur une photo, puis cliquez sur Modifier dans la barre d'outils.



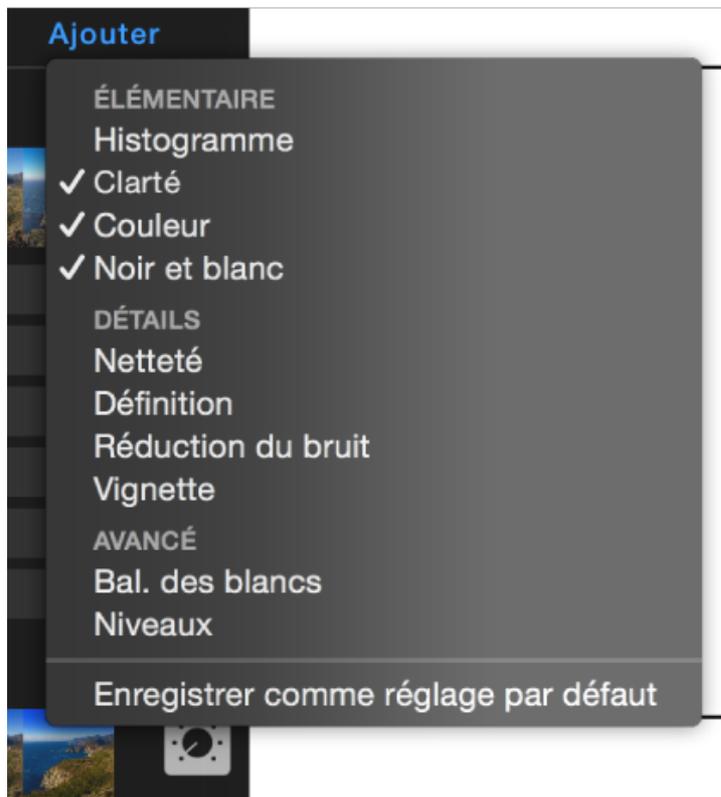
2. Cliquez sur le bouton Ajuster .



Cliquez pour ajouter ou supprimer des modifications.

3. Cliquez sur le bouton Ajuster dans le coin supérieur droit de la sous-fenêtre, puis choisissez chaque outil que vous souhaitez voir apparaître dans la sous-fenêtre Modifications, de sorte

qu'une coche apparaîtra en regard.

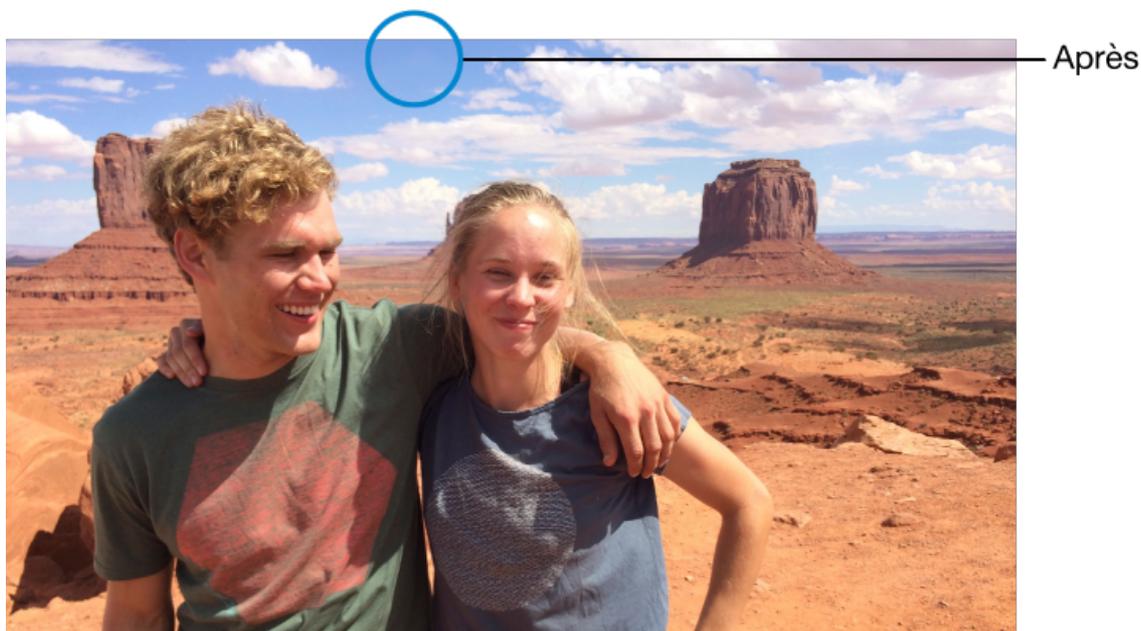
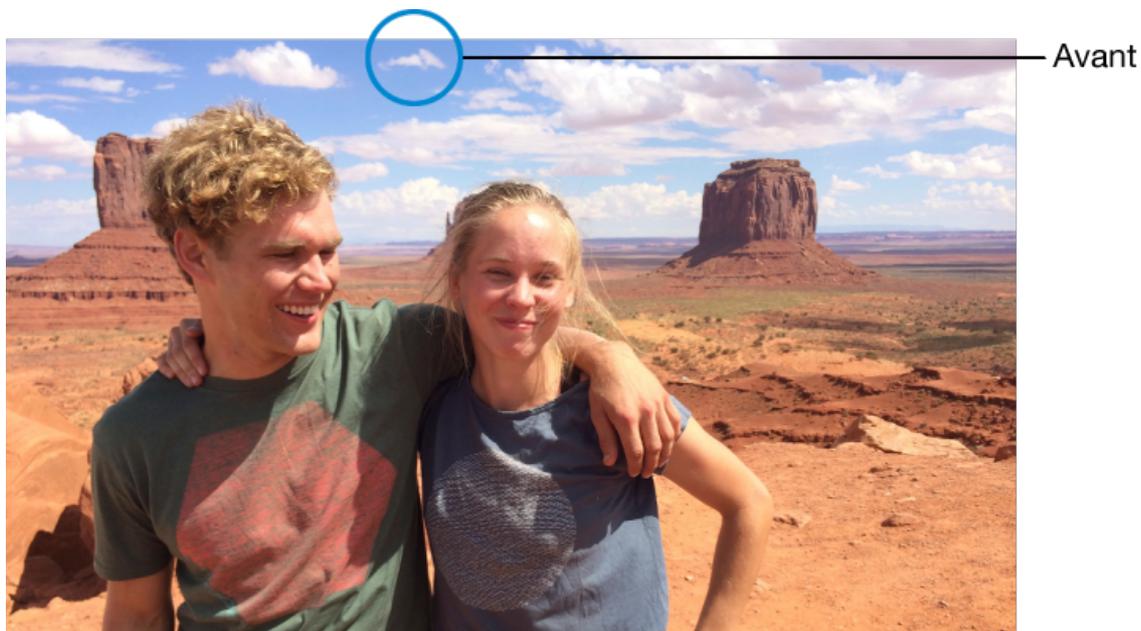


Les modifications présentant une coche apparaissent dans la sous-fenêtre Modifications.

4. Pour que les ajustements que vous avez ajoutés soient affichés par défaut, cliquez sur le bouton Ajouter, puis choisissez Enregistrer comme réglage par défaut.
Votre sélection d'ajustements s'affiche désormais chaque fois que vous modifiez une photo.
Pour supprimer un ajustement, cliquez sur le bouton Ajouter et choisissez l'ajustement à décocher, ou cliquez sur le triangle en regard de l'ajustement dans la sous-fenêtre Modifications, puis choisissez Supprimer l'ajustement.

Retoucher des photos

Vous pouvez supprimer les taches, grains de poussière et autres petits défauts d'une photo.



1. Cliquez deux fois sur une photo, puis cliquez sur Modifier dans la barre d'outils.

2. Cliquez sur le bouton Retoucher .

Conseil : Pour afficher rapidement l'outil de retouche en mode édition, appuyez sur la touche R. Appuyez une nouvelle fois quand vous avez terminé.

3. Faites glisser le curseur Taille pour sélectionner une taille de brosse.

Vous pouvez modifier la taille de brosse en appuyant sur les crochets gauche (L) et droit (R).

4. Placez la brosse au-dessus du défaut, puis cliquez dessus ou faites glisser la brosse pour l'effacer.

Si le défaut est trop petit et ne s'efface pas dès la première tentative, essayez à nouveau. Si cela

ne suffit pas à supprimer le défaut, faites glisser la brosse par petits coups pour fondre le défaut dans les couleurs environnantes.

Conseil : Si vous n'obtenez pas les résultats escomptés, vous pouvez copier des pixels dans une autre partie de la photo et les appliquer sur le défaut. Appuyez sur la touche Option tout en cliquant sur une zone qui a la texture souhaitée, puis appliquez la modification à l'aide de l'outil de retouche.

Supprimer les yeux rouges

L'utilisation d'un flash lors d'une prise de vue peut donner un aspect rouge aux pupilles des personnes présentes sur la photo. Vous pouvez réduire l'apparence des yeux rouges dans une photo.

Remarque : L'outil de correction des yeux rouges apparaît automatiquement lorsque Photos détecte qu'une photo a été prise avec le flash. Pour que l'outil de correction des yeux rouges apparaisse systématiquement, choisissez **Présentation > Toujours afficher la commande de correction des yeux rouges**.

1. Cliquez deux fois sur une photo, puis cliquez sur Modifier dans la barre d'outils.

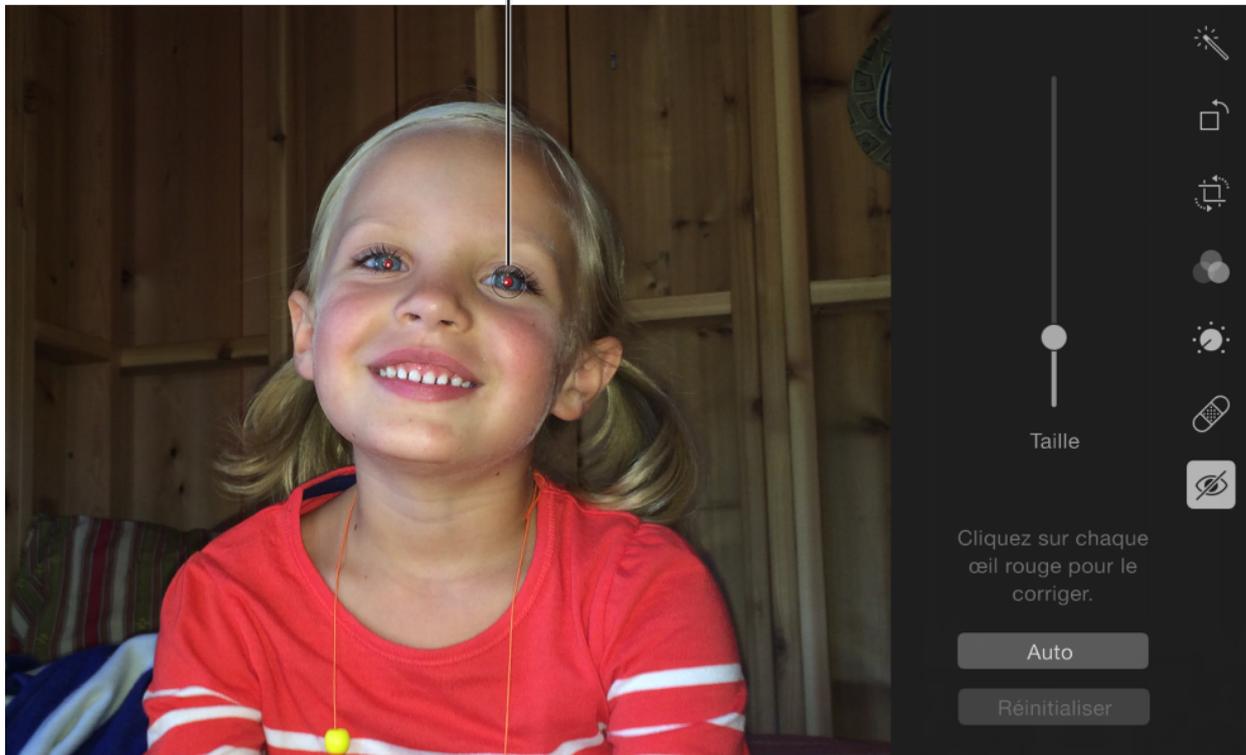


2. Cliquez sur le bouton Yeux rouges .

Conseil : Pour afficher rapidement l'outil de correction des yeux rouges en mode édition, appuyez sur la touche E. Appuyez une nouvelle fois quand vous avez terminé.

3. Cliquez sur Automatique.
Photos supprime tous les yeux rouges détectés sur les visages dans la photo.
4. Si des yeux rouges sont encore visibles, faites glisser le curseur de taille pour régler la taille du pointeur en fonction de l'œil sur lequel vous voulez travailler.
5. Placez le pointeur sur la pupille rouge, puis cliquez. Répétez cette étape pour tous les autres yeux rouges de la photo.

Placez le pointeur de correction des yeux rouges sur la pupille rouge, puis cliquez.



Conseil : Lorsqu'il atteint la plus petite taille, le cercle se transforme en réticule. Lorsque vous placez le réticule sur une pupille, Photos détecte la zone rouge, de sorte que l'effet yeux rouges disparaît en un seul clic.

Remarque : L'outil de correction des yeux rouges ne fonctionne pas sur les yeux des animaux qui reflètent le flash d'une autre couleur (vert ou jaune).

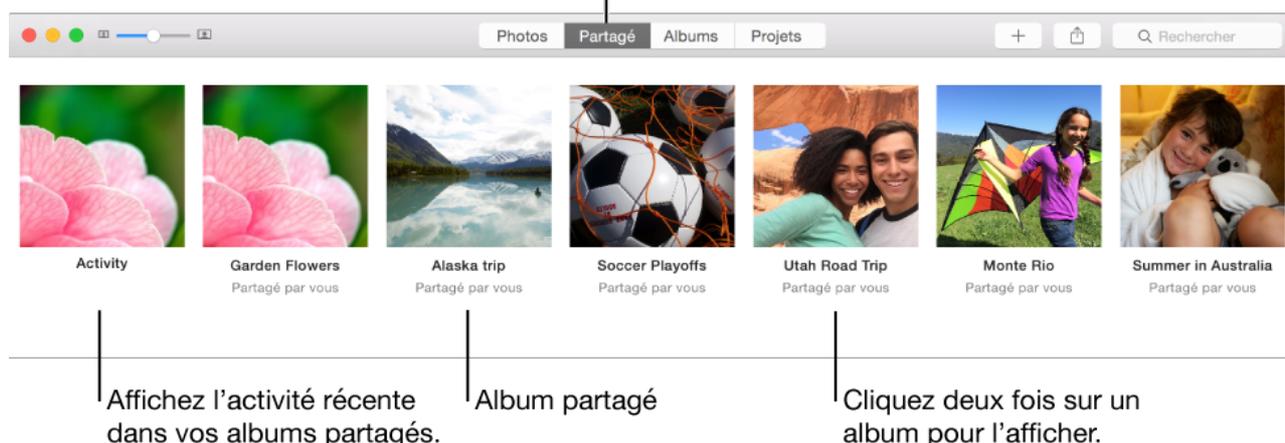
PARTAGER VOS PHOTOS ET VIDÉOS

Utiliser le partage de photos iCloud

Vue d'ensemble du partage de photos iCloud

Avec le partage de photos iCloud, vous pouvez créer des albums partagés et facilement inviter d'autres personnes à les consulter. Les personnes que vous invitez peuvent voir votre album à tout moment depuis n'importe quel Mac, PC ou appareil iOS. S'ils disposent d'un compte iCloud, ils peuvent aimer vos photos, ajouter des commentaires et, si vous leur en avez donné la permission, ils peuvent même ajouter leurs propres photos et clips vidéo à l'album. Notez que si vos invités n'ont pas un compte iCloud, ils peuvent tout de même voir vos photos et vidéos partagées si vous avez configuré un site web public.

Cliquez pour afficher tous vos albums partagés.



Voici comment cela fonctionne : Commencez par activer le partage de photos iCloud sur tous les appareils sur lesquels vous souhaitez l'utiliser : sur votre Mac, votre appareil iOS ou votre PC. (Notez que pour utiliser iCloud sur un PC Windows, vous devez installer iCloud pour Windows.) Sélectionnez ensuite les photos ou vidéos que vous voulez partager dans Photos, créez un album partagé et saisissez les adresses e-mail de vos amis. Vos amis reçoivent une invitation à s'abonner à votre album partagé. Lorsqu'ils acceptent (s'ils possèdent un compte iCloud), l'album partagé apparaît dans leur app Photos où ils peuvent afficher, aimer et commenter les photos dans l'album, et même ajouter des photos à l'album partagé. Lorsque vous (ou vos abonnés) ajoutez un élément à l'album partagé, l'élément apparaît automatiquement sur tous les appareils de vos abonnés.

Partage familial

Vous pouvez également utiliser le partage familial pour tenir les membres de votre famille à jour des derniers événements, des photos importantes et des souvenirs mémorables de votre vie. Lorsque vous activez le partage familial et configurez une famille dans les préférences iCloud sous

OS X, un album partagé est créé dans Photos. Tous les membres de la famille peuvent facilement ajouter des photos, clips vidéo et commentaires à l'album, directement dans Photos. Lorsqu'un membre de la famille ajoute un élément ou commentaire, les appareils de tous les autres membres sont mis à jour.

Activer ou désactiver le partage de photos iCloud

Remarque : Vous pouvez utiliser le partage de photos iCloud uniquement avec votre [photothèque système](#).

1. Choisissez Photos > Préférences, puis cliquez sur iCloud.
2. Cochez ou décochez la case Partage de photos iCloud.

Même si vous désactivez le partage de photos iCloud sur votre Mac, vous pouvez toujours afficher et modifier vos albums partagés avec vos autres appareils sur lesquels le partage de photos iCloud est activé.

Activer le partage familial iCloud

1. Choisissez le menu Pomme > Préférences Système, puis cliquez sur iCloud.
2. Cliquez sur Configurer une famille et suivez les instructions.

Une fois qu'au moins un membre de votre famille a accepté l'invitation à afficher les albums partagés, un album Famille apparaît parmi vos albums partagés.

Créer un album partagé

Vous pouvez facilement créer un album partagé afin de partager vos photos et clips vidéo.

Créer un album partagé

1. Sélectionnez les photos et clips vidéo que vous souhaitez partager.



2. Cliquez sur le bouton Partager  dans la barre d'outils et choisissez Partage de photos iCloud, puis cliquez sur Nouvel album partagé.
3. Nommez l'album partagé, puis saisissez les adresses e-mail des personnes avec lesquelles vous voulez partager cet album.

Si vous souhaitez que vos abonnés soient capables de consulter l'album partagé depuis un appareil iOS, veillez à utiliser les adresses e-mail associées à leurs comptes iCloud.

4. Cliquez sur Créer.

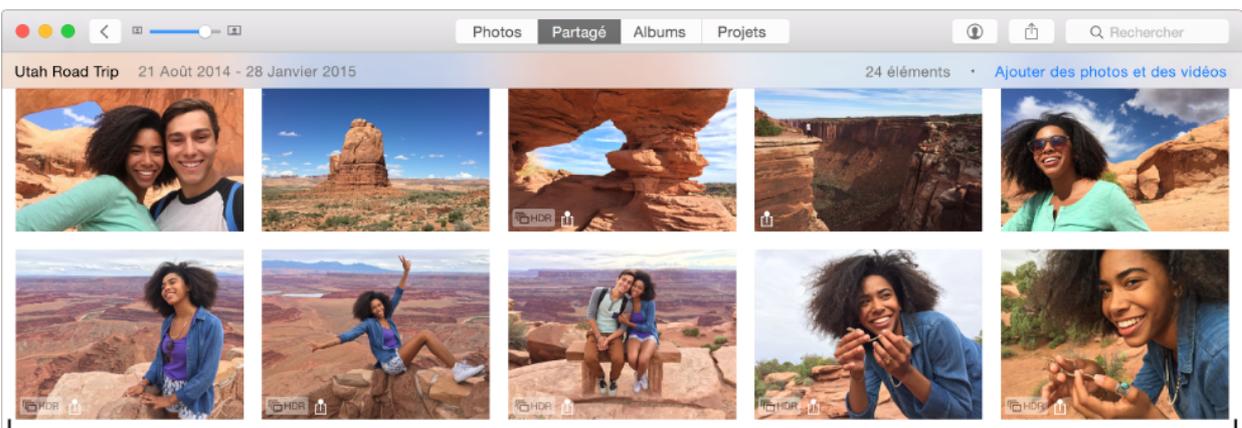
Vos invités reçoivent un e-mail les invitant à s'abonner à votre album partagé.

Afficher un album partagé

1. Cliquez sur Partagé dans la barre d'outils.

Photos ouvre l'album Activité, qui contient les dernières mises à jour apportées à vos albums partagés.

2. Cliquez sur  pour afficher tous vos albums partagés puis cliquez deux fois sur un album pour l'afficher.



Photos partagées

Ne plus partager un album

Pour ne plus partager un album photo, supprimez-le.

AVERTISSEMENT : Lorsque vous supprimez un album partagé, il est immédiatement supprimé des appareils de vos abonnés. Si vous pensez que vos abonnés souhaitent garder certaines photos ou des clips vidéo, prévenez-les pour qu'ils aient le temps d'enregistrer ces éléments avant la suppression de l'album partagé.

1. Cliquez sur Partagé dans la barre d'outils.

- Procédez de l'une des manières suivantes :
- Sélectionnez l'album partagé dont vous souhaitez arrêter le partage, puis appuyez sur Commande + Supprimer.
- Cliquez deux fois sur un album partagé, cliquez ensuite sur  dans la barre d'outils, puis cliquez sur Supprimer l'album partagé.

Afficher l'activité dans vos albums partagés

Pour afficher l'activité récente qui a eu lieu dans vos albums partagés (notamment quelles photos ont été récemment ajoutées et par qui), utilisez l'album Activité, figurant parmi vos albums partagés.

Cliquez pour afficher l'album partagé en entier.



Dans l'album Activité, vous pouvez voir les modifications et les mises à jour de partage les plus récentes.

1. Cliquez sur Partagé dans la barre d'outils.
2. Procédez de l'une des manières suivantes :
 - *Si l'album Activité est ouvert* : Faites défiler pour afficher les modifications.
 - *Si tous vos albums partagés sont affichés* : Cliquez deux fois sur l'album Activité pour l'ouvrir.
 - *Si un album partagé est ouvert dans Photos* : Cliquez sur  pour fermer l'album, puis cliquez deux fois sur l'album Activité pour l'ouvrir.

Modifier un album partagé

Vous pouvez ajouter, supprimer et mettre à jour des photos et clips vidéo dans un album partagé.

Ajouter des photos et des clips vidéo à un album partagé

1. Cliquez sur Partagé dans la barre d'outils, puis cliquez deux fois sur un album.
2. Cliquez sur « Ajouter des photos et des vidéos ».

3. Sélectionnez les photos et vidéos que vous voulez, puis cliquez sur Ajouter.

Supprimer des photos et des clips vidéo d'un album partagé

1. Cliquez sur Partagé dans la barre d'outils, puis cliquez deux fois sur un album.
2. Sélectionnez les éléments à supprimer, appuyez sur Supprimer, puis cliquez sur Supprimer.

Photos supprime les éléments de votre album partagé, mais laisse les originaux dans votre photothèque.

Modifier une photo dans un album partagé par d'autres utilisateurs

Pour modifier une photo ou vidéo dans un album que quelqu'un a partagé avec vous, vous devez d'abord importer la photo dans votre photothèque. Vous pouvez alors la modifier comme n'importe quelle autre photo. Les modifications que vous apportez à la photo dans votre photothèque ne sont pas reportées sur la photo originale dans l'album partagé.

1. Cliquez sur Partagé dans la barre d'outils.
2. Accédez à la photo que vous voulez modifier, cliquez deux fois dessus, puis cliquez sur Modifier.
3. Cliquez sur Importer.
4. Cliquez sur Modifier.
5. Effectuez des modifications sur la photo.
6. Cliquez sur Terminé.

Votre photo modifiée apparaît dans l'album Dernière importation. Pour déplacer la photo modifiée

vers un autre album, sélectionnez-la, cliquez sur  dans la barre d'outils, choisissez Album, puis créez un nouvel album ou placez la photo dans un album existant. Pour ajouter de nouveau la photo modifiée à l'album partagé, cliquez sur Partagé dans la barre d'outils, ouvrez l'album partagé, puis cliquez sur « Ajouter des photos et des vidéos ».

Gérer les abonnés aux albums partagés

À tout moment, vous avez la possibilité d'ajouter ou de supprimer des abonnés à vos albums partagés. Vous pouvez également modifier les réglages d'un album partagé, comme par exemple, décider si les abonnés ont le droit d'y ajouter leurs propres photos, ou si les personnes qui n'ont pas de Mac ou d'appareil iOS peuvent y accéder via Internet.

AVERTISSEMENT : Si vous prévoyez de supprimer un abonné d'un album partagé, prévenez-le au cas où il ou elle voudrait enregistrer des photos ou clips vidéo contenus dans cet album. Lorsque vous supprimez l'abonné, l'album et son contenu sont immédiatement supprimés des appareils de l'abonné.

Ajouter et retirer des abonnés à un album partagé

1. Cliquez sur Partagé dans la barre d'outils.
2. Cliquez deux fois sur l'album partagé auquel vous voulez ajouter ou supprimer des abonnés,

puis cliquez sur  dans la barre d'outils.

3. Dans le champ À, effectuez l'une des opérations suivantes :
 - *Pour inviter un nouvel abonné* : Saisissez une adresse e-mail.
Si la personne que vous invitez ne possède pas de compte iCloud, cochez la case Site Web public.
 - *Pour supprimer un abonné* : Sélectionnez l'adresse e-mail de l'abonné, puis appuyez sur Supprimer.
 - *Pour réinviter un abonné* : Cliquez sur la flèche vers le bas en regard du nom de l'abonné et choisissez Renvoyer l'invitation.

4. Cliquez sur  dans la barre d'outils ou sélectionnez un autre album partagé.

Lorsque vous invitez (ou réinvitez) quelqu'un à accéder à un album partagé, cette personne reçoit un e-mail l'invitant à s'abonner. Lorsque vous supprimez un abonné, l'album est immédiatement supprimé de ses appareils.

Modifier les réglages d'abonnés à un album photo

1. Cliquez sur Partagé dans la barre d'outils.

2. Cliquez deux fois sur l'album partagé à modifier, puis cliquez sur  dans la barre d'outils.
3. Effectuez l'une des opérations suivantes :

- *Pour autoriser les abonnés à publier leurs propres photos et clips vidéo dans l'album* : Sélectionnez Publications par les abonnés.
- *Pour permettre aux personnes n'ayant pas de Mac ou d'appareil iOS d'accéder à l'album* : Sélectionnez Site web public.
- *Pour recevoir une notification chaque fois qu'un abonné modifie un album partagé* : Sélectionnez Modifications.

Remarque : Les abonnés accédant à votre album partagé sur Internet ne peuvent pas ajouter de commentaires ni voir les nouveaux commentaires ajoutés par vous ou par d'autres. Pour permettre aux personnes n'ayant pas de Mac ni d'appareil iOS de voir les commentaires, publiez-les avant d'inviter ces personnes à accéder à l'album partagé.



4. Cliquez de nouveau sur  dans la barre d'outils.

S'abonner à des albums partagés par d'autres

Si vous avez un compte iCloud, d'autres utilisateurs d'iCloud peuvent vous inviter à vous abonner à leurs albums partagés. Une fois abonné, vous pouvez afficher, commenter, télécharger des éléments dans l'album partagé, et même publier de nouvelles photos et clips vidéo dans l'album (à condition que le propriétaire de l'album vous y autorise). Vous pouvez vous désabonner d'un album photo partagé à tout moment.

S'abonner à un album partagé

Lorsque vous recevez une invitation à accéder à un album partagé, le nouvel album apparaît dans la sous-fenêtre Partagé de Photos accompagné d'une icône d'invitation.

1. Cliquez sur Partagé dans la barre d'outils.
2. Ouvrez l'album Activité pour afficher l'invitation, puis cliquez sur Accepter.
Si vous ne souhaitez pas vous abonner à l'album partagé, cliquez sur le bouton Décliner.

Se désabonner d'un album partagé

Pour vous désabonner d'un album partagé, supprimez-le.

AVERTISSEMENT : Lorsque vous vous désabonnez d'un album partagé, les photos et clips vidéo qu'il contient sont immédiatement supprimés de tous vos appareils.

Cliquez sur Partagé dans la barre d'outils.

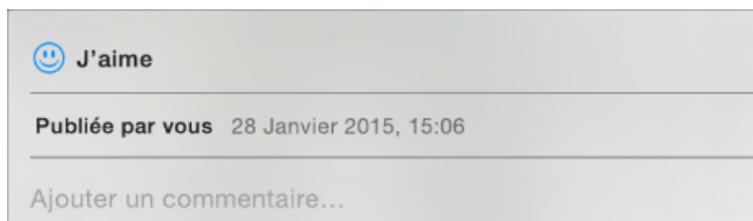
Sélectionnez l'album photo duquel vous souhaitez vous désabonner, puis appuyez sur Commande + Supprimer.

Commenter ou « aimer » une photo dans un album partagé

1. Cliquez sur Partagé dans la barre d'outils, puis cliquez deux fois sur l'album partagé.

2. Cliquez deux fois sur une photo, puis cliquez sur  dans le coin inférieur gauche de la photo.

3. Dans la sous-fenêtre qui apparaît, effectuez l'une des opérations suivantes :



- *Pour aimer une photo ou vidéo :* Cliquez sur J'aime.

- *Pour ajouter un commentaire à une photo ou vidéo* : Cliquez sur Ajouter un commentaire, puis saisissez votre commentaire.

4. Cliquez sur Envoyer.

Lorsque vous aimez ou commentez un élément, le partage de photos iCloud envoie une notification au créateur de l'album photo et à tous ses abonnés. Pour effacer les commentaires que vous avez ajoutés sur un élément, placez le pointeur sur ce dernier et cliquez sur le bouton Supprimer.

Enregistrer des éléments depuis des albums partagés vers votre photothèque Photos

Importez des éléments depuis un album partagé vers votre photothèque Photos, puis modifiez-les, partagez les versions mises à jour et ajoutez-les à vos albums et projets.

1. Cliquez sur Partagé dans la barre d'outils, puis cliquez deux fois sur l'album partagé.
2. Sélectionnez les photos ou clips vidéo que vous voulez, puis cliquez sur une photo en maintenant la touche Contrôle enfoncée et choisissez Importer.
Les éléments importés apparaissent dans l'album Dernière importation.
3. Cliquez sur Albums, puis cliquez deux fois sur l'album Dernière importation pour l'ouvrir.
4. Sélectionnez les éléments importés, puis cliquez sur  dans la barre d'outils et choisissez l'album ou projet auquel vous voulez ajouter ces éléments.

Utiliser Messages pour partager des photos

Vous pouvez utiliser l'app Messages pour envoyer des SMS pouvant contenir jusqu'à 10 photos directement depuis Photos.

Pour pouvoir partager via Messages, vous devez être connecté à l'app Messages. Connectez-vous avec votre identifiant Apple ou en utilisant le nom d'utilisateur et le mot de passe de votre compte AIM, Jabber, GoogleTalk ou Yahoo!.

Se connecter à Messages

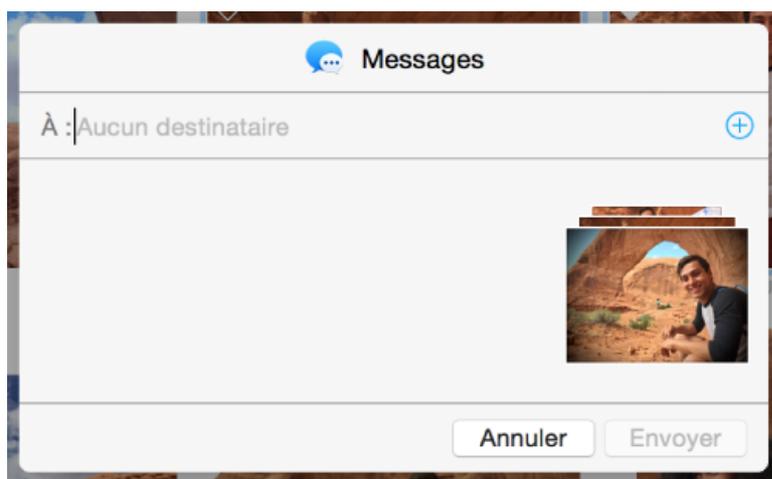
1. Ouvrez l'app Messages.
2. Choisissez Messages > Préférences, puis cliquez sur Comptes.
3. Procédez de l'une des manières suivantes :
 - Saisissez votre identifiant et votre mot de passe Apple, puis cliquez sur Se connecter.
 - Cliquez sur le bouton Ajouter (+) dans le coin inférieur gauche de la sous-fenêtre Comptes, cliquez sur un type de compte, cliquez sur Continuer, puis saisissez votre nom d'utilisateur et votre mot de passe.
4. Fermez la fenêtre des préférences.

Partager des photos en utilisant Messages

1. Dans Photos, sélectionnez jusqu'à dix photos à partager.



2. Cliquez sur le bouton Partager dans la barre d'outils, puis choisissez Messages.
3. Saisissez une ou plusieurs adresses e-mail, ou cliquez sur le bouton Ajouter (+) et sélectionnez des personnes parmi vos contacts.



Si vous le souhaitez, vous pouvez saisir un SMS pour accompagner vos photos, et même ajouter une émoticône (ou « smiley »).

4. Cliquez sur Envoyer.

Utiliser Mail pour partager des photos

Vous pouvez utiliser Mail pour envoyer des photos par e-mail directement depuis Photos. Lorsque vous utilisez Mail pour envoyer des photos, Photos envoie l'e-mail depuis le premier compte répertorié dans vos préférences Mail. Si vous avez d'autres comptes de messagerie configurés dans les préférences Mail, vous pouvez sélectionner depuis lequel vous voulez envoyer l'e-mail.

Conseil : Si vous devez envoyer un grand nombre de fichiers ou des fichiers volumineux, vous pouvez utiliser Mail Drop pour les envoyer. Pour utiliser Mail Drop, un compte iCloud est nécessaire. Vous pouvez utiliser Mail Drop pour envoyer des pièces jointes de jusqu'à 5 Go directement depuis Mail sur votre Mac, ou depuis icloud.com/mail sur Mac ou PC. Tous les types de fichier sont pris en charge et les pièces jointes ne comptent pas dans votre espace de stockage iCloud.

1. Sélectionnez les photos à envoyer.

Vous pouvez envoyer les photos depuis votre photothèque ou un album, mais non depuis un diaporama ou un projet (tel qu'un livre, une carte ou un calendrier).



2. Cliquez sur le bouton Partager dans la barre d'outils, puis choisissez Mail. Mail ouvre un e-mail avec vos photos en pièce jointe.
3. Saisissez l'adresse e-mail du destinataire dans le champ À, puis saisissez un objet dans le champ Objet.
4. Saisissez un message si vous le souhaitez, puis cliquez sur Envoyer.

Publier des photos sur Facebook, Flickr et Twitter

Publiez vos photos et clips vidéo directement depuis Photos vers vos comptes Facebook, Flickr ou Twitter.

Se connecter à son compte Facebook, Flickr ou Twitter

1. Choisissez le menu Pomme > Préférences Système, puis cliquez sur Comptes Internet.
2. Cliquez sur Facebook, Flickr ou Twitter.
3. Saisissez le nom d'utilisateur et le mot de passe de votre compte, puis cliquez sur Suivant.

Publier vos photos et vos clips vidéo sur Facebook

1. Sélectionnez les photos ou les clips vidéo que vous souhaitez publier.



2. Cliquez sur le bouton Partager dans la barre d'outils, puis choisissez Facebook. Si Photos vous demande de vous connecter à votre compte Facebook, saisissez votre nom d'utilisateur et votre mot de passe, puis cliquez sur Se connecter.

3. Dans la zone de dialogue Facebook, choisissez des options relatives aux photos et, si vous le souhaitez, ajoutez un commentaire.



1. *Pour choisir qui peut voir ces photos* : Cliquez sur le menu local dans le coin supérieur gauche et choisissez une option.
2. *Pour choisir où publier ces photos* : Cliquez sur le menu local Timeline et choisissez votre timeline ou un album.
3. Pour ajouter le lieu où se trouve votre ordinateur à ces photos : Cliquez sur Ajouter le lieu.
4. *Pour ajouter un commentaire* : Si vous le souhaitez, saisissez un commentaire pour accompagner vos photos.

4. Cliquez sur Publier.

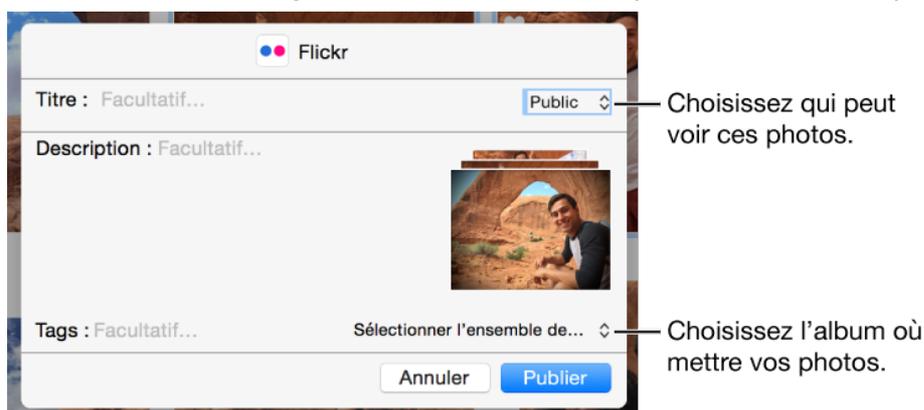
Publier vos photos sur Flickr

Vous pouvez partager vos photos en ligne en les publiant directement depuis Photos vers Flickr.

1. Sélectionnez les photos que vous souhaitez publier.



2. Cliquez sur le bouton Partager  dans la barre d'outils, puis choisissez Flickr.
3. Si Photos vous demande de vous connecter à votre compte Flickr, saisissez votre identifiant de compte et votre mot de passe, puis cliquez sur Se connecter.
4. Dans la zone de dialogue Flickr, choisissez des options relatives aux photos.



1. *Pour choisir où ajouter les photos* : Cliquez sur le menu local Sélectionner l'ensemble de photos et choisissez un ensemble de photos (ce que Flickr appelle un album). Pour ajouter vos photos à votre Flickr Photostream, choisissez Photostream.
2. *Pour choisir qui peut voir ces photos* : Cliquez sur le menu local dans le coin supérieur droit.
5. Pour ajouter un titre, une description et des tags : Saisissez du texte dans les champs.
6. Cliquez sur Publier.

Partager une photo sur Twitter

Vous pouvez partager une photo à la fois sur Twitter, directement depuis Photos.

1. Sélectionnez une photo à partager.



2. Cliquez sur le bouton Partager  dans la barre d'outils, puis choisissez Twitter. Si Photos vous demande de vous connecter à votre compte Twitter, saisissez l'adresse e-mail et le mot de passe de votre compte, puis cliquez sur Se connecter.
3. Dans la zone de dialogue Twitter, saisissez un message de 119 caractères maximum, puis cliquez sur Publier.

Remarque : La photo utilise 21 des 140 caractères autorisés (URL de l'image).

Un message s'affiche pour confirmer la publication de la photo.

Un lien vers votre photo partagée apparaît dans votre flux Twitter.

Transférer des photos avec AirDrop

Vous pouvez utiliser AirDrop pour partager instantanément des photos avec des personnes à proximité possédant un Mac ou un appareil iOS. Vous n'avez besoin de configurer aucun compte en particulier ; vous et le destinataire de vos fichiers devez simplement être sur le même réseau Wi-Fi ou être connectés via Bluetooth.

Sélectionnez les photos que vous souhaitez partager.



Cliquez sur le bouton Partager  dans la barre d'outils, puis choisissez AirDrop.

Une fenêtre apparaît, affichant les utilisateurs AirDrop à proximité.

Remarque : Si vous ne voyez pas l'utilisateur avec lequel vous voulez échanger des photos, demandez-lui d'activer AirDrop (sur un appareil iOS) ou d'ouvrir AirDrop dans le Finder (sur un Mac).

Cliquez sur la personne avec laquelle vous voulez partager des fichiers et cliquez sur Terminé.

iTunes pour transférer des photos vers des appareils iOS et des Apple TV

Si vous n'utilisez pas la photothèque iCloud, vous pouvez utiliser iTunes pour transférer les photos depuis votre photothèque Photos vers un iPad, iPhone, iPod ou une Apple TV. Pour plus d'informations et d'instructions concernant le transfert de photos via iTunes, ouvrez iTunes, puis choisissez Aide > Aide iTunes.

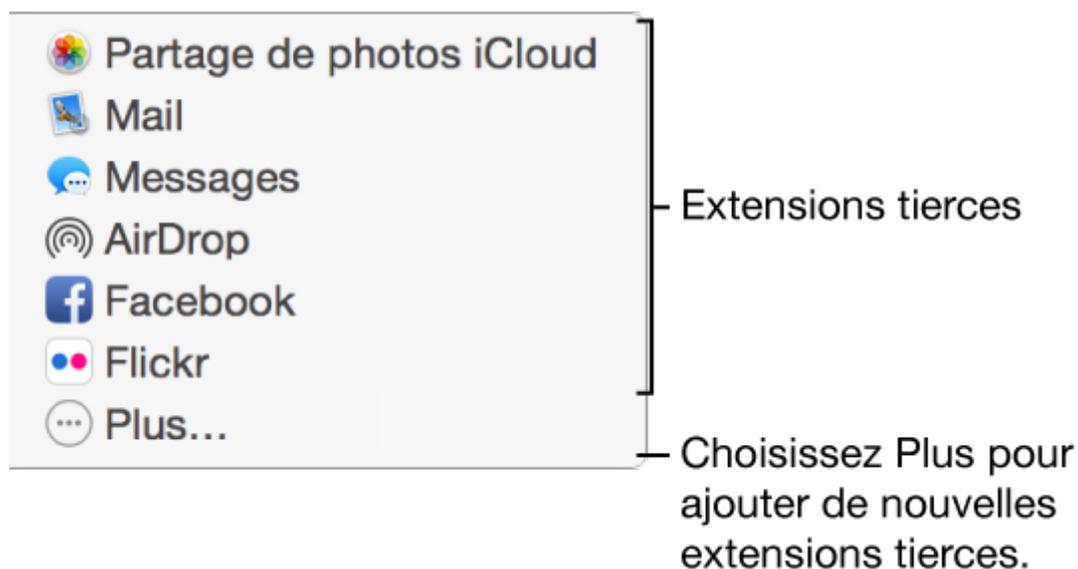
Partager des photos à l'aide d'autres apps et sites web

Vous pouvez facilement partager vos photos avec un site web tiers en ajoutant une extension menant vers ce site dans votre menu Partager.

Lorsque vous ouvrez le menu Partager, une liste d'extensions déjà utilisées par Photos s'affiche. Pour partager à l'aide d'autres apps, téléchargez les apps (et notamment leurs extensions de partage) dans le Mac App Store et activez les extensions dans le menu Partager.



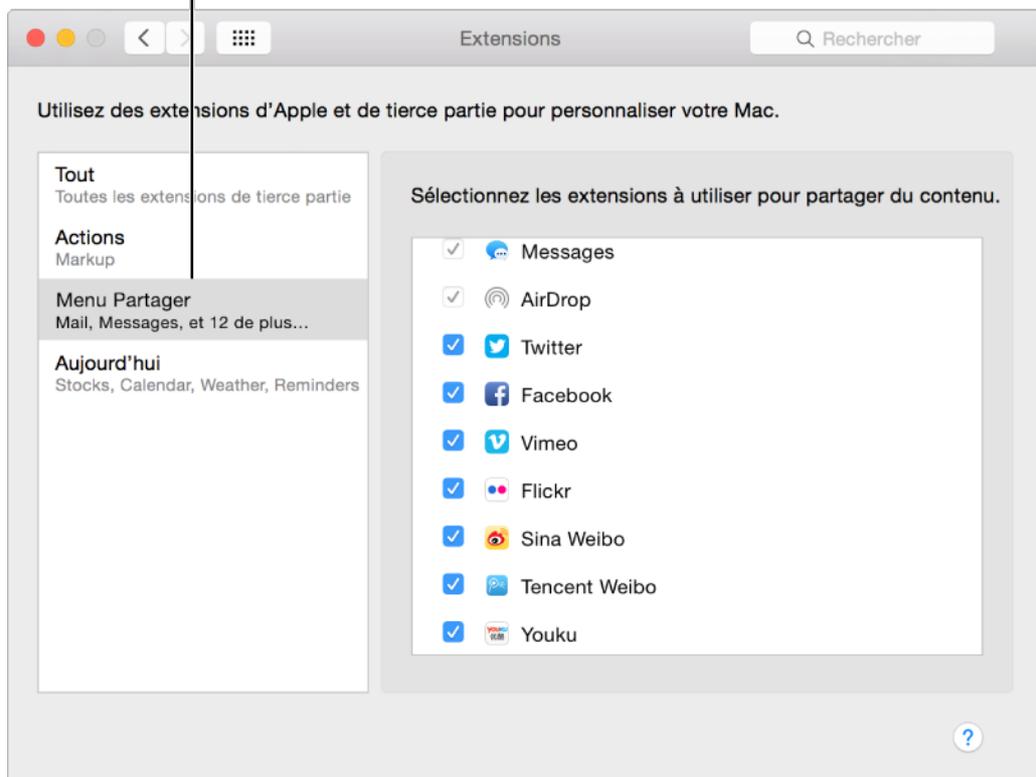
1. Cliquez sur le bouton Partager  dans la barre d'outils.
Le menu Partager s'ouvre, affichant les extensions déjà utilisées par Photos.



2. Choisissez Plus dans le menu Partager.

La sous-fenêtre Extensions des préférences Système s'ouvre.

Sélectionnez Menu Partager pour ajouter ou supprimer des éléments du menu Partager.



3. Cliquez sur Menu partager, à gauche.

4. Cochez la case en regard de chaque extension que vous voulez ajouter au menu local Partager.

Une fois que vous avez ajouté l'extension au menu local Partager, sélectionnez des photos et partagez-les avec l'app ou le site web tiers.

Exporter des photos, des vidéos et des diaporamas

Exporter des photos dans un format particulier

Exportez des photos pour pouvoir les importer et les modifier dans d'autres apps. Vous pouvez choisir la taille et le format des photos exportées.

1. Sélectionnez l'élément à partager.
2. Choisissez Fichier > Exporter > Exporter [nombre] photos.
3. Cliquez sur le menu local Type de photo et choisissez le type de fichier des photos exportées.
 - **JPEG** génère des fichiers de petite taille, adaptés aux sites web et autres apps de photographie.
 - **TIFF** est un format de fichier sans perte qui fonctionne bien pour le transfert de photos entre ordinateurs et apps.
 - **PNG** est un autre format de fichier sans perte couramment utilisé pour les images web.
4. Cliquez sur le menu local Nom du fichier et choisissez comment nommer les fichiers exportés (étape facultative).

Vous pouvez nommer vos fichiers exportés à partir des titres que vous leur avez donnés dans Photos, à partir de leurs noms de fichier ou d'un nom de fichier numéroté de façon séquentielle. Si vous choisissez Séquentiel, vous pouvez spécifier le texte à afficher avant chaque chiffre (par exemple, *Anniversaire01*, *Anniversaire02*, etc.).
5. Cliquez sur le menu local Format de sous-dossier et choisissez comment répartir les fichiers exportés dans des dossiers.

Par exemple, si vous exportez des photos de différents moments, vous pouvez faire en sorte que Photos exporte chaque moment dans un sous-dossier du même nom. Choisissez Aucun pour exporter les photos en tant que fichiers individuels sans sous-dossier.
6. Cliquez sur Exporter.
7. Choisissez l'emplacement dans lequel enregistrer les fichiers photos exportés, puis cliquez sur Exporter les photos.

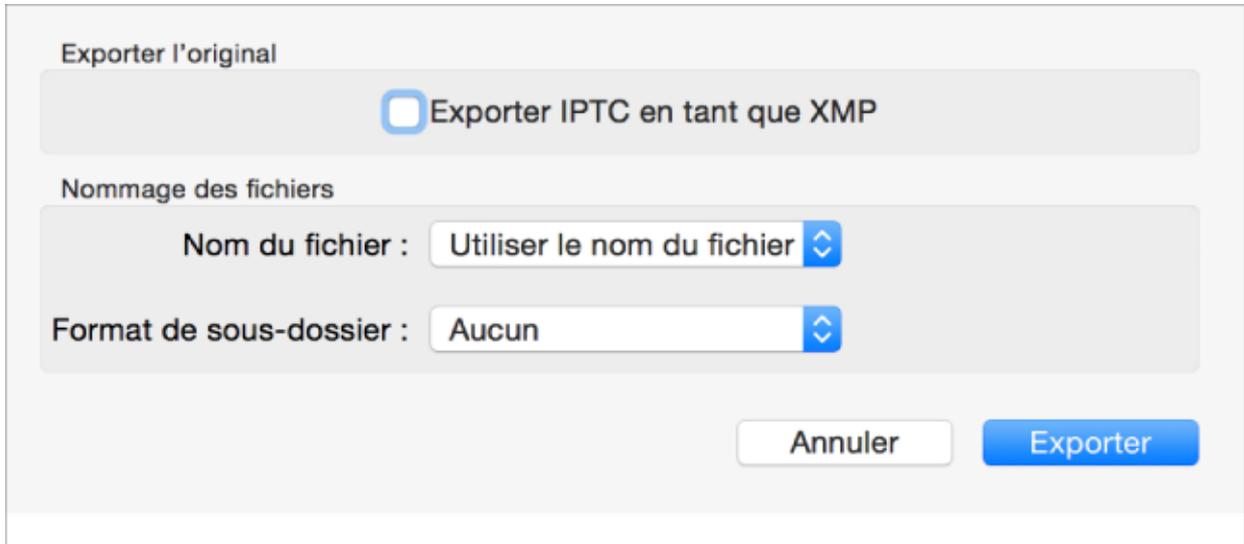
Conseil : Si vous avez un compte iCloud, vous pouvez exporter les fichiers photo vers iCloud Drive, puis y accéder depuis n'importe quel Mac, appareil iOS ou PC Windows configuré pour utiliser iCloud Drive. Pour en savoir plus sur iCloud Drive, recherchez iCloud Drive dans l'aide Mac.

Exporter des photos dans leur format d'origine

Vous pouvez exporter des photos dans le format d'origine dans lequel elles ont été importées dans votre photothèque Photos.

1. Sélectionnez les photos à exporter.
2. Choisissez Fichier > Exporter > Exporter l'original non modifié.

3. Cochez la case Exporter IPTC en tant que XMP pour exporter les données IPTC (métadonnées et mots de passe IPTC attribués) au format XMP sidecar.



Exporter l'original

Exporter IPTC en tant que XMP

Nommage des fichiers

Nom du fichier : Utiliser le nom du fichier

Format de sous-dossier : Aucun

Annuler Exporter

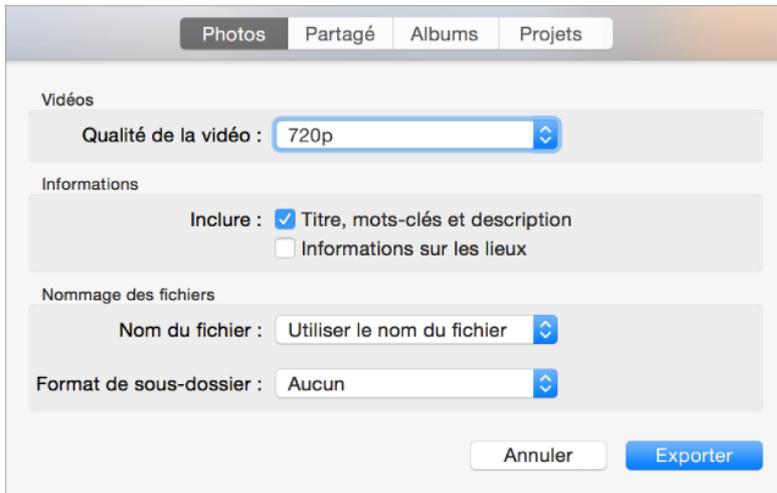
4. Cliquez sur le menu local Nom du fichier et choisissez comment nommer les fichiers exportés (étape facultative).
Vous pouvez nommer vos fichiers exportés à partir des titres que vous leur avez donnés dans Photos, à partir de leurs noms de fichier ou d'un nom de fichier numéroté de façon séquentielle. Si vous choisissez Séquentiel, vous pouvez spécifier le texte à afficher avant chaque chiffre (par exemple, *Anniversaire01*, *Anniversaire02*, etc.).
5. Cliquez sur le menu local Format de sous-dossier et choisissez comment répartir les fichiers exportés dans des dossiers.
Par exemple, si vous exportez des photos de différents moments, vous pouvez faire en sorte que Photos exporte chaque moment dans un sous-dossier du même nom. Choisissez Aucun pour exporter les photos en tant que fichiers individuels sans sous-dossier.
6. Cliquez sur Exporter.
7. Choisissez l'emplacement dans lequel enregistrer les fichiers photo exportés, puis cliquez sur Exporter les originaux.

Exporter des vidéos

Exportez des vidéos pour pouvoir les partager ou les modifier dans d'autres apps. Lorsque vous exportez une vidéo, vous pouvez choisir la qualité de la vidéo et si des métadonnées, telles que le titre ou la description, doivent être incluses au fichier exporté.

1. Sélectionnez les vidéos à exporter.
2. Choisissez Fichier > Exporter > Exporter [nombre] vidéos.

3. Cliquez sur le menu local Qualité de la vidéo et choisissez le format vidéo de la vidéo exportée.



4. Cliquez sur le menu local Nom du fichier et choisissez comment nommer les fichiers exportés (étape facultative).

Vous pouvez nommer vos fichiers exportés à partir des titres que vous leur avez donnés dans Photos, à partir de leurs noms de fichier ou d'un nom de fichier numéroté de façon séquentielle. Si vous choisissez Séquentiel, vous pouvez spécifier le texte à afficher avant chaque chiffre (par exemple, *Anniversaire01*, *Anniversaire02*, etc.).

5. Cliquez sur le menu local Format de sous-dossier et choisissez comment répartir les fichiers exportés dans des dossiers.

Par exemple, si vous exportez des vidéos de différents moments, vous pouvez faire en sorte que Photos exporte chaque moment dans un sous-dossier du même nom. Choisissez Aucun pour exporter les vidéos en tant que fichiers individuels sans sous-dossier.

6. Cliquez sur Exporter.
7. Choisissez l'emplacement dans lequel enregistrer les fichiers vidéo exportés, puis cliquez sur Exporter.

Conseil : Si vous avez un compte iCloud, vous pouvez exporter les fichiers photo vers iCloud Drive, puis y accéder depuis n'importe quel Mac, appareil iOS ou PC Windows configuré pour utiliser iCloud Drive. Pour en savoir plus, recherchez iCloud Drive dans l'aide Mac.

Exporter des diaporamas

Exportez des diaporamas afin de les partager avec d'autres personnes. Lorsque vous exportez un diaporama, Photos crée un fichier vidéo dans le format que vous sélectionnez.

1. Cliquez sur Projets dans la barre d'outils, puis cliquez deux fois sur le diaporama que vous voulez exporter.
2. Cliquez sur Exporter dans la barre d'outils.
3. Saisissez un nom pour votre diaporama vidéo dans le champ Enregistrer sous.
4. Cliquez sur le menu local Format et choisissez un type de fichier pour la vidéo exportée.

La définition standard (**480p**) convient pour les **téléviseurs avec une définition standard**. Si

le diaporama doit être affiché sur un téléviseur ou **moniteur haute définition**, choisissez l'un des formats haute définition : **720p, 1080p ou 4k**.

5. Pour exporter le diaporama vidéo vers iTunes afin de le transférer vers un autre appareil, cochez la case Envoyer automatiquement à iTunes.

Remarque : Si vous utilisez la photothèque iCloud, la case à cocher Envoyer automatiquement à iTunes n'est pas disponible.

6. Choisissez l'emplacement dans lequel enregistrer le fichier photo exporté, puis cliquez sur Enregistrer.

CRÉER DES PROJETS

Créer des diaporamas

Vous pouvez utiliser un groupe de photos pour créer un diaporama, puis y ajouter du texte, choisir un thème, ajouter de la musique et définir la durée d'apparition de chaque diapositive. Vous pouvez également inclure des clips vidéo dans un diaporama et l'exporter afin de le lire sur un Mac, appareil iOS ou sur une Apple TV.



Remarque : Vous pouvez rapidement afficher un groupe de photos sous forme de diaporama sans avoir à créer un projet de diaporama. Pour en savoir plus sur le partage de diaporamas, consultez la rubrique « Exporter des photos, des vidéos et des diaporamas ».

Créer un projet de diaporama

1. Sélectionnez les photos que vous voulez dans votre diaporama.
Vous pouvez ajouter ou supprimer des photos ultérieurement (consultez la rubrique « Ajouter ou supprimer des photos et du texte », ci-dessous).



2. Cliquez sur  dans la barre d'outils, puis choisissez Diaporama.
3. Cliquez sur le menu local Diaporama et choisissez Nouveau diaporama.
4. Saisissez un nom dans le champ Nom du diaporama, puis cliquez sur OK.

5. Pour réorganiser des photos, faites-les glisser dans l'ordre dans lequel vous les voulez en bas de la fenêtre.

6. Pour sélectionner un thème, cliquez sur le bouton Thèmes , puis cliquez sur un thème. Vous pouvez modifier le thème à tout moment. Le thème que vous choisissez détermine la position du texte, les polices et les transitions qui apparaissent entre les diapositives. L'effet panoramique et zoom, également dénommé *l'effet Ken Burns*, est disponible uniquement pour les thèmes Classique et Ken Burns.

7. Pour sélectionner de la musique pour un diaporama, cliquez sur le bouton Musique , cliquez sur la flèche vers le bas en regard du sélecteur de musique, puis sélectionnez un ou plusieurs morceaux.

Choisissez Génériques dans le menu local pour afficher les musiques incluses dans Photos ou choisissez iTunes pour afficher les morceaux provenant de votre photothèque iTunes. Faites glisser les morceaux que vous avez sélectionnés afin de modifier leur ordre de lecture. Pour supprimer un morceau, sélectionnez-le et appuyez sur Supprimer.

8. Pour modifier la durée d'affichage de chaque diapositive, cliquez sur le bouton Durée , puis effectuez l'une des opérations suivantes (certaines options ne sont pas disponibles pour certains thèmes) :

- *Pour adapter le diaporama à la durée du morceau sélectionné* : Sélectionnez Adapter à la musique.
- *Pour définir une durée d'affichage spécifique pour le diaporama* : Sélectionnez Personnaliser, puis faites glisser le curseur pour spécifier la durée de lecture du diaporama.
- *Pour attribuer une transition à l'ensemble du diaporama* : Cochez la case Transition, puis choisissez un type de transition dans le menu local.
- *Pour attribuer une transition à des diapositives spécifiques* : Sélectionnez les diapositives pour lesquelles vous voulez spécifier une transition, cochez la case Transition, puis choisissez un type de transition. Sélectionnez des options (telles que la vitesse et la direction) pour la transition que vous avez choisie.
- *Pour adapter les diapositives à la taille de l'écran* : Cochez la case « Adapter les photos à la taille de l'écran ».

9. Pour afficher un aperçu du diaporama, cliquez sur le bouton Aperçu. Cliquez à nouveau sur Aperçu pour arrêter l'aperçu. Vous pouvez configurer le diaporama pour qu'il soit lu en boucle

en cliquant sur le bouton Lecture en boucle .

10. Pour lire le diaporama, cliquez sur le bouton Lecture  .
11. Pour arrêter la lecture d'un diaporama, appuyez sur la touche Esc. Vous pouvez également appuyer sur les touches fléchées pour avancer ou reculer dans les diapositives et appuyer sur la barre d'espace pour mettre le diaporama en pause.

Ajouter ou supprimer des photos et du texte

Après avoir créé un diaporama, vous pouvez y ajouter des photos ou en supprimer à tout moment. Vous pouvez également ajouter du texte aux diapositives sélectionnées. La position et la police du texte sont déterminées par le thème que vous avez choisi.

1. Cliquez sur Projets dans la barre d'outils, puis cliquez deux fois sur un projet de diaporama.
2. Effectuez l'une des opérations suivantes :
 - *Pour ajouter d'autres photos à un diaporama* : Sélectionnez une photo dans la rangée de vignettes en bas, cliquez sur  , puis sur Ajouter des photos. Sélectionnez les photos à ajouter, puis cliquez sur Ajouter.
 - *Pour ajouter du texte à une diapositive* : Sélectionnez une photo, cliquez sur  , puis sur Ajouter du texte. Sélectionnez le texte dans la zone de texte et saisissez le texte de votre choix.
 - *Pour supprimer du texte d'une photo* : Sélectionnez le texte dans la photo ou sélectionnez le cadre T devant la photo dans la rangée de vignettes, puis appuyez sur Supprimer.
 - *Pour supprimer une photo du diaporama* : Sélectionnez la photo à supprimer, puis appuyez sur Supprimer.

Créer des projets «Livres, cartes et calendriers»

CRÉER UN LIVRE

Vous pouvez créer de beaux livres de qualité professionnelle et les faire livrer directement chez vous.

Créer un livre est simple : il vous suffit de sélectionner les photos que vous voulez, choisir un format et un thème, et Photos s'occupe de la mise en page. Vous pouvez modifier la disposition des photos sur chaque page, ajouter et supprimer des photos ou des pages et inclure du texte, des plans, etc. Lorsque votre livre vous convient, vous pouvez passer la commande et l'envoyer à vos proches ou à vous-même.



Créer un livre composé de photos

1. Sélectionnez les photos à utiliser dans votre livre.

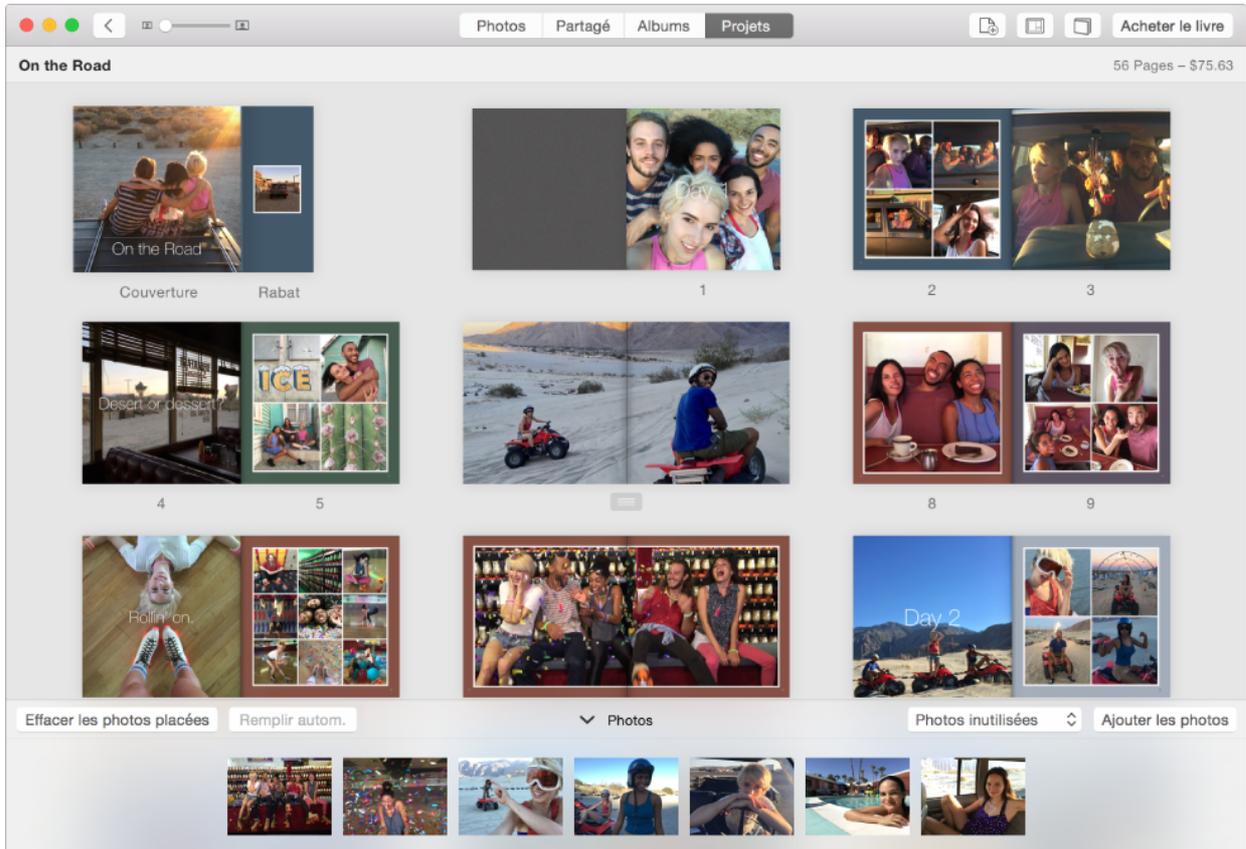
2. Cliquez sur  dans la barre d'outils, puis choisissez Livre.

Conseil : Vous pouvez créer un livre sans devoir sélectionner de photo au préalable. Cliquez

simplement sur  et choisissez Livre pour créer un livre vierge auquel vous pouvez ajouter des photos ultérieurement.

3. Cliquez sur un format de livre.

4. Cliquez pour sélectionner un thème de livre, puis cliquez sur Créer un livre. Votre nouveau livre apparaît dans la fenêtre Photos, avec les photos que vous avez sélectionnées disposées automatiquement sur chaque page (y compris sur la première et la quatrième de couverture). Pour modifier une page, cliquez deux fois dessus.



5. Modifiez votre livre pour l'arranger à votre goût. Vous pouvez :
- Ajouter des photos à votre livre ou en supprimer.
 - Modifier la disposition des photos sur la page.
 - Modifier ou ajouter du texte.
 - Modifier le nombre de pages dans le livre ou changer l'ordre des pages.

Lorsque vous pensez avoir terminé de travailler sur un livre, cliquez sur  dans la barre d'outils.

Modifier un thème de livre

Vous pouvez modifier le style global de votre livre en choisissant un nouveau thème.

1. Cliquez sur Projets dans la barre d'outils, puis cliquez deux fois sur un livre.

2. Cliquez sur le bouton Réglages du livre  dans la barre d'outils, cliquez sur Changer de thème, puis sur Continuer.

3. Sélectionnez un thème de livre, puis cliquez sur Choisir un thème.

Renommer un livre

Lorsque vous créez un projet de livre, Photos le nomme automatiquement en se basant sur les informations associées aux photos, telles que le nom d'un album. Vous pouvez facilement renommer un projet de livre.

1. Cliquez sur Projets dans la barre d'outils, puis cliquez sur le nom de votre livre pour le sélectionner.
2. Saisissez un nouveau nom.

Remarque : Le nom du projet de livre est différent du texte qui apparaît sur la couverture. Pour modifier le texte de couverture, cliquez deux fois sur le projet de livre pour l'ouvrir, puis cliquez deux fois sur la page de couverture.

Supprimer le logo Apple d'un livre

1. Cliquez sur le bouton Réglages du livre ouvert  dans la barre d'outils
2. Décochez la case « Inclure le logo Apple ».

Organiser les photos sur la page d'un livre

Lorsque vous créez un livre, Photos attribue automatiquement une mise en page à chaque page et dispose les photos sur les pages. Vous pouvez modifier la mise en page d'une page à tout moment.

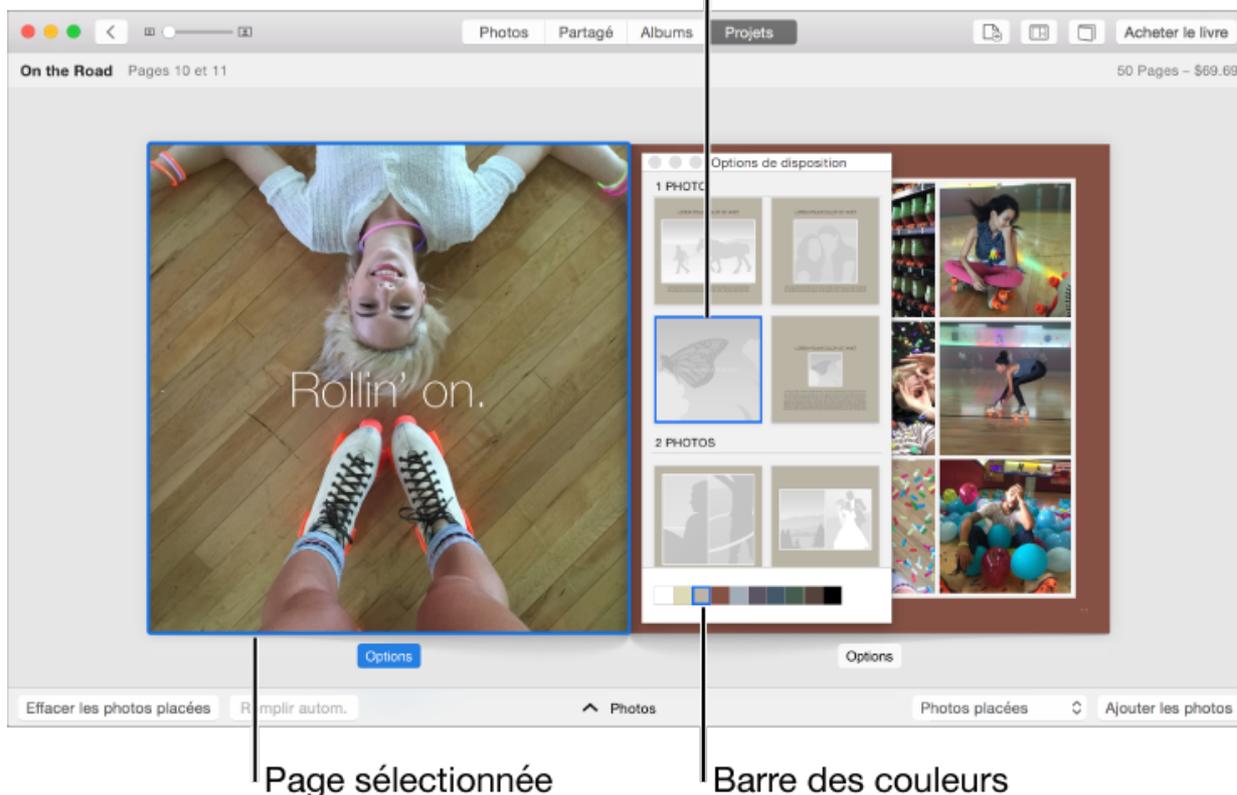
Modifier la mise en page d'une page de livre

1. Cliquez sur Projets dans la barre d'outils, puis cliquez deux fois sur le livre.
2. Cliquez deux fois sur la page que vous voulez modifier.
La page s'affiche en double page, et la page sur laquelle vous avez cliqué deux fois est sélectionnée.

3. Cliquez sur le bouton Options  dans la barre d'outils.

- Faites défiler les différentes mises en page, puis cliquez sur celle que vous voulez.

Cliquez sur une mise en page pour l'appliquer à la page sélectionnée.



Le thème du livre utilisé détermine les mises en page disponibles.

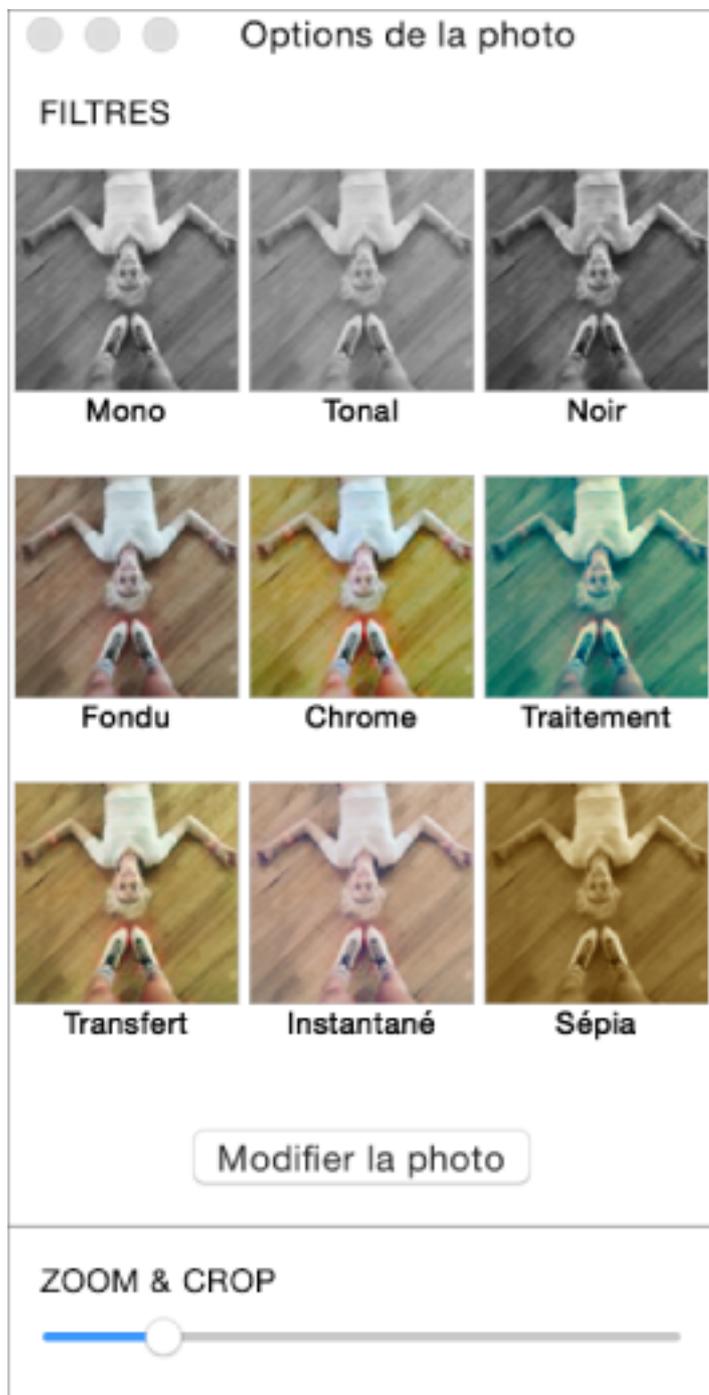
- Pour modifier la couleur d'arrière-plan, cliquez sur une couleur dans la barre des couleurs.

Modifier la taille d'une photo dans un cadre

Vous pouvez augmenter ou diminuer la taille d'une photo dans un cadre.

- Cliquez sur Projets dans la barre d'outils, puis cliquez deux fois sur le livre.
- Double-cliquez sur la page qui contient la photo.
- Procédez de l'une des manières suivantes :
 - Pour redimensionner une photo :* Cliquez deux fois sur la photo que vous voulez modifier. Faites glisser le curseur Zoom et recadrage pour augmenter ou diminuer la taille de la

photo et faites-la glisser pour la repositionner dans le cadre.



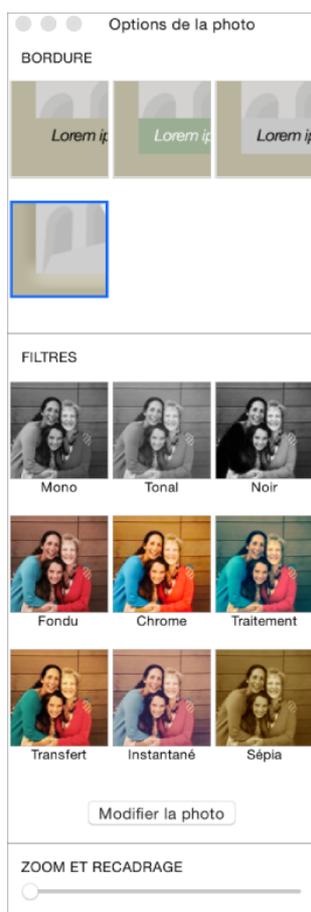
- *Pour adapter une photo à un cadre* : Cliquez sur la photo en maintenant la touche Contrôle enfoncée et choisissez Adapter la photo au cadre. Notez que cette commande n'est pas disponible pour tous les thèmes.
Si vous adaptez une photo à un cadre, les bordures blanches peuvent apparaître le long des contours de la photo de façon à ce que la partie la plus large de la photo puisse rentrer dans le cadre.

- *Pour retourner une photo dans un cadre* : Cliquez sur la photo en maintenant la touche Contrôle enfoncée et choisissez Retourner la photo.
Lorsque vous retournez des photos, assurez-vous que le texte et les logos de la photo s'affichent inversés, comme dans un miroir.

Ajouter un filtre ou une bordure à une photo

Vous pouvez appliquer un filtre à une photo dans un livre. Ces filtres ne s'appliquent qu'à la photo dans le livre, et la photo n'apparaît nulle part ailleurs dans le livre. Sur certaines dispositions, vous pouvez également ajouter aux photos des zones dédiées aux légendes et aux bordures.

1. Cliquez sur Projets dans la barre d'outils, puis cliquez deux fois sur le livre.
2. Double-cliquez sur la page qui contient la photo.
3. Cliquez deux fois sur la photo que vous voulez modifier.
4. Cliquez sur un filtre ou une bordure pour l'appliquer à la photo.



Conseil : Pour faire pivoter, améliorer, retoucher ou apporter toute modification à une photo d'un livre, cliquez sur Modifier la photo pour ouvrir les outils d'édition. La photo comporte les modifications partout où elle apparaît, notamment dans votre photothèque Photos et dans tout autre projet utilisant la photo.

Déplacer une photo au premier plan ou en arrière-plan sur une page

Certaines mises en page utilisent des cadres photo qui se chevauchent. Vous pouvez réorganiser les photos se chevauchant en les déplaçant vers l'avant ou vers l'arrière.

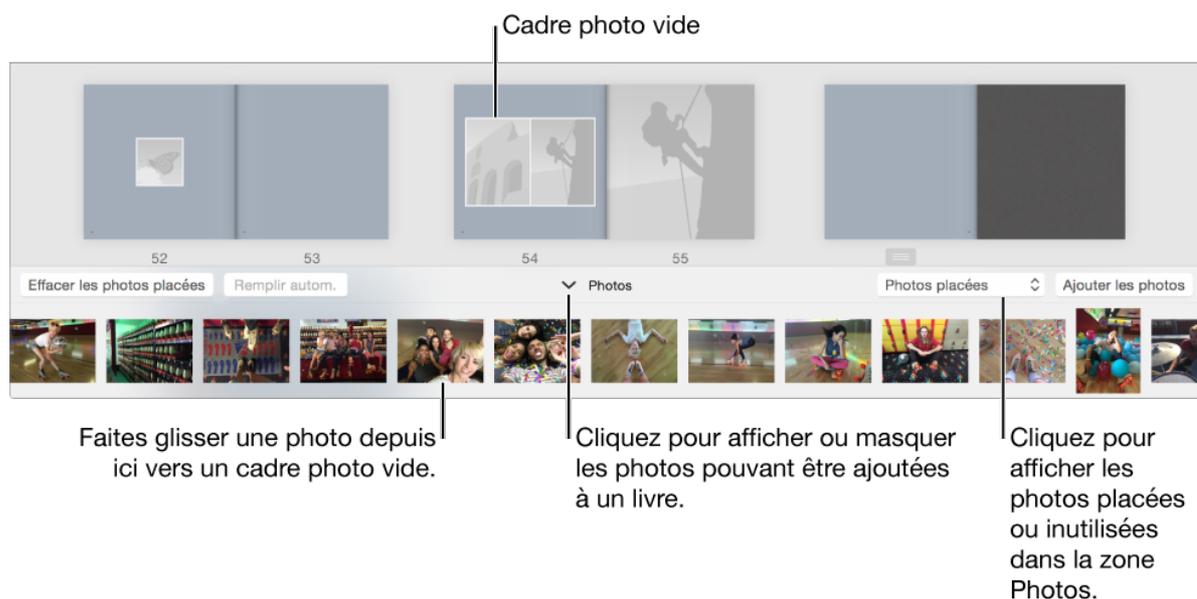
1. Cliquez sur Projets dans la barre d'outils, puis cliquez deux fois sur le livre.
2. Cliquez deux fois sur la page que vous voulez modifier.
3. Cliquez sur une photo en maintenant la touche Contrôle enfoncée puis choisissez Mettre à l'avant-plan ou Mettre à l'arrière-plan.

Ajouter et supprimer des photos dans un livre

Vous pouvez ajouter et supprimer des photos d'un livre à tout moment.

Remarque : La disposition d'une page détermine les ajouts possibles, notamment le nombre de photos par page. Si vous souhaitez modifier le nombre de photos par page, modifiez la mise en page.

1. Cliquez sur Projets dans la barre d'outils, puis cliquez deux fois sur le livre.
2. Procédez de l'une des manières suivantes :
 - *Pour ajouter une photo dans un cadre vide :* Faites glisser la photo dans le cadre depuis la zone Photos au bas de la fenêtre.



Si la photo de votre choix ne se trouve pas dans la zone Photos, cliquez sur Ajouter des photos, sélectionnez la photo puis cliquez sur Ajouter.

Faites glisser le bord supérieur de la zone Photos pour modifier le format des photos et le nombre de photos affichées.

- *Pour ajouter automatiquement les photos sélectionnées dans les cadres vides :* Sélectionnez une ou plusieurs photos dans la zone Photos puis cliquez sur Remplissage automatique.

- *Pour ajouter automatiquement des photos aux cadres vides d'une page* : Cliquez deux fois sur la page que vous voulez modifier, puis cliquez sur Remplissage automatique.
- *Pour ajouter automatiquement des photos à tous les cadres vides d'un livre* : Tout en affichant toutes les pages du livre, cliquez sur Remplissage automatique.
- *Pour déplacer une photo d'une page vers la zone Photos d'une autre page* : Placez le pointeur sur la photo, cliquez dessus et maintenez appuyé jusqu'à ce que la photo sorte du cadre puis faites-la glisser vers la zone Photos ou vers un autre emplacement.
- *Pour supprimer la photo d'une page ou de la zone Photos* : Cliquez sur la photo pour la sélectionner et appuyez sur Supprimer.
- *Pour supprimer toutes les photos placées sur une page* : Cliquez deux fois sur la page que vous voulez modifier, cliquez sur Effacer les photos placées puis cliquez sur Continuer.
- *Pour supprimer toutes les photos placées dans un livre* : Tout en affichant toutes les pages du livre, cliquez sur Effacer les photos placées puis cliquez sur Continuer.

Conseil : Intervertissez rapidement deux photos sur une page. Placez le pointeur sur la photo, cliquez dessus et maintenez appuyé jusqu'à ce que la photo sorte du cadre puis faites-la glisser sur une autre photo.

Ajouter des pages à un livre, en supprimer ou modifier leur ordre

Vous pouvez ajouter des pages à un livre, en supprimer ou modifier leur ordre. Vous pouvez insérer de nouvelles pages n'importe où dans un livre, sauf entre la page de couverture extérieure et la couverture intérieure.

Remarque : Un livre doit contenir un nombre pair de pages. Si la modification du nombre de pages résulte en un nombre impair, Photos ajoute ou supprime automatiquement une page blanche pour conserver un nombre pair de pages.

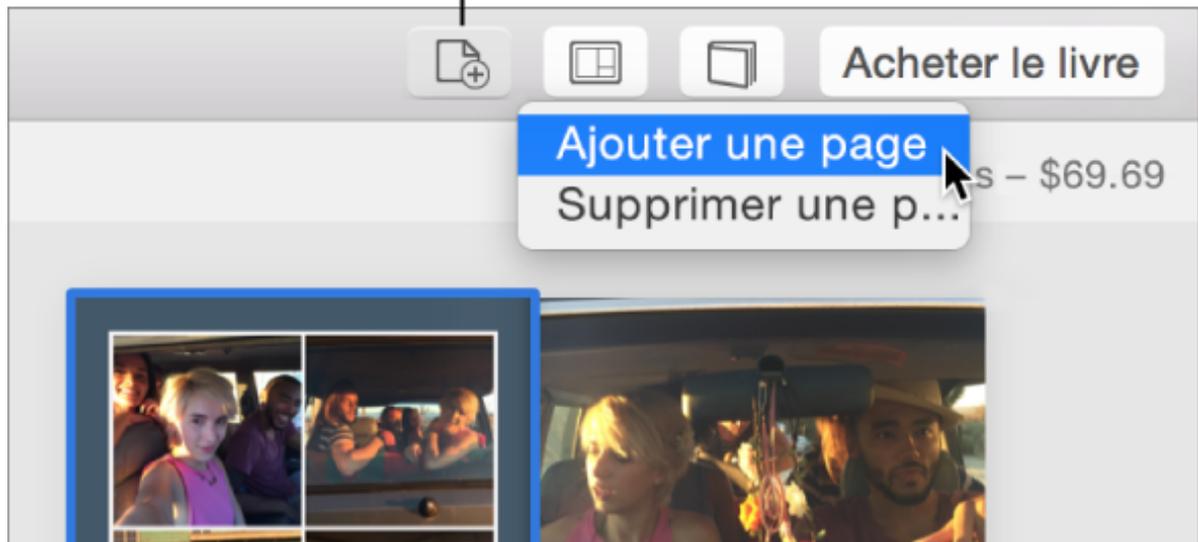
1. Cliquez sur Projets dans la barre d'outils, puis cliquez deux fois sur le livre.
2. Procédez de l'une des manières suivantes :

- *Ajouter une page* : Sélectionnez la page que la nouvelle page doit suivre, cliquez sur



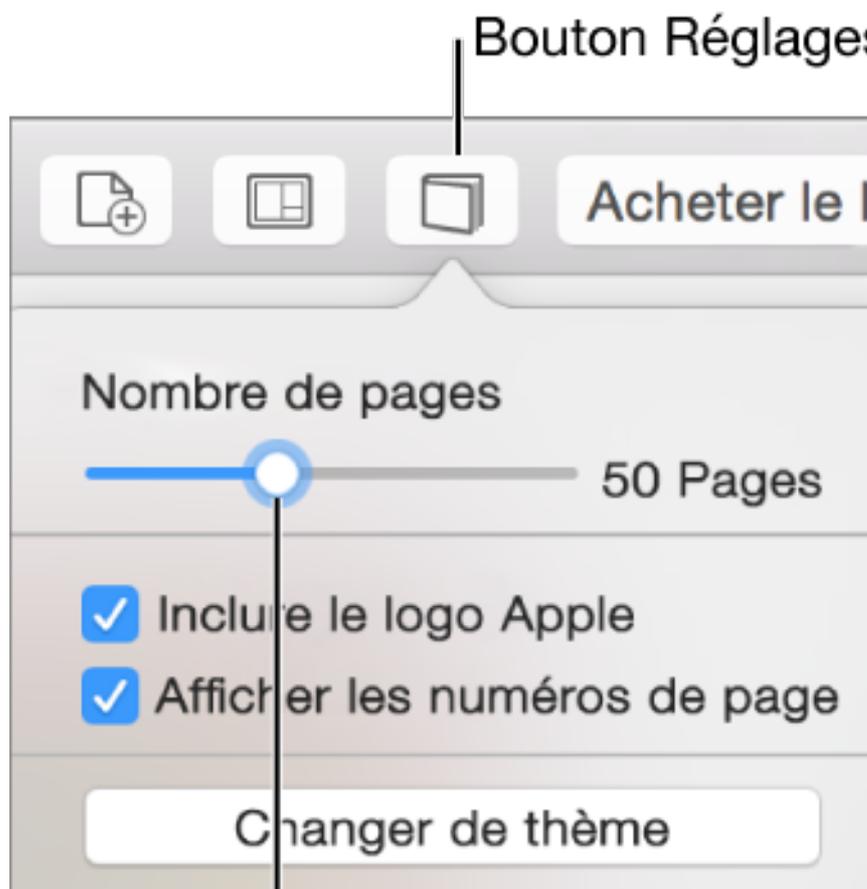
dans la barre d'outils et choisissez Ajouter une page.

Cliquez pour ajouter une page à un livre.





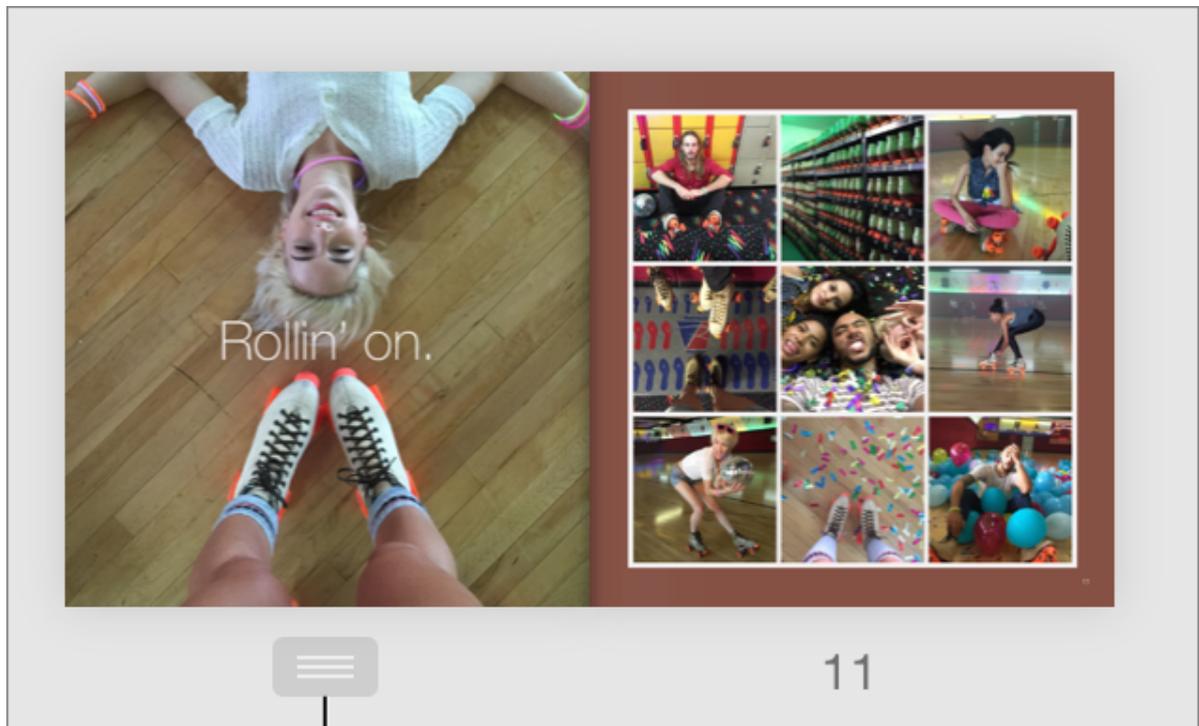
- *Pour définir le nombre de pages d'un livre :* Cliquez sur le bouton Réglages du livre dans la barre d'outils et faites glisser le curseur du nombre de pages.



Faites glisser le curseur pour modifier le nombre de pages dans le livre.

- *Pour supprimer une page d'un livre :* Cliquez sur une page pour la sélectionner et appuyez sur la touche Suppr, ou cliquez sur  dans la barre d'outils, choisissez Supprimer la page puis cliquez sur Continuer. Vous pouvez aussi cliquer sur la page tout en maintenant la touche Contrôle enfoncée, choisir Supprimer la page puis cliquer sur Continuer.
- *Pour déplacer une page dans un livre :* Placez le pointeur sur un numéro de page jusqu'à ce que le bouton de la page apparaisse puis faites glisser ce dernier pour déplacer la page vers un nouvel emplacement. Vous pouvez aussi sélectionner une page puis faire glisser le

bouton de page.



Maintenez le pointeur au-dessus d'un numéro de page jusqu'à ce que le bouton de page apparaisse, puis faites glisser.

Formater le texte d'un livre

Ajoutez du texte à un livre puis modifiez l'apparence du texte en choisissant différentes options de police. Vous pouvez aussi copier et appliquer un style de texte à un autre texte du livre.

Formater le texte d'une page

1. Cliquez sur Projets dans la barre d'outils, puis cliquez deux fois sur un livre.
2. Cliquez deux fois sur la page pour laquelle vous souhaitez formater du texte.
3. Si la page ne contient pas déjà du texte, cliquez sur le bouton Options  dans la barre d'outils puis sélectionnez une mise en page incluant texte.
4. Saisissez ou modifiez du texte.
5. Procédez de l'une des manières suivantes :

- Formatez du texte à l'aide d'outils de la fenêtre Options de texte.



- Choisissez Édition > Police, puis choisissez les commandes de formatage de texte de votre choix.

Appliquer un formatage de texte à tout le texte similaire dans un livre

Vous pouvez copier du formatage de texte et l'appliquer à du texte similaire ailleurs dans le livre. Par exemple, si vous aimez le style d'un texte dans une zone de titre, vous pouvez copier ce formatage et l'appliquer à tous les autres titres du livre.

1. Cliquez sur Projets dans la barre d'outils, puis cliquez deux fois sur un livre.
2. Cliquez deux fois sur une page, puis cliquez deux fois sur le texte possédant le formatage que vous souhaitez copier.
3. Choisissez Édition > Police > Copier le style.
4. Sélectionnez le texte à modifier puis choisissez Édition > Police > Coller le style.

Le formatage de texte est appliqué au champ de texte sélectionné.

Naviguer dans tous les champs de texte d'un livre

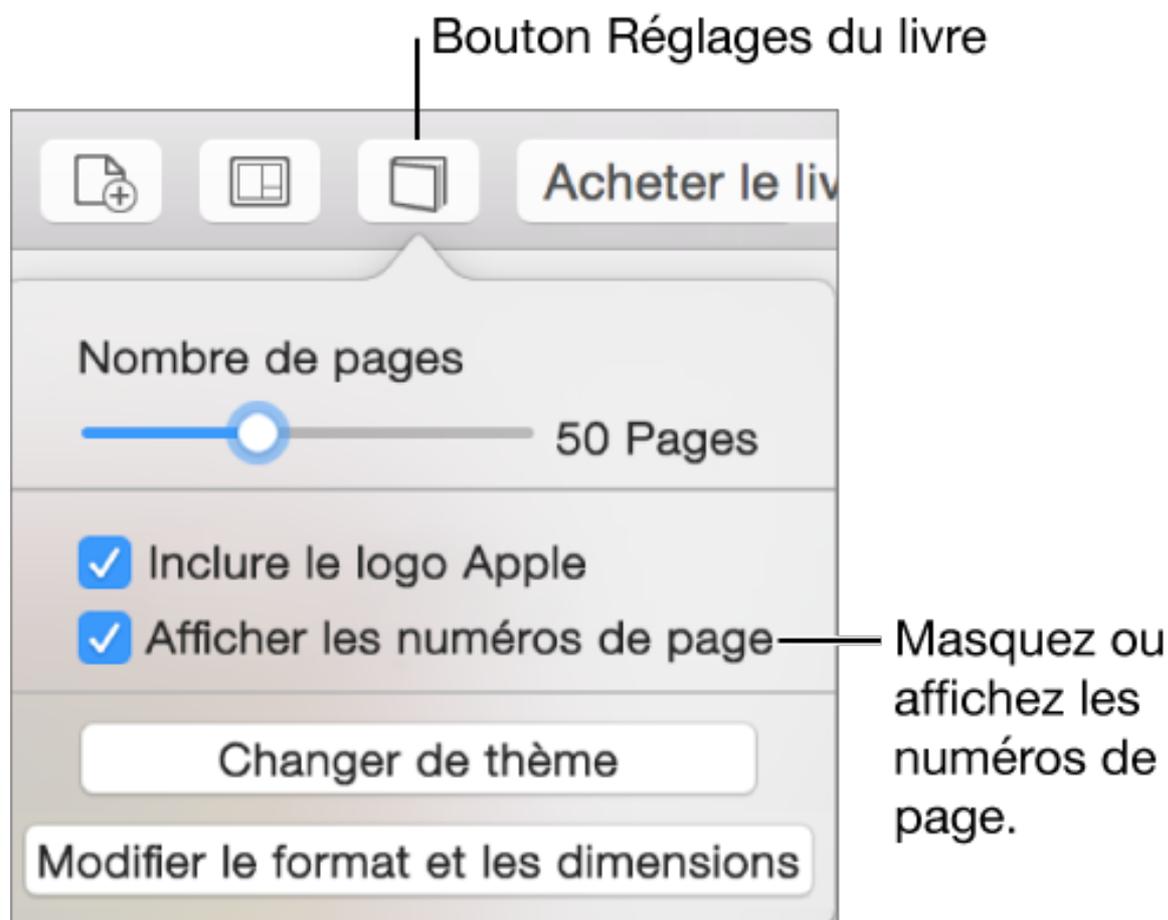
1. Cliquez sur Projets dans la barre d'outils, puis cliquez deux fois sur un livre.
2. Cliquez deux fois sur une page contenant du texte, puis cliquez sur un champ de texte pour le sélectionner.

3. Pour sélectionner le prochain champ de texte du livre, appuyez sur la touche de tabulation.
Pour passer au champ de texte suivant, appuyez encore une fois sur la touche de tabulation.

Afficher ou masquer les numéros de pages dans un livre

Si le thème du livre que vous utilisez comprend des numéros de pages, vous pouvez choisir de les inclure ou non dans le livre.

1. Cliquez sur Projets dans la barre d'outils, puis cliquez deux fois sur un livre.
2. Cliquez sur le bouton Réglages du livre  dans la barre d'outils et cochez ou décochez la case « Afficher les numéros de page ».
Cette case n'est pas disponible si vous utilisez un thème qui n'a pas de numéros de page.



Rectifier une alerte (triangle rouge) dans un livre

Si vous voyez un triangle rouge avec un point d'exclamation pendant que vous travaillez sur un livre, du texte est trop long pour l'espace le contenant. La police est peut-être trop grande ou le texte a trop de caractères.



Pour rectifier une alerte, procédez de l'une des manières suivantes :

1. Réduisez l'espace pris par le texte en modifiant la police, le type de caractères ou la taille du texte.
2. Modifiez le texte afin qu'il utilise moins de mots.

Créer des plans dans un livre

Vous pouvez ajouter des plans à vos livres pour montrer où les photos du livre ont été prises. Ajoutez vos propres lieux sur un plan, et modifiez l'aspect du plan.

Ajouter ou supprimer un plan

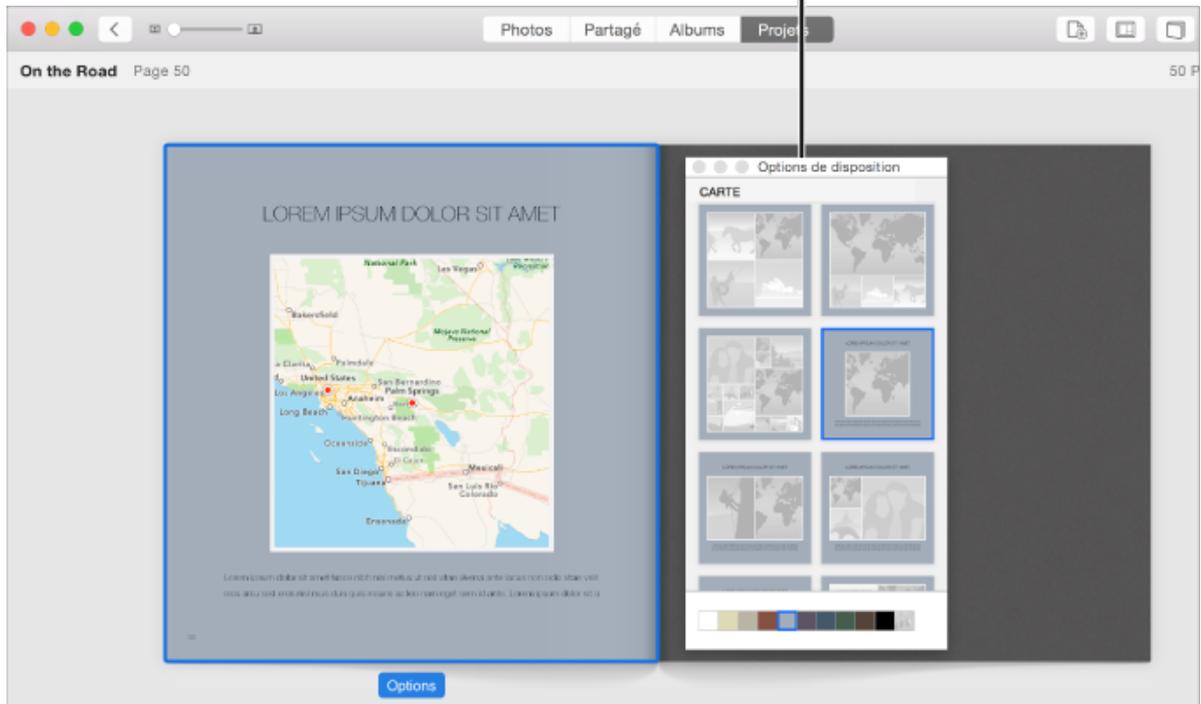
1. Cliquez sur Projets dans la barre d'outils, puis cliquez deux fois sur un livre.
2. Double-cliquez sur la page sur laquelle vous souhaitez ajouter le plan.



3. Cliquez sur le bouton Options  dans la barre d'outils.
4. Procédez de l'une des manières suivantes :

- *Pour ajouter un plan* : Cliquez sur une mise en page contenant un plan.

Cliquez sur une mise en page contenant un plan.



- *Pour supprimer un plan* : Sélectionnez une autre mise en page.

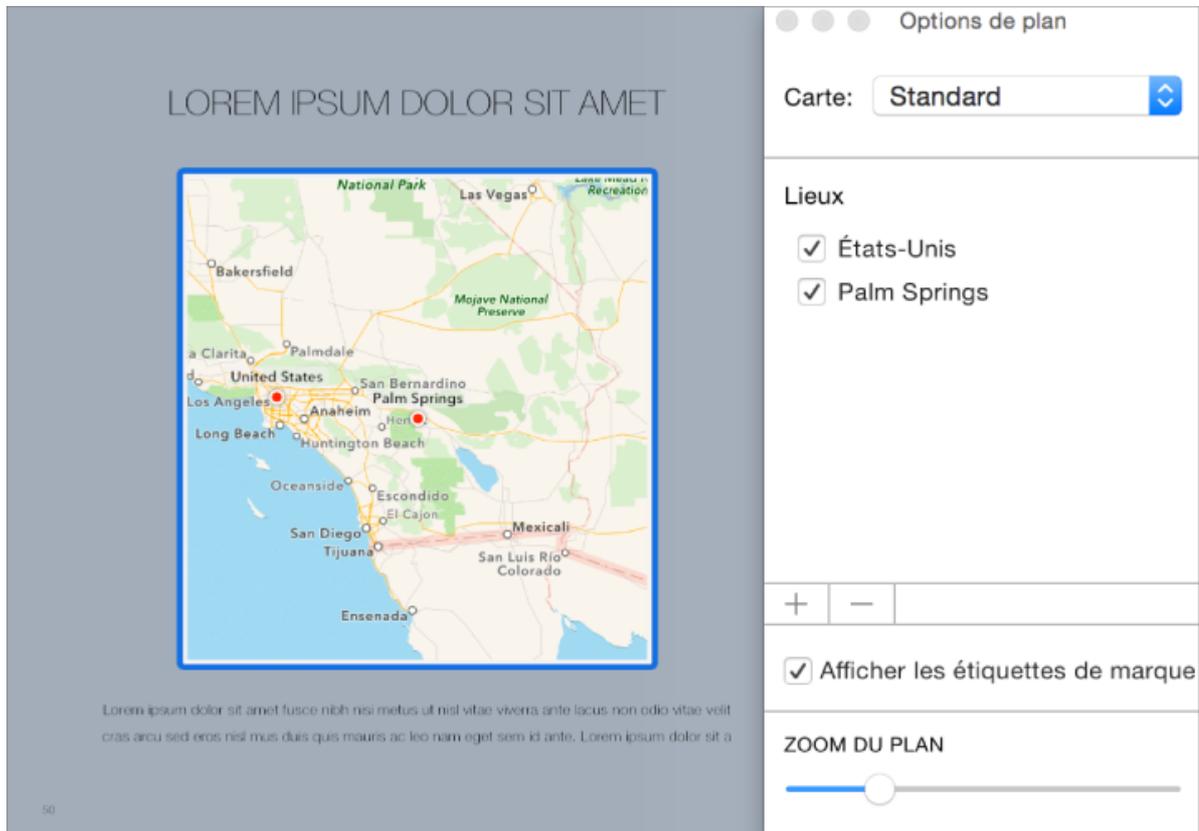
Modifier et repositionner un plan

1. Cliquez sur Projets dans la barre d'outils, puis cliquez deux fois sur un livre.
2. Cliquez deux fois sur la page qui contient le plan puis modifiez le plan.
Important : Assurez-vous de sélectionner le plan et non la page.



3. Cliquez sur le bouton Options  dans la barre d'outils.
4. Effectuez l'une des opérations suivantes :
 - *Pour modifier le style d'un plan* : Cliquez sur le menu local Plan et choisissez Standard, Hybride ou Satellite.

- Pour afficher ou masquer les étiquettes des lieux où ont été prises les photos sur le plan : Cochez ou décochez la case « Afficher les étiquettes de marqueur ».



- Pour agrandir ou réduire le plan : Faites glisser le curseur de zoom du plan.
- Pour replacer le plan dans son cadre : Faites glisser le plan vers le haut, le bas, la gauche ou la droite.

Ajouter, supprimer ou renommer des marqueurs de lieu sur un plan

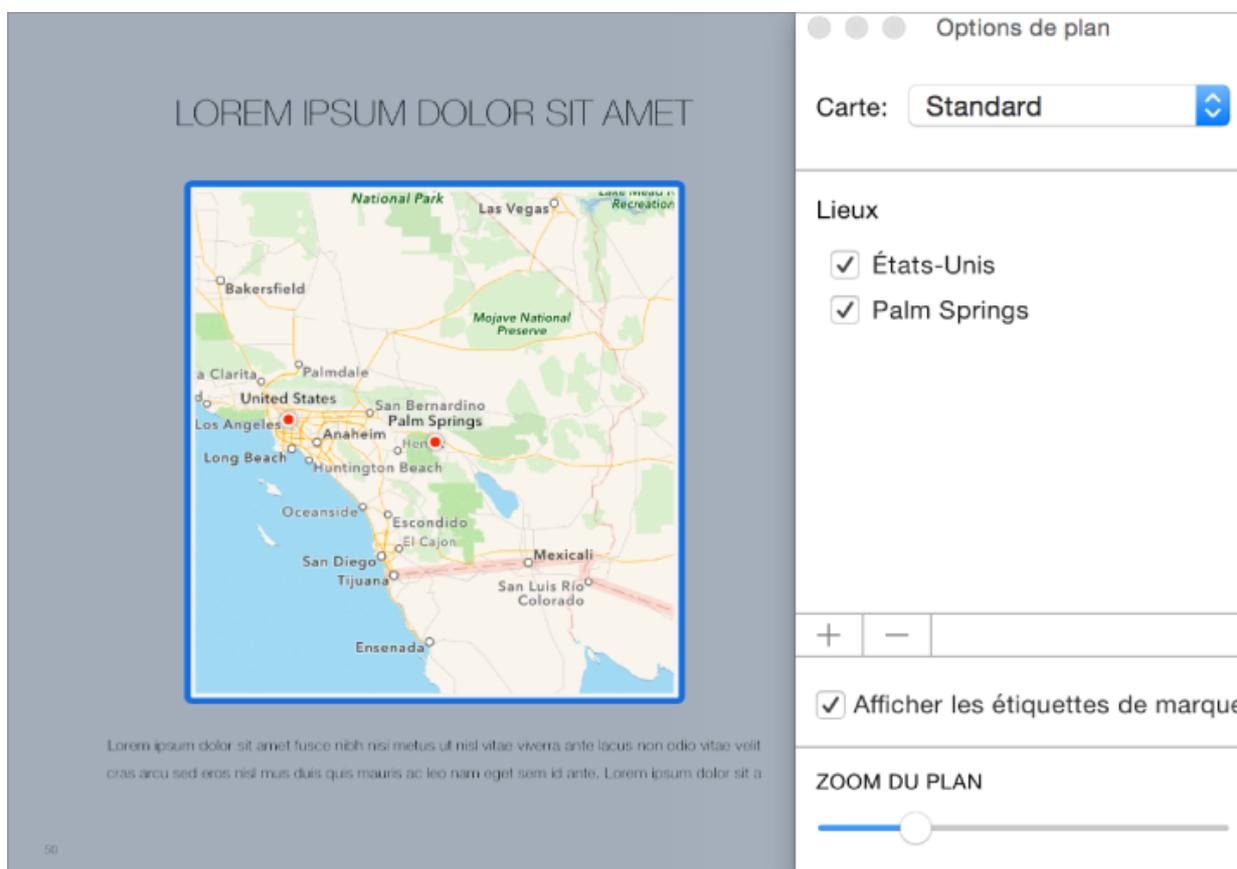
Après avoir ajouté un plan sur une page de livre, les lieux associés à vos photos s'affichent automatiquement sur le plan. Vous pouvez ajouter de nouveaux lieux et ajouter des marqueurs de lieu sur le plan.

1. Cliquez sur Projets dans la barre d'outils, puis cliquez deux fois sur un livre.
2. Cliquez deux fois sur la page qui contient le plan puis modifiez le plan.

Important : Assurez-vous de sélectionner le plan et non la page.

3. Cliquez sur le bouton Options  dans la barre d'outils.

4. Effectuez l'une des opérations suivantes :



- *Pour ajouter un nouveau marqueur de lieu :* Cliquez sur le bouton Ajouter (+). Un marqueur de lieu apparaît. Placez le pointeur sur le marqueur de lieu, cliquez et maintenez enfoncé jusqu'à ce que le cercle rouge s'agrandisse, puis faites-le glisser jusqu'à l'emplacement de votre choix. Cliquez deux fois sur le nom du marqueur de lieu et saisissez un nom ou une description.
- *Pour ajouter manuellement un lieu à un plan :* Cliquez sur un lieu en maintenant la touche Contrôle enfoncée, puis choisissez Placer un repère. Un repère s'affiche sur le plan, et le lieu apparaît dans la liste Lieux. Cliquez deux fois sur le nom du nouveau lieu, puis tapez un nom ou une description.
- *Pour supprimer un marqueur de lieu :* Cliquez pour sélectionner un lieu dans la liste Lieux (cliquez sur le nom, pas sur la case à cocher), puis cliquez sur le bouton Supprimer (-).
- *Pour afficher ou masquer un marqueur de lieu :* Cochez ou décochez la case en regard d'un nom de lieu.
- *Pour renommer un lieu du plan :* Cliquez deux fois sur le nom du lieu dans la liste Lieux, puis saisissez un nouveau nom.

Supprimer un livre

Lorsque vous n'avez plus besoin d'un livre, vous pouvez le supprimer de la présentation Projets.

1. Cliquez sur Projets dans la barre d'outils.
2. Cliquez sur le livre que vous voulez supprimer, appuyez sur Supprimer, puis cliquez sur Supprimer.

CRÉER UN CALENDRIER

Vous pouvez utiliser vos photos pour créer des calendriers à l'allure professionnelle, puis les faire livrer à vos amis et à votre famille.



Il est très facile de créer un calendrier : sélectionnez les photos de votre choix, choisissez une date de début et un thème, puis laissez Photos créer le calendrier pour vous. Vous pouvez ajouter et supprimer des photos, modifier le thème, ajouter des photos et du texte à certaines dates pour commémorer un événement particulier, et bien plus encore. Lorsque votre calendrier vous convient, vous pouvez passer la commande et le faire envoyer à votre famille, vos amis et toutes les personnes de votre choix.

Créer un calendrier

1. Sélectionnez une ou plusieurs photos à utiliser dans votre calendrier.

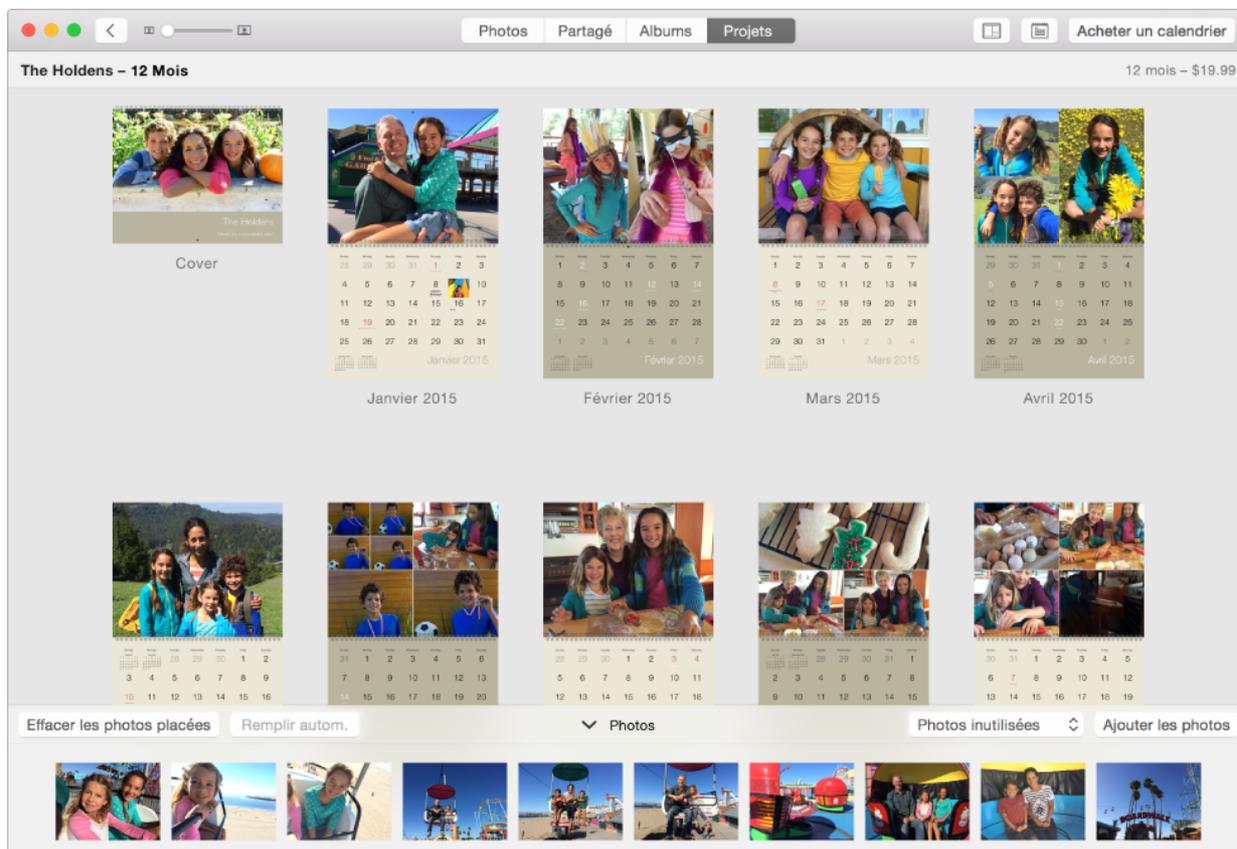
2. Cliquez sur  dans la barre d'outils, puis choisissez Calendrier.

Conseil : Vous pouvez créer un calendrier sans devoir sélectionner de photo au préalable.

Cliquez simplement sur  et choisissez Calendrier pour créer un calendrier vierge auquel vous pouvez ajouter des photos ultérieurement.

3. Choisissez le nombre de mois que vous voulez inclure, choisissez une date de départ, puis cliquez sur Continuer.

4. Cliquez pour sélectionner un thème de calendrier, puis cliquez sur Créer un calendrier. Votre calendrier apparaît dans la fenêtre Photos, avec les photos que vous avez sélectionnées disposées automatiquement sur chaque page de calendrier (y compris la couverture). Pour modifier une page, cliquez deux fois dessus.



5. Pour modifier votre calendrier, procédez de l'une des manières suivantes :
- Ajoutez ou supprimez des photos.
 - Modifiez la position des photos.
 - Modifiez la taille et la position d'une photo dans un cadre.
 - Ajoutez ou modifiez le texte.
 - Modifiez la date de départ et le nombre de mois inclus.

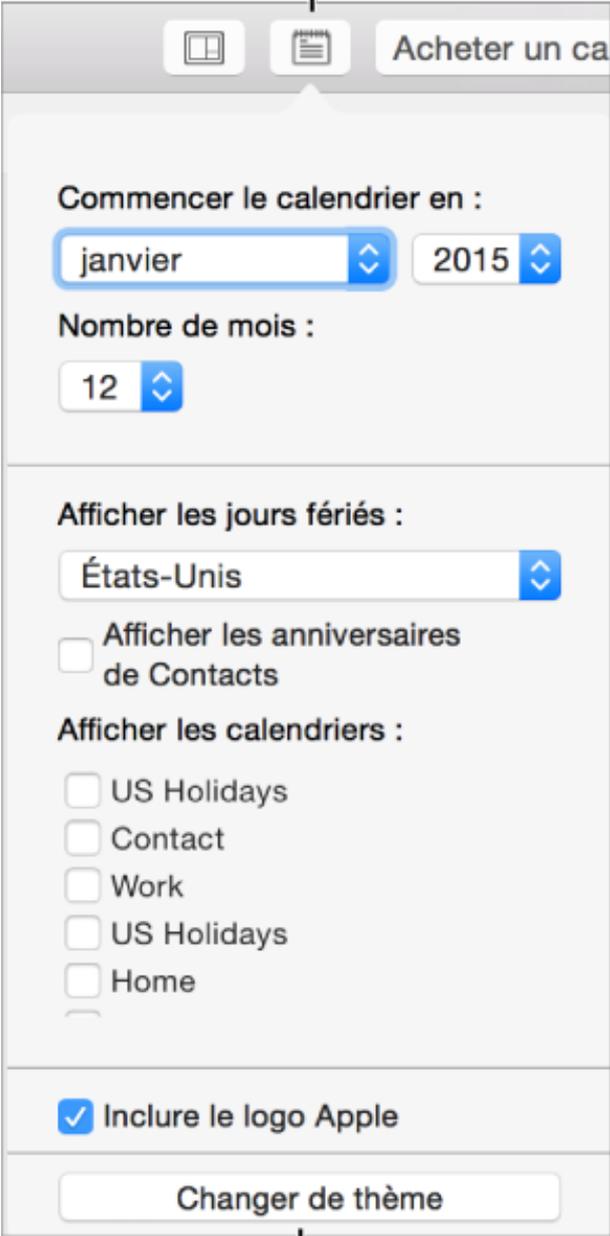
Modifier un thème de calendrier

Vous pouvez modifier le style global de votre calendrier en choisissant un nouveau thème.

1. Cliquez sur Projets dans la barre d'outils, puis cliquez deux fois sur le calendrier.

2. Cliquez sur le bouton Réglages du calendrier  dans la barre d'outils, cliquez sur Changer de thème, puis sur Continuer.

**Bouton Réglages
du calendrier**



Changer de thème

**Cliquez pour choisir un
autre thème de calendrier.**

3. Sélectionnez un thème, puis cliquez sur Choisir un thème.

Renommer un calendrier

Lorsque vous créez un calendrier, Photos le nomme automatiquement en se basant sur les informations associées aux photos, telles que le nom de l'album. Vous pouvez ensuite renommer le calendrier.

1. Cliquez sur Projets dans la barre d'outils, puis cliquez sur le nom de votre calendrier pour le sélectionner.
2. Saisissez un nouveau nom.

Supprimer le logo Apple d'un calendrier

1. Cliquez sur le bouton Réglages du calendrier ouvert  dans la barre d'outils
2. Décochez la case « Inclure le logo Apple ».

Organiser des photos dans un calendrier

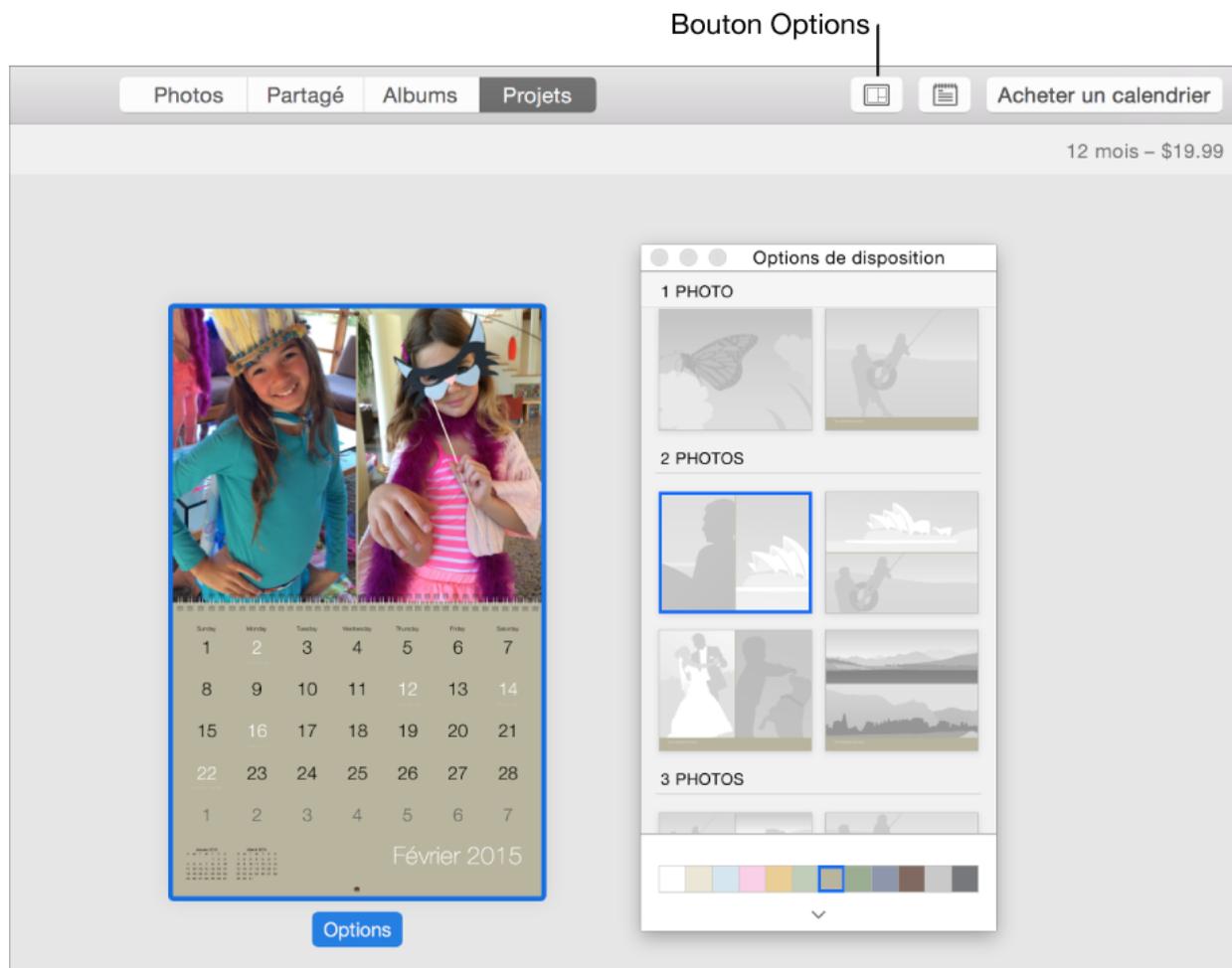
Lorsque vous créez un calendrier, Photos attribue automatiquement une mise en page et dispose les photos sur les pages du calendrier. Vous pouvez modifier la mise en page d'un calendrier à tout moment. Vous pouvez également choisir la couleur d'arrière-plan de la page.

Modifier la mise en page d'une page de calendrier

1. Cliquez sur Projets dans la barre d'outils, puis cliquez deux fois sur le calendrier.
2. Sélectionnez la moitié supérieure d'une page de calendrier ou cliquez deux fois sur la page que vous voulez modifier.

3. Cliquez sur le bouton Options  dans la barre d'outils.

- Faites défiler les différentes mises en page, puis cliquez sur celle que vous voulez sélectionner. Le thème du calendrier utilisé détermine les mises en page disponibles.



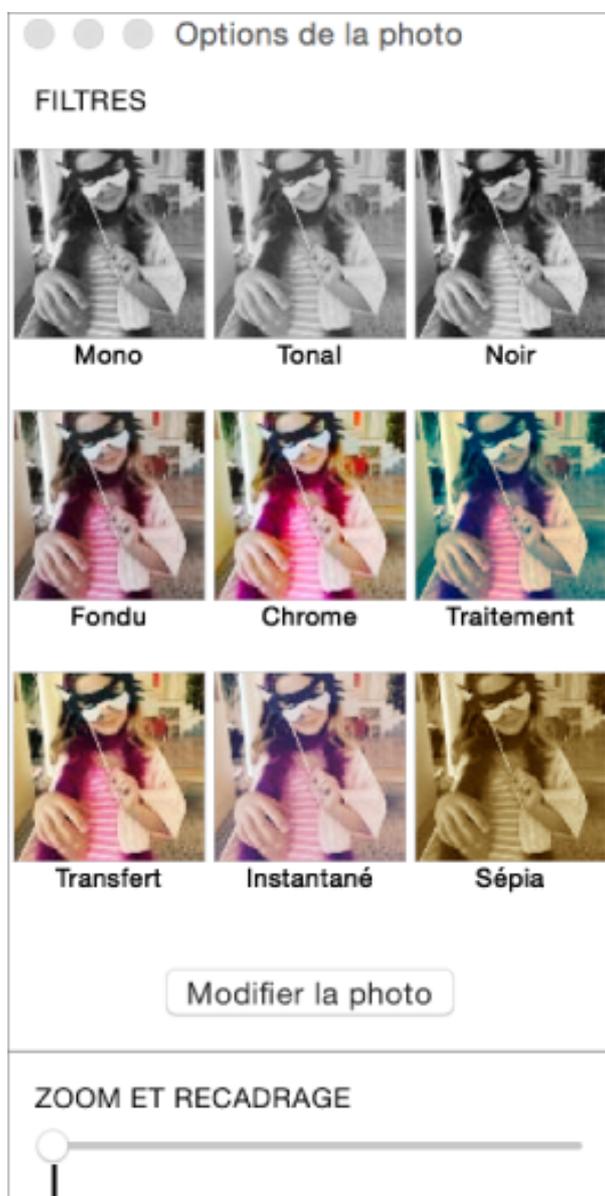
- Pour modifier la couleur d'arrière-plan, cliquez sur une couleur dans la barre des couleurs.

Modifier la taille d'une photo ou ajouter un filtre

Vous pouvez modifier la taille d'une photo dans un cadre et en ajuster la position. Vous pouvez également appliquer un filtre à une photo, par exemple pour transformer une photo en couleurs en photo noir et blanc.

- Cliquez sur Projets dans la barre d'outils, puis cliquez deux fois sur le calendrier.
- Cliquez deux fois sur le mois qui contient la photo.
- Procédez de l'une des manières suivantes :
 - Pour redimensionner une photo :* Cliquez deux fois sur la photo que vous voulez modifier. Faites glisser le curseur Zoom et recadrage pour augmenter ou diminuer la taille de la

photo et faites-la glisser pour la repositionner dans le cadre.



Cliquez pour sélectionner un filtre.

Faites glisser pour agrandir ou réduire la taille de la photo.

- *Pour adapter une photo à un cadre* : Cliquez sur la photo en maintenant la touche Contrôle enfoncée et choisissez Adapter la photo au cadre. Notez que cette commande n'est pas disponible pour tous les thèmes.
Si vous adaptez une photo à un cadre, les bordures blanches peuvent apparaître le long des contours de la photo de façon à ce que la partie la plus large de la photo puisse rentrer dans le cadre.

- *Pour retourner une photo dans un cadre* : Cliquez sur la photo en maintenant la touche Contrôle enfoncée et choisissez Retourner la photo.
Lorsque vous retournez des photos, assurez-vous que le texte et les logos de la photo s'affichent inversés, comme dans un miroir.
- *Pour appliquer des filtres à la photo* : Cliquez sur un filtre pour l'appliquer.

Déplacer une photo au premier plan ou en arrière-plan sur une page

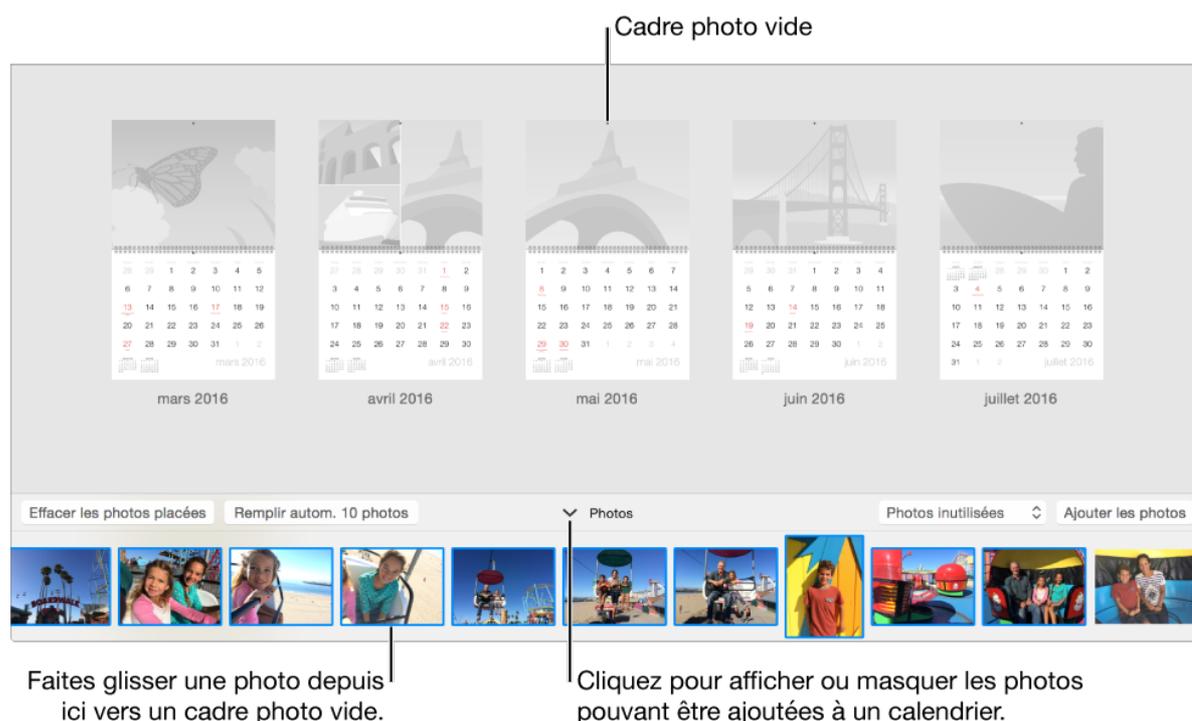
Certaines mises en page utilisent des cadres photo qui se chevauchent. Vous pouvez réorganiser les photos se chevauchant en les déplaçant vers l'avant ou vers l'arrière.

1. Cliquez sur Projets dans la barre d'outils, puis cliquez deux fois sur le calendrier.
2. Cliquez deux fois sur la page qui contient la photo.
3. Cliquez sur une photo en maintenant la touche Contrôle enfoncée puis choisissez Mettre à l'avant-plan ou Mettre à l'arrière-plan.

Ajouter et supprimer des photos dans un calendrier

Vous pouvez ajouter et supprimer des photos d'un calendrier à tout moment. Si vous ne souhaitez pas utiliser une photo, vous pouvez la supprimer de la page, ou du calendrier dans son ensemble.

1. Cliquez sur Projets dans la barre d'outils, puis cliquez deux fois sur le calendrier.
2. Procédez de l'une des manières suivantes :
 - *Pour ajouter une photo dans un cadre vide* : Faites glisser la photo dans le cadre depuis la zone Photos au bas de la fenêtre.



Si la photo de votre choix ne se trouve pas dans la zone Photos, cliquez sur Ajouter des photos, sélectionnez la photo puis cliquez sur Ajouter.

Faites glisser le bord supérieur de la zone Photos pour modifier le format des photos et le nombre de photos affichées.

Conseil : Vous pouvez également ajouter une photo à une date du calendrier en la faisant glisser sur la date. Utilisez le curseur Zoom pour agrandir la page de calendrier, afin de pouvoir plus facilement faire glisser des dates précises.

- *Pour ajouter automatiquement les photos sélectionnées dans les cadres vides :* Sélectionnez une ou plusieurs photos dans la zone Photos puis cliquez sur Remplissage automatique.
- *Pour ajouter automatiquement des photos aux cadres vides d'une page de calendrier :* Cliquez deux fois sur la page que vous voulez modifier, puis cliquez sur Remplissage automatique.
- *Pour ajouter automatiquement des photos aux cadres vides d'un calendrier :* Tout en affichant toutes les pages du calendrier, cliquez sur Remplissage automatique.
- *Pour déplacer une photo d'une page vers la zone Photos d'une autre page :* Placez le pointeur sur la photo, cliquez dessus et maintenez appuyé jusqu'à ce que la photo sorte du cadre puis faites-la glisser vers la zone Photos ou vers un autre emplacement.
- *Pour supprimer la photo d'une page ou de la zone Photos :* Cliquez sur la photo pour la sélectionner et appuyez sur Supprimer.
- *Pour supprimer toutes les photos placées sur une page du calendrier :* Cliquez deux fois sur la page que vous voulez modifier, cliquez sur Effacer les photos placées puis cliquez sur Continuer.
- *Pour supprimer toutes les photos placées dans un calendrier :* Tout en affichant toutes les pages du calendrier, cliquez sur Effacer les photos placées puis cliquez sur Continuer.

Conseil : Intervertissez rapidement deux photos sur une page. Placez le pointeur sur la photo, cliquez dessus et maintenez appuyé jusqu'à ce que la photo sorte du cadre puis faites-la glisser sur une autre photo.

Modifier les informations de date d'un calendrier

Vous pouvez modifier facilement les réglages de date d'un calendrier à tout moment. Vous pouvez également décider d'inclure des événements provenant de votre app Calendrier, des jours fériés de nombreux pays et les anniversaires que vous avez enregistrés dans Contacts.

1. Cliquez sur Projets dans la barre d'outils, puis cliquez deux fois sur le calendrier.



2. Cliquez sur le bouton Réglages de calendrier dans la barre d'outils.

3. Effectuez l'une des opérations suivantes :

- *Pour choisir un autre mois ou une autre année de départ :* Utilisez les menus locaux en haut de la sous-fenêtre des réglages.

- Pour modifier le nombre de mois inclus dans le calendrier : Choisissez un nombre dans le menu local.
- *Pour afficher les jours fériés d'un pays* : Cliquez sur le menu local Afficher les jours fériés et choisissez le pays de votre choix. Pour n'afficher aucun jour férié, choisissez Aucun.
- *Pour afficher des événements de Calendrier* : Cochez la case en regard de chaque calendrier dont vous voulez afficher les événements.
Remarque : Les calendriers affichés sont ceux que vous avez configurés dans l'app Calendrier de votre Mac.
- *Pour afficher les anniversaires que vous avez indiqués dans l'app Contacts* : Sélectionnez « Afficher les anniversaires de Contacts ».

Une fois que vous avez ajouté des événements, des jours fériés et toute autre information à votre calendrier, vous pouvez modifier le texte apparaissant au niveau de chaque date. Consultez la section «Mettre en forme le texte d'un calendrier» pour en savoir plus.

Mettre en forme le texte d'un calendrier

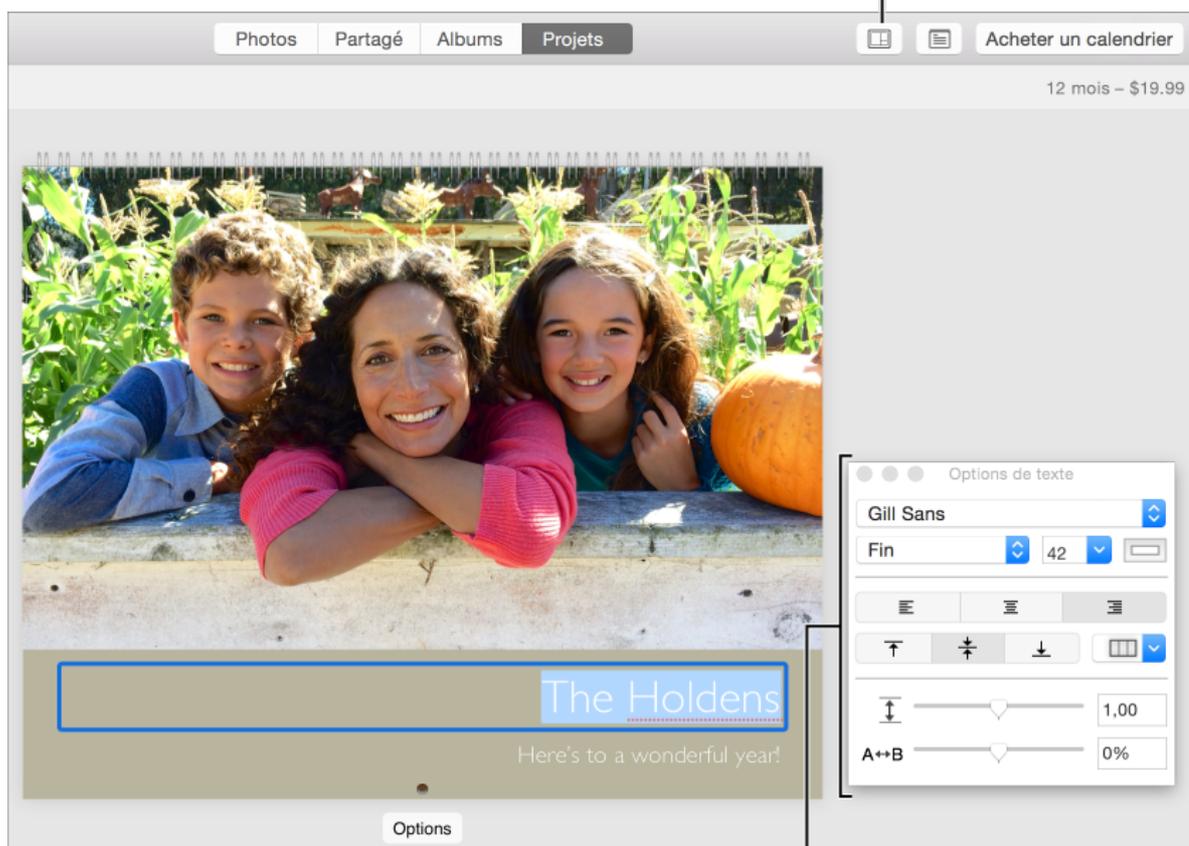
Vous pouvez modifier l'apparence du texte d'une page de calendrier en choisissant différentes options de polices. Vous pouvez également ajouter du texte à toutes les dates de votre choix.

Formater un texte sur une page de calendrier

1. Cliquez sur Projets dans la barre d'outils, puis cliquez deux fois sur le calendrier.
2. Cliquez deux fois sur la page qui contient le texte que vous souhaitez formater.
3. Sélectionnez le texte, puis choisissez l'une des méthodes suivantes :
 - Choisissez Édition > Police > Afficher les polices, puis choisissez les options de police de votre choix.

- Cliquez sur le bouton Options  dans la barre d'outils, puis formatez le texte à l'aide des outils de la fenêtre Options de texte.

Cliquez pour ouvrir la
fenêtre Options de texte.

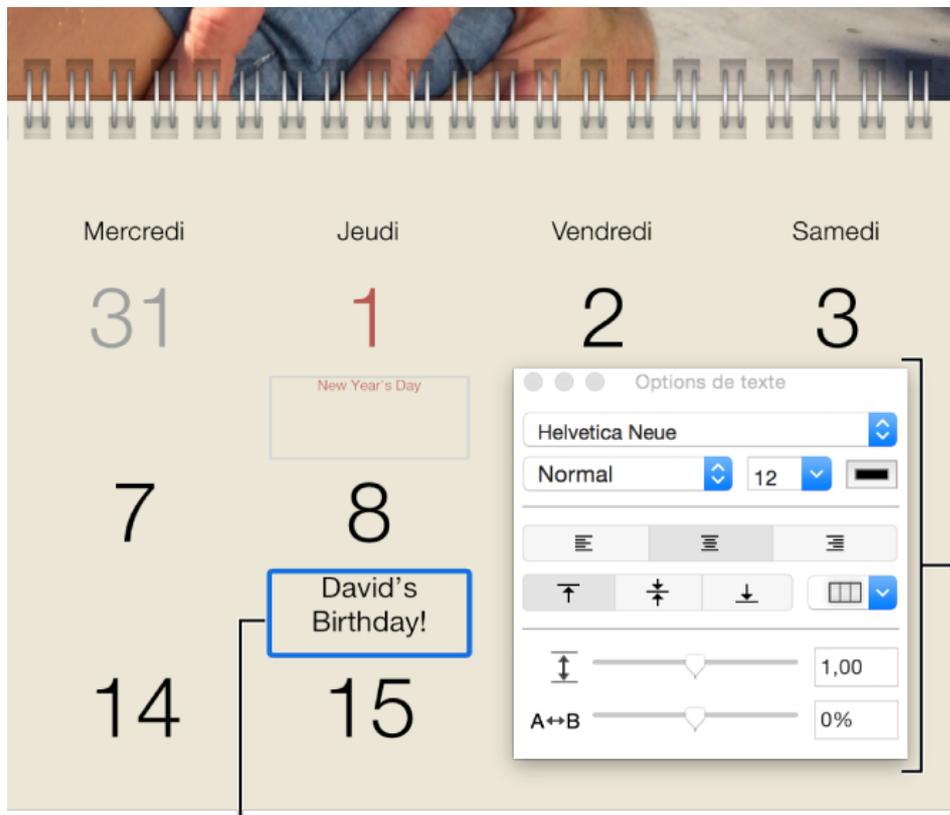


Utilisez les commandes pour mettre
en forme le texte sélectionné.

Ajouter du texte à une date

1. Cliquez sur Projets dans la barre d'outils, puis cliquez deux fois sur le calendrier.
2. Cliquez deux fois sur une page, puis cliquez sous la date à laquelle vous souhaitez ajouter du texte.

3. Saisissez du texte dans le champ prévu à cet effet.



The image shows a calendar page with days of the week (Mercredi, Jeudi, Vendredi, Samedi) and dates (31, 1, 2, 3, 7, 8, 14, 15). A text box containing "David's Birthday!" is positioned over the date 15. A "Options de texte" menu is open, showing font settings: Helvetica Neue, Normal, size 12. The menu also includes alignment options (left, center, right), bullet points, and a list icon. Below the menu, there are sliders for line spacing (set to 1,00) and letter spacing (set to 0%).

Texte ajouté à une date.

Utilisez la fenêtre Options de texte pour mettre en forme le texte dans la case de date.

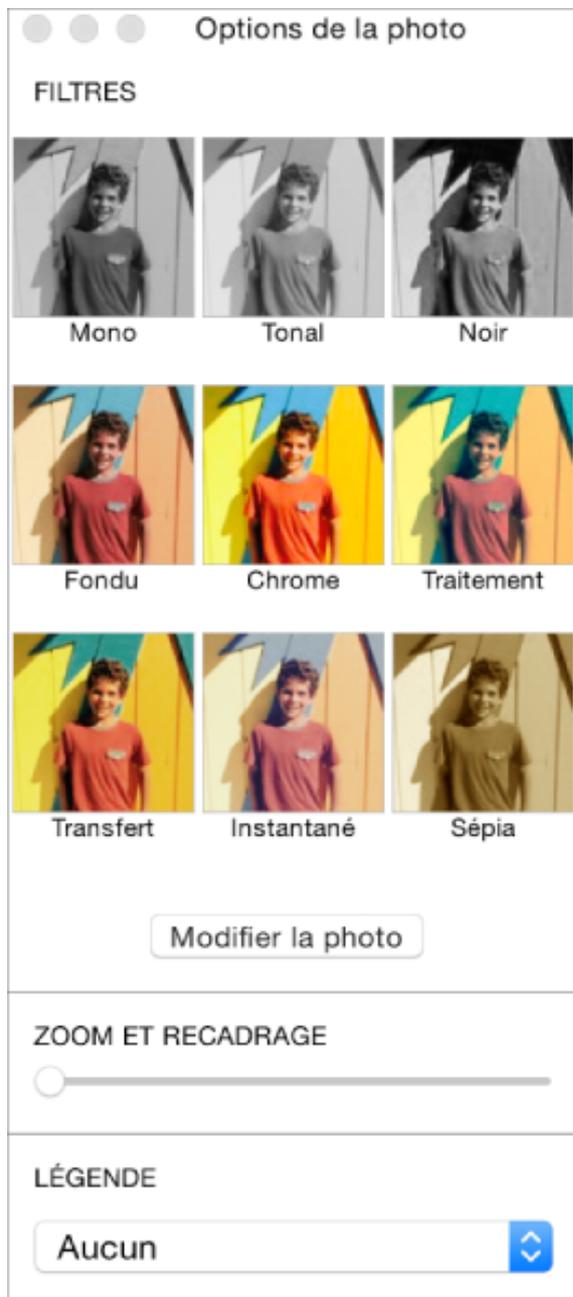
Pour formater le texte, cliquez deux fois dessus pour le sélectionner, puis utilisez les commandes de la fenêtre Options de texte.

Ajouter une légende à la photo d'une date

1. Cliquez sur Projets dans la barre d'outils, puis cliquez deux fois sur le calendrier.
2. Cliquez deux fois sur une page, puis cliquez deux fois sur la date contenant la photo à laquelle vous souhaitez ajouter du texte.

Conseil : Vous pouvez utiliser le curseur Zoom de la barre d'outils pour agrandir la page de calendrier et faciliter les modifications.

3. Cliquez sur le menu local Légende dans la fenêtre Options de la photo et choisissez l'emplacement de la légende.



— Menu local Légende

4. Saisissez votre texte dans le champ prévu à cet effet.

Rectifier une alerte (triangle rouge) sur une page de calendrier

Si vous voyez un triangle rouge avec un point d'exclamation pendant que vous travaillez sur un calendrier, du texte est trop long pour l'espace le contenant. La police est peut-être trop grande ou le texte a trop de caractères.



Pour rectifier une alerte, procédez de l'une des manières suivantes :

1. Réduisez l'espace pris par le texte en modifiant la police, le type de caractères ou la taille du texte.
2. Modifiez le texte afin qu'il utilise moins de mots.

Supprimer un calendrier

Lorsque vous n'avez plus besoin d'un calendrier, vous pouvez le supprimer de la présentation Projets.

1. Cliquez sur Projets dans la barre d'outils.
2. Cliquez sur le calendrier que vous voulez supprimer, appuyez sur suppr, puis cliquez sur Supprimer.

CRÉER UNE CARTE

Vous pouvez utiliser vos photos pour créer des cartes de vœux à l'allure professionnelle, puis les faire envoyer à vos amis et à votre famille.



Une fois que vous avez sélectionné un type de carte et les photos que vous voulez utiliser, Photos met automatiquement en page une superbe carte. Vous pouvez facilement modifier la carte, et ajouter ou supprimer des photos.

Créer une carte

1. Sélectionnez les photos à utiliser dans votre carte.

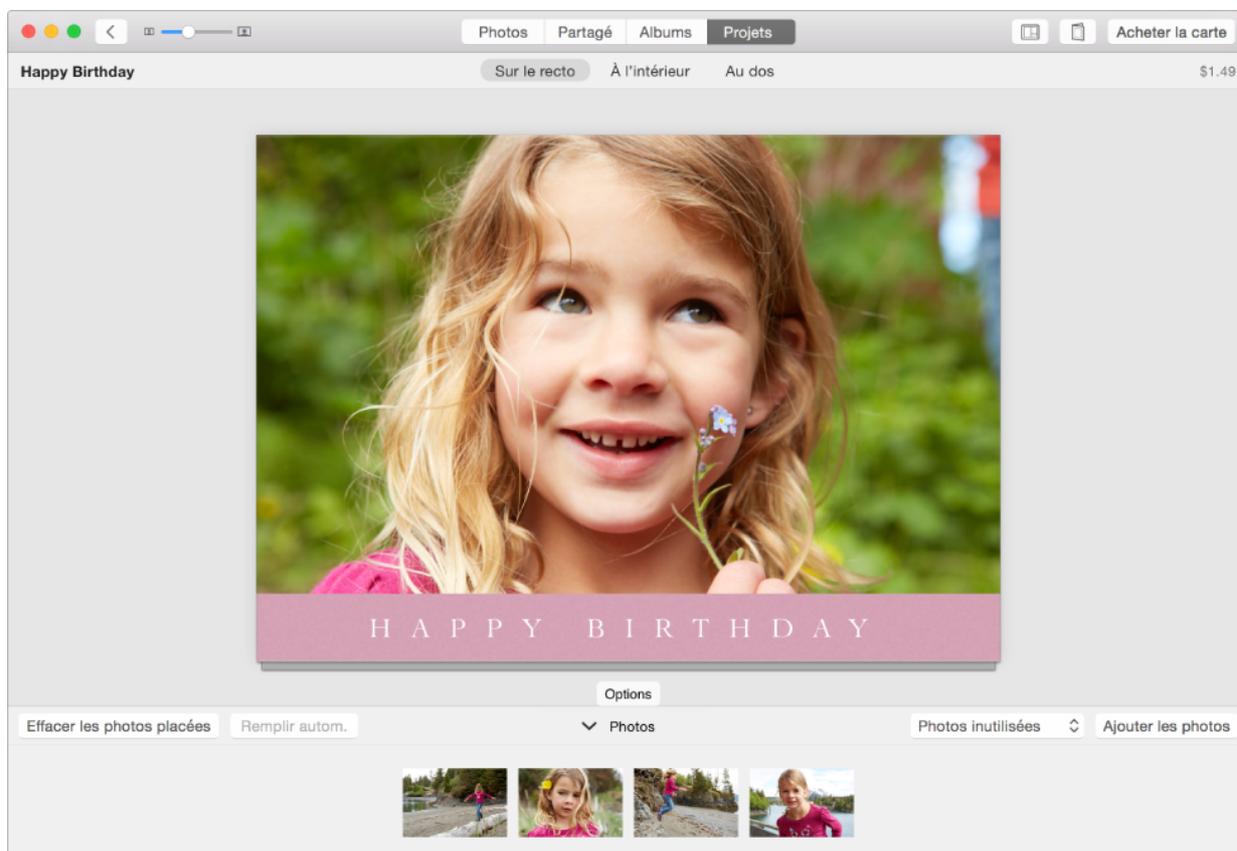
2. Cliquez sur  dans la barre d'outils, puis choisissez Carte.

3. Cliquez sur la taille et sur le type de carte de votre choix.

4. Choisissez une catégorie de thème (par exemple, Anniversaire, Fête des Pères ou Remerciements) dans le menu local Thème de la barre d'outils, cliquez sur Paysage ou Portrait pour choisir une orientation, puis cliquez sur un thème de carte.

5. Cliquez sur Créer une carte.

Photos crée une carte avec les photos et le thème sélectionnés.



6. Pour modifier votre carte, procédez de l'une des manières suivantes :

- Ajoutez ou supprimez des photos.
- Modifiez la position des photos.
- Modifiez la taille et la position des photos.
- Ajoutez ou modifiez le texte.

Conseil : Vous pouvez également créer une photo sans sélectionner de photo au départ : il vous

suffit de cliquer sur  et de choisir une carte, puis de sélectionner un type et un thème de carte. Pour ajouter des photos à la carte, cliquez sur Ajouter des photos.

Modifier le thème et l'orientation d'une carte

Lorsque vous sélectionnez un thème et créez une carte, Photos attribue automatiquement une mise en page et dispose les photos sur la couverture de la carte et la page intérieure. Le thème de la carte utilisé détermine les mises en page disponibles.

Vous pouvez modifier le thème d'une carte à tout moment.

1. Cliquez sur Projets dans la barre d'outils, puis cliquez deux fois sur la carte.



2. Cliquez sur le bouton Réglages de carte dans la barre d'outils, cliquez sur Changer de thème, puis sur Continuer.
3. Sélectionnez une orientation : Paysage ou Portrait.
4. Sélectionnez un thème, puis cliquez sur Choisir un thème.
Choisissez une autre catégorie de thème dans le menu local de la barre d'outils pour afficher plus de thèmes.

Renommer une carte

Lorsque vous créez une carte, Photos la nomme automatiquement en se basant sur les informations associées aux photos, telles que le nom de l'album. Vous pouvez ensuite renommer la carte.

1. Cliquez sur Projets dans la barre d'outils, puis cliquez sur le nom de votre carte pour la sélectionner.
2. Saisissez un nouveau nom.

Supprimer le logo Apple d'une carte



1. Cliquez sur le bouton Réglages de la carte dans la barre d'outils
2. Décochez la case « Inclure le logo Apple ».

Organiser des photos sur une carte

Lorsque vous créez une carte, Photos attribue automatiquement une mise en page et dispose les photos sur les pages de la carte. Vous pouvez modifier la mise en page des pages de votre carte à tout moment. Vous pouvez également choisir la couleur d'arrière-plan de la page.

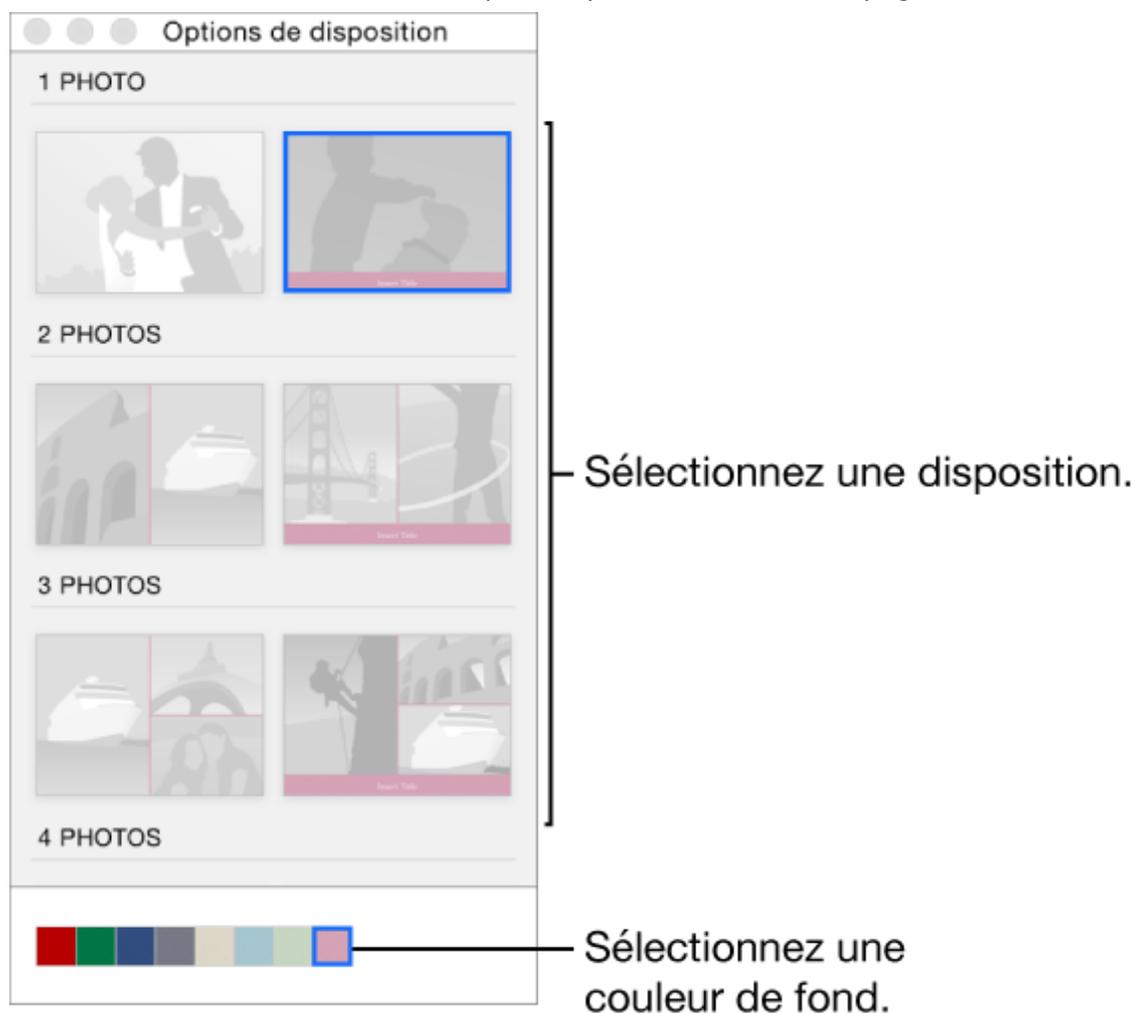
Modifier la mise en page d'une carte

1. Cliquez sur Projets dans la barre d'outils, puis cliquez deux fois sur la carte.
2. Cliquez sur Recto, Intérieur ou Verso pour sélectionner la page à modifier.



3. Cliquez sur le bouton Options dans la barre d'outils.
4. Procédez de l'une des manières suivantes :

- *Pour modifier une carte double ou simple* : Cliquez sur une mise en page.



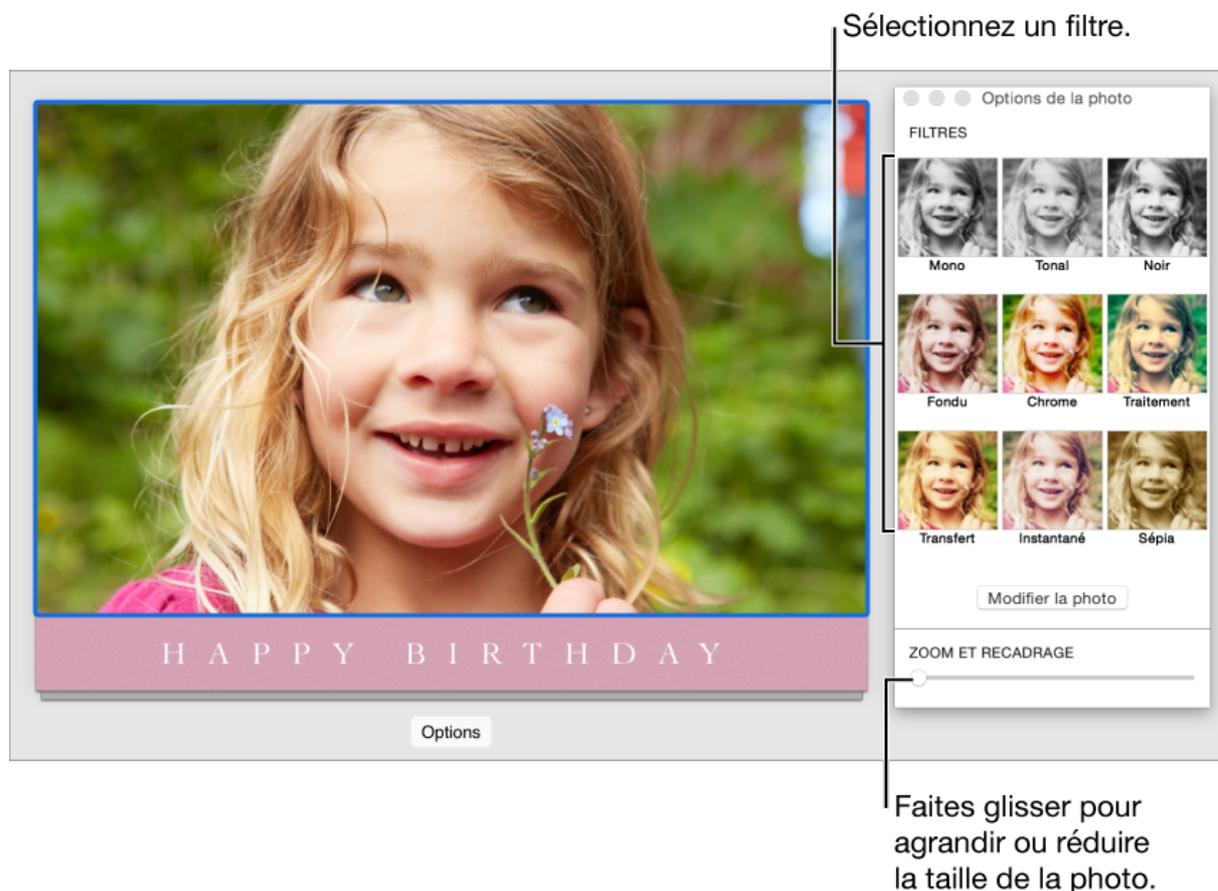
- *Pour modifier la couleur d'arrière-plan d'une carte* : Sélectionnez une couleur d'arrière-plan.

Modifier la taille d'une photo ou ajouter un filtre

Vous pouvez modifier la taille d'une photo, ainsi que sa présentation dans son cadre. Vous pouvez également appliquer un filtre à une photo, par exemple pour transformer une photo en couleurs en photo noir et blanc.

1. Cliquez sur Projets dans la barre d'outils, puis cliquez deux fois sur la carte.
2. Cliquez sur Recto, Intérieur ou verso pour sélectionner une page de carte (les options de page dépendent du type de carte que vous êtes en train de créer).

3. Cliquez deux fois sur la photo que vous voulez modifier pour ouvrir la fenêtre Options de la photo.



4. Effectuez l'une des opérations suivantes :

- *Pour appliquer un filtre* : Cliquez sur un filtre.
- *Pour redimensionner une photo* : Faites glisser le curseur Zoom et recadrage pour augmenter ou diminuer la taille de la photo et faites-la glisser pour la repositionner dans le cadre.
- *Pour retourner une photo dans un cadre* : Cliquez sur la photo en maintenant la touche Contrôle enfoncée et choisissez Retourner la photo. Lorsque vous retournez des photos, assurez-vous que le texte et les logos de la photo s'affichent inversés, comme dans un miroir.
- *Pour adapter une photo à un cadre* : Cliquez sur la photo en maintenant la touche Contrôle enfoncée et choisissez Adapter la photo au cadre. Notez que cette commande n'est pas disponible pour tous les thèmes. Si vous adaptez une photo à un cadre, les bordures blanches peuvent apparaître le long des contours de la photo de façon à ce que la partie la plus large de la photo puisse rentrer dans le cadre.

Déplacer une photo au premier plan ou en arrière-plan sur une page

Certaines mises en page de carte utilisent des cadres de photo de chevauchement. Vous pouvez réorganiser les photos se chevauchant en les déplaçant vers l'avant ou vers l'arrière.

1. Cliquez sur Projets dans la barre d'outils, puis cliquez deux fois sur la carte.
2. Cliquez sur Recto, Intérieur ou verso pour sélectionner une page de carte (les options de page dépendent du type de carte que vous êtes en train de créer).
3. Cliquez sur une photo en maintenant la touche Contrôle enfoncée puis choisissez Mettre à l'avant-plan ou Mettre à l'arrière-plan.

Ajouter et supprimer des photos dans une carte

Vous pouvez ajouter et supprimer des photos d'une carte à tout moment.

1. Cliquez sur Projets dans la barre d'outils, puis cliquez deux fois sur la carte.
2. Cliquez sur Recto, Intérieur ou Verso pour sélectionner une page de carte (les options de page dépendent du type de carte que vous êtes en train de créer).
3. Procédez de l'une des manières suivantes :
 - *Pour ajouter une photo dans un cadre vide* : Faites glisser la photo dans le cadre depuis la zone Photos au bas de la fenêtre.



Faites glisser une photo depuis ici vers un cadre photo.

Cliquez pour ajouter d'autres photos au projet.

Si la photo de votre choix ne se trouve pas dans la zone Photos, cliquez sur Ajouter des photos, sélectionnez la photo puis cliquez sur Ajouter.

Faites glisser le bord supérieur de la zone Photos pour modifier le format des photos et le nombre de photos affichées.

- *Pour ajouter automatiquement les photos sélectionnées dans les cadres vides* : Sélectionnez une ou plusieurs photos dans la zone Photos puis cliquez sur Remplissage automatique.
 - Pour ajouter automatiquement des photos aux cadres vides d'une page de carte : Cliquez sur Remplir autom.
 - *Pour déplacer une photo d'une page vers la zone Photos d'une autre page* : Placez le pointeur sur la photo, cliquez dessus et maintenez appuyé jusqu'à ce que la photo sorte du cadre puis faites-la glisser vers la zone Photos ou vers un autre emplacement.
 - Pour supprimer la photo d'une page de la carte ou de la zone Photos : Cliquez sur la photo pour la sélectionner et appuyez sur Supprimer.
 - Pour supprimer toutes les photos placées sur une page de la carte : Cliquez sur Effacer les photos placées, puis cliquez sur Continuer.
4. **Conseil** : Intervertissez rapidement deux photos sur une page. Placez le pointeur sur la photo, cliquez dessus et maintenez appuyé jusqu'à ce que la photo sorte du cadre puis faites-la glisser sur une autre photo.

Formater le texte d'une carte

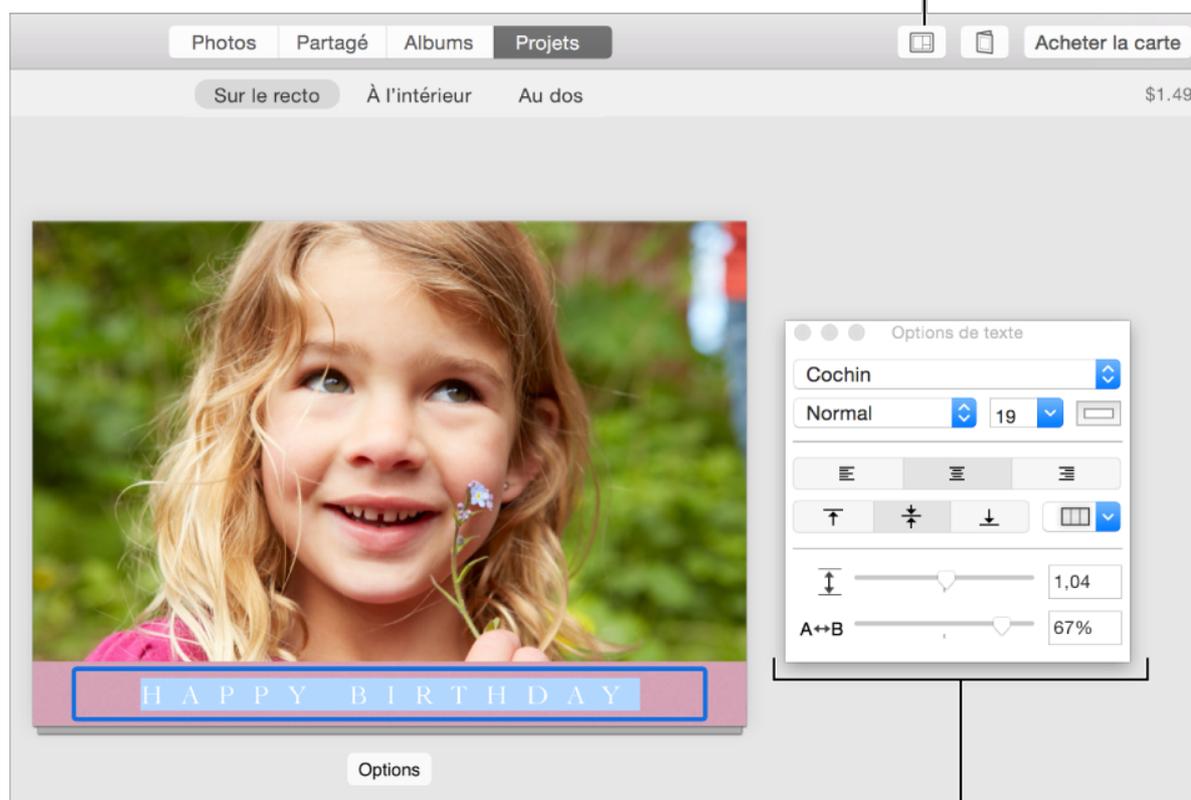
Après avoir choisi un thème et une mise en page pour la carte, vous pouvez modifier l'aspect du texte de la carte.

Formater un texte sur une page de carte

1. Cliquez sur Projets dans la barre d'outils, puis cliquez deux fois sur la carte.
2. Cliquez sur Recto, Intérieur ou Verso pour sélectionner une page de carte (les options de page dépendent du type de carte que vous êtes en train de créer).
3. Sélectionnez le texte que vous souhaitez formater.
4. Procédez de l'une des manières suivantes :
 - Choisissez Édition > Polices > Afficher les polices, puis choisissez les options de police de votre choix.

- Cliquez sur le bouton Options  dans la barre d'outils, puis formatez le texte à l'aide des outils de la fenêtre Options de texte.

Cliquez pour ouvrir la
fenêtre Options de texte.



Mettez en forme le texte sélectionné.

Rectifier une alerte (triangle rouge) affichée sur une carte

Si vous voyez un triangle rouge avec un point d'exclamation pendant que vous travaillez sur une carte, cela signifie que du texte est trop long pour l'espace le contenant. La police est peut-être trop grande ou le texte a trop de caractères.



Pour corriger ce type de problème, procédez de l'une des manières suivantes :

1. Réduisez l'espace pris par le texte en modifiant la police, le type de caractères ou la taille du texte.
2. Modifiez le texte afin qu'il utilise moins de mots.

Supprimer une carte

Si vous n'avez plus besoin d'une carte, vous pouvez la supprimer de la présentation Projets.

1. Cliquez sur Projets dans la barre d'outils, puis cliquez sur votre carte pour la sélectionner.
2. Appuyez sur la touche suppr, puis cliquez sur Supprimer.

COMMANDER DES TIRAGES DE PHOTOS OU DE PROJETS

Vue d'ensemble des commandes

Vous pouvez commander des photos, livres, calendriers et cartes imprimés en qualité professionnelle.

Pour commander des tirages de photos et de projets, il vous faut :

1. Une connexion internet
2. Un identifiant Apple

Si vous avez déjà passé une commande sur un site web Apple, y compris l'iTunes Store, vous possédez déjà un identifiant Apple. Dans le cas contraire, vous recevrez des instructions de configuration de compte lors de votre première commande.

La commande, le paiement et l'expédition de vos articles doivent être effectués dans le pays où vous vous trouvez actuellement. Si vous commandez un produit aux États-Unis, votre commande peut être expédiée n'importe où aux États-Unis. Si vous commandez un produit en France, celui-ci peut être expédié n'importe où en France, etc. Pour choisir le pays pour la commande d'impressions de produits, choisissez Photos > Préférences, cliquez sur Général, puis sur le menu local Magasin d'impression de produits et choisissez votre pays.

Pour envoyer des tirages ou des projets de tirage à une adresse située en dehors de votre pays, la commande doit d'abord être expédiée chez vous (dans votre pays) pour que vous puissiez l'envoyer dans un autre pays par voie postale.

Les cartes de crédit que vous utilisez dépendent du pays dans lequel vous avez passé la commande.

Si votre adresse de facturation se trouve dans le pays suivant :

Vous pouvez utiliser ces cartes de crédit :

États-Unis	American Express, Discover, MasterCard, Visa
Canada	American Express, Discover, MasterCard, Visa
Japon	American Express, Japanese Credit Bureau, MasterCard, Visa
Europe	American Express, MasterCard, Visa
Australie	American Express, MasterCard, Visa

Nouvelle-Zélande	American Express, MasterCard, Visa
Singapour	American Express, MasterCard, Visa
Hong Kong	American Express, MasterCard, Visa

Remarque : L'American Express n'est pas acceptée en Norvège.

Si vous passez commande de produits imprimés dans un pays différent de celui de votre adresse de facturation, consultez le tableau ci-dessous pour savoir si votre carte de crédit sera acceptée dans ce pays.

Si vous passez commande de produits imprimés dans ce pays :	Vous pouvez utiliser une carte de crédit dont l'adresse de facturation est de ce pays :
Autriche (AT)	AT, BE, CH, DE, DK, ES, FI, FR, GB, IE, IT, NL, NO, SE, US
Australie (AU)	AU, US
Belgique (BE)	AT, BE, CH, DE, DK, ES, FI, FR, GB, IE, IT, NL, NO, SE, US
Canada (CA)	CA
Suisse (CH)	AT, BE, CH, DE, DK, ES, FI, FR, GB, IE, IT, NL, NO, SE, US
Allemagne (DE)	AT, BE, CH, DE, DK, ES, FI, FR, GB, IE, IT, NL, NO, SE, US
Danemark (DK)	AT, BE, CH, DE, DK, ES, FI, FR, GB, IE, IT, NL, NO, SE, US
Espagne (SP)	AT, BE, CH, DE, DK, ES, FI, FR, GB, IE, IT, NL, NO, SE, US
Finlande (FI)	AT, BE, CH, DE, DK, ES, FI, FR, GB, IE, IT, NL, NO, SE, US
France (FR)	AT, BE, CH, DE, DK, ES, FI, FR, GB, IE, IT, NL, NO, SE, US
Royaume-Uni (GB)	AT, BE, CH, DE, DK, ES, FI, FR, GB, IE, IT, NL, NO, SE, US
Hong-Kong (HK)	HK, US
Irlande (IE)	AT, BE, CH, DE, DK, ES, FI, FR, GB, IE, IT, NL, NO, SE, US
Italie (IT)	AT, BE, CH, DE, DK, ES, FI, FR, GB, IE, IT, NL, NO, SE, US
Japon (JP)	JP
Pays-Bas (NL)	AT, BE, CH, DE, DK, ES, FI, FR, GB, IE, IT, NL, NO, SE, US
Norvège (NO)	AT, BE, CH, DE, DK, ES, FI, FR, GB, IE, IT, NL, NO, SE, US
Nouvelle-Zélande (NZ)	NZ

Suède (SE)	AT, BE, CH, DE, DK, ES, FI, FR, GB, IE, IT, NL, NO, SE, US
Singapour (SG)	SG, US
États-Unis (US)	US

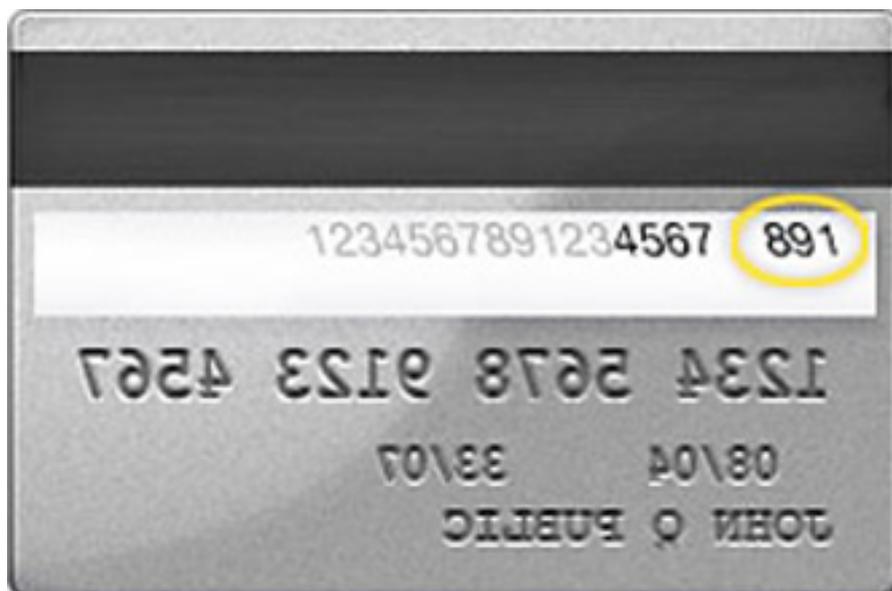
Apple utilise un chiffrement conforme aux normes de l'industrie pour protéger la confidentialité de vos données personnelles. Tout achat effectué est lié à la politique de confidentialité et aux conditions générales d'Apple. Pour en savoir plus, consultez l'article de l'assistance Apple [Informations sur la gamme de produits pour livres, cartes et calendriers](#).

Trouver le code de sécurité d'une carte de crédit

Le code de sécurité d'une carte de crédit est un numéro unique à trois ou quatre chiffres, distinct de votre numéro de carte de crédit.

Procédez de l'une des manières suivantes :

1. Si vous avez une carte Visa, MasterCard ou Discover, localisez le code de sécurité à trois chiffres au dos de la carte de crédit, situé immédiatement après le numéro principal de la carte.



2. Si vous avez une carte American Express, localisez le code de sécurité à quatre chiffres du côté recto de la carte de crédit, à droite et au-dessus du numéro principal de la carte de crédit.

Si le code de sécurité est manquant ou illisible, contactez la banque ou l'établissement de carte de crédit de votre carte.

Commander des tirages professionnels de vos photos

Vous pouvez commander des tirages professionnels de vos photos et demander à ce qu'ils soient livrés à vous-même, votre famille ou vos amis. Choisissez un format et une quantité pour chaque photo et faites-vous livrer les tirages à l'adresse que vous avez spécifiée.

Remarque : Il est possible que ce service ne soit pas disponible dans toutes les régions. Pour en savoir plus, consultez l'article de l'assistance Apple [Informations sur la gamme de produits pour livres, cartes et calendriers](#).

1. Sélectionnez une ou plusieurs photos.

2. Cliquez sur  dans la barre d'outils, puis choisissez Tirages.

3. Sélectionnez une taille sous le format d'impression que vous voulez. Par exemple, si vous voulez utiliser le format Dimensions autom., cliquez sur une taille en dessous de Dimensions autom.

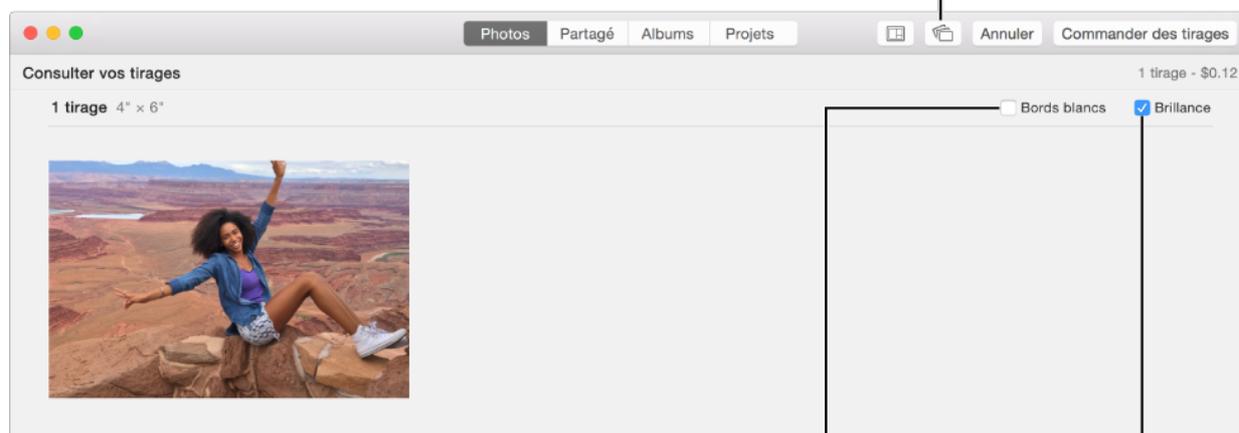
Conseil : Si vous souhaitez commander certaines photos dans d'autres formats, passez à l'étape 5.



Sélectionner une taille.

4. Examinez l'aspect de vos tirages.

Cliquez pour ajouter d'autres photos, modifier la taille d'impression ou ajouter d'autres tailles d'impression à votre commande.



Ajoutez une bordure blanche à vos tirages.

Ajoutez une finition brillante.

Conseil : Modifiez l'apparence de vos photos avant de les commander. Cliquez simplement deux fois sur une photo pour ouvrir la fenêtre Options de la photo. Vous pouvez alors appliquer un filtre, modifier le recadrage et le niveau de zoom, et même modifier la photo afin de lui donner un aspect spécifique.

5. Effectuez l'une des opérations suivantes :

- *Pour que vos photos soient imprimées avec des bordures blanches :* Cochez la case Bords blancs.

Remarque : Les bordures blanches ne sont pas disponibles pour les tirages aux dimensions automatiques.

- *Pour que vos photos soient imprimées avec une finition brillante :* Cochez la case Brillance.

- *Pour ajouter d'autres photos à votre commande :* Cliquez sur le bouton Tirages  de la barre d'outils et choisissez Ajouter des photos. Sélectionnez les photos que vous souhaitez ajouter et cliquez sur Ajouter.

- *Pour modifier la taille d'impression pour votre commande :* Cliquez sur le bouton

Tirages  dans la barre d'outils, choisissez Changer de dimensions, puis sélectionnez la taille que vous voulez.

Pour modifier la taille d'une photo individuellement, sélectionnez-la d'abord, puis cliquez

sur le bouton Tirages  dans la barre d'outils.

- Pour ajouter des tailles d'impression à votre commande : Cliquez sur le bouton

Tirages  dans la barre d'outils, choisissez Ajouter une autre dimension, puis sélectionnez la taille d'impression supplémentaire que vous voulez.

Pour ajouter un autre format à une photo, sélectionnez-la d'abord, puis cliquez sur le

bouton Tirages  dans la barre d'outils.

6. Lorsque vous êtes prêt à passer commande, cliquez sur Commander des tirages.
7. Cliquez sur Ajouter une adresse de livraison, puis sélectionnez une adresse de livraison dans Expédier à ou cliquez sur Nouveau pour en saisir une nouvelle.
8. Lorsque le prix de la commande apparaît, cliquez sur le bouton Passer la commande.
9. Saisissez votre identifiant Apple, puis cliquez sur Se connecter.
10. S'il s'agit de votre première commande de tirages, vous devrez peut-être composer le code de sécurité de votre carte bancaire.

Remarque : Si vous vous connectez avec un identifiant Apple pour lequel la vérification en deux étapes est activée, vous devez composer le code à 4 chiffres qui vous est envoyé par SMS.

Un message apparaît, confirmant votre commande et vous informant de la date de livraison prévue.

Remarque : Si vous voulez utiliser une autre carte de crédit que celle associée à votre identifiant Apple ou si vous souhaitez modifier les données de votre carte, choisissez Photos > Compte du magasin d'impression de produits, puis cliquez sur « Modifier vos données de livraison ou de facturation pour une commande ».

Préparer et vérifier un projet avant la commande

Avant de commander l'impression d'un projet, il n'est pas inutile de vérifier l'orthographe, ajouter ou supprimer le logo Apple de la couverture et prévisualiser le projet afin de vous assurer qu'il soit imprimé comme vous le voulez. Pour obtenir des informations sur la suppression du logo Apple d'un projet, consultez les rubriques «Créer un livre», «Créer un calendrier» et «Créer une carte».

Pour prévisualiser votre projet, vous devez créer un fichier PDF, que vous pouvez afficher sur votre ordinateur à l'aide d'Aperçu, d'Acrobat Reader ou de Safari ou d'un autre navigateur web. Vous pouvez également imprimer un fichier PDF avec une de ces apps.

Vérifier l'orthographe d'un projet

1. Cliquez sur Projets dans la barre d'outils, cliquez deux fois sur le projet en question, puis cliquez deux fois sur la page contenant le texte que vous voulez vérifier.
2. Sélectionnez le bloc de texte à vérifier, puis choisissez Édition > Orthographe et grammaire > Afficher l'orthographe et la grammaire.
3. Dans la fenêtre Orthographe et grammaire, effectuez l'une des opérations suivantes :
 - *Pour accepter une orthographe suggérée* : Sélectionnez la suggestion, puis cliquez sur Modifier.
 - *Pour corriger vous-même l'orthographe* : Saisissez la correction dans le champ supérieur, puis cliquez sur Modifier.
 - *Pour conserver l'orthographe actuelle* : Cliquez sur Ignorer.
 - *Pour conserver l'orthographe actuelle et l'ajouter à votre dictionnaire* (afin que le correcteur orthographique ne la relève plus) : Cliquez sur Apprendre.
 - *Pour passer d'un terme peut-être erroné à un autre* : Cliquez sur Rechercher le suivant.

Générer un fichier PDF d'un projet pour le prévisualiser

1. Cliquez sur Projets dans la barre d'outils, puis cliquez deux fois sur le projet que vous voulez enregistrer au format PDF.
2. Procédez de l'une des manières suivantes :
 - Choisissez Fichier > Imprimer. Cliquez sur le menu local PDF en bas de la zone de dialogue et choisissez Enregistrer au format PDF.
 - Cliquez sur le bouton Acheter tout en maintenant la touche Option enfoncée.
 - Cliquez sur l'arrière-plan de votre projet tout en maintenant la touche Contrôle enfoncée, puis choisissez « Enregistrer [projet] au format PDF ».
3. Saisissez un nom et sélectionnez un emplacement, puis cliquez sur Enregistrer.

Commander un livre, une carte ou un calendrier

Une fois que vous avez vérifié l'orthographe et soigneusement passé en revue toutes les pages du projet, vous êtes prêt à commander des copies imprimées en qualité professionnelle. Vous pouvez commander autant de copies que vous voulez et les envoyer à vos amis et à votre famille.

1. Cliquez sur Projets dans la barre d'outils, puis cliquez deux fois sur un projet pour l'ouvrir.
2. Cliquez sur le bouton Acheter situé en haut de la fenêtre.
3. Cliquez sur Ajouter une adresse de livraison, puis sélectionnez une adresse de livraison dans Expédier à ou cliquez sur Nouveau pour en saisir une nouvelle.
Vous pouvez ajouter autant d'adresses de destinataires que vous voulez.
4. Cliquez sur Passer la commande.

5. Saisissez votre identifiant et votre mot de passe Apple, puis cliquez sur Se connecter.
6. S'il s'agit de votre première commande de tirages, vous devrez peut-être composer le code de sécurité de votre carte bancaire.

Remarque : Si vous vous connectez avec un identifiant Apple pour lequel la vérification en deux étapes est activée, vous devez composer le code de 4 chiffres qui vous est envoyé automatiquement par SMS.

Un message apparaît, confirmant votre commande et vous informant de la date de livraison prévue.

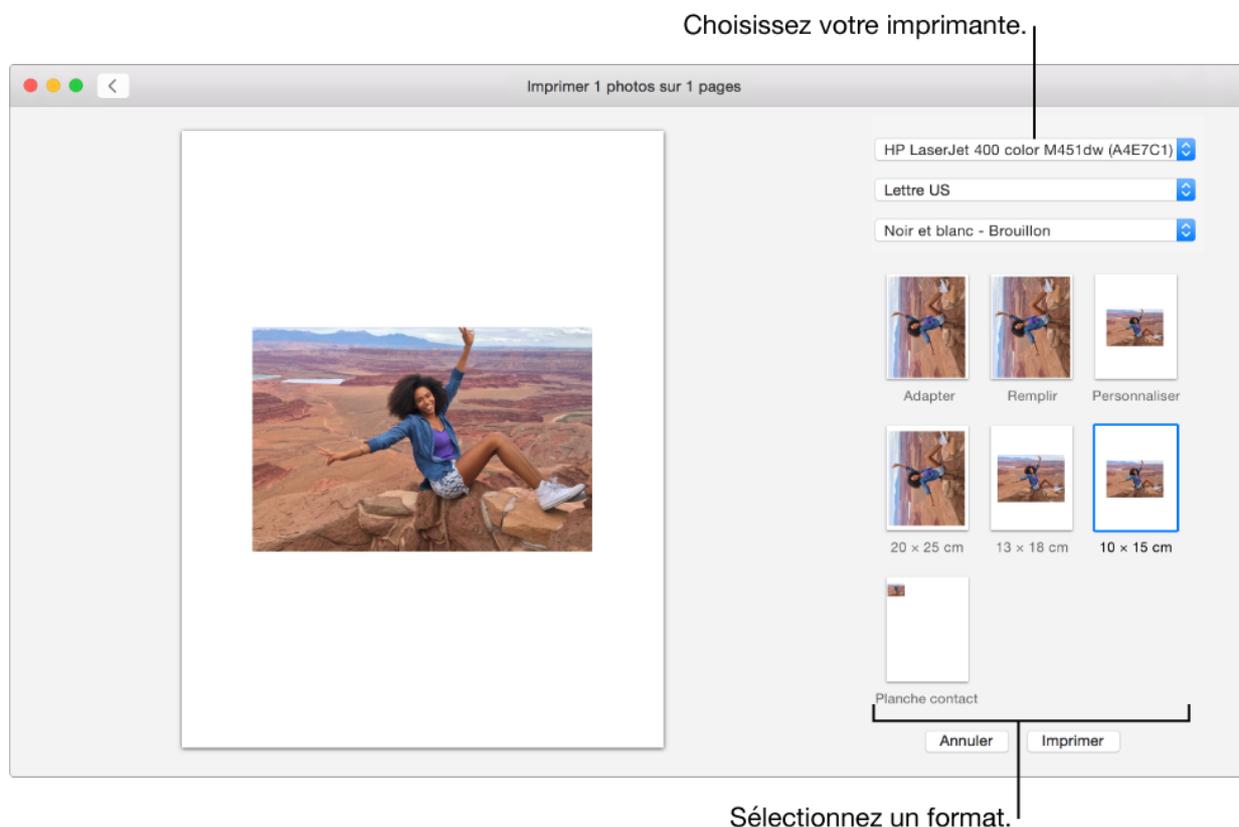
Remarque : Si vous voulez utiliser une autre carte de crédit que celle associée à votre identifiant Apple ou si vous souhaitez modifier les données de votre carte, choisissez Photos > Compte du magasin d'impression de produits, puis cliquez sur « Modifier vos données de livraison ou de facturation pour une commande ».

IMPRIMER VOS PROPRES PHOTOS

Vous pouvez imprimer vos photos dans plusieurs tailles standard, ou sélectionner une taille personnalisée. Vous pouvez également imprimer plus d'une photo par page à l'aide d'un format d'impression de type planche contact. Vous pouvez imprimer des photos en noir et blanc ou en couleur, selon les capacités de votre imprimante.

1. Cliquez sur Photos dans la barre d'outils, puis sélectionnez une ou plusieurs photos.
2. Choisissez Fichier > Imprimer.

3. Dans les options d'impression, sélectionnez un format dans la liste sur la droite.



La zone d'aperçu à gauche vous permet de voir l'aspect de vos tirages.

Avec certains formats, tels que Personnalisé et Planche contact, vous pouvez utiliser les commandes de dimensionnement pour redimensionner les tirages. En fonction du thème que vous avez choisi, d'autres options vous seront proposées, telles que le repositionnement, la modification des proportions ou l'ajout de marges.

4. Choisissez une imprimante et sélectionnez tous les réglages d'imprimante nécessaires.
5. Cliquez sur Imprimer.
6. Spécifiez les options d'impression dans la zone de dialogue Imprimer, puis cliquez sur Imprimer.

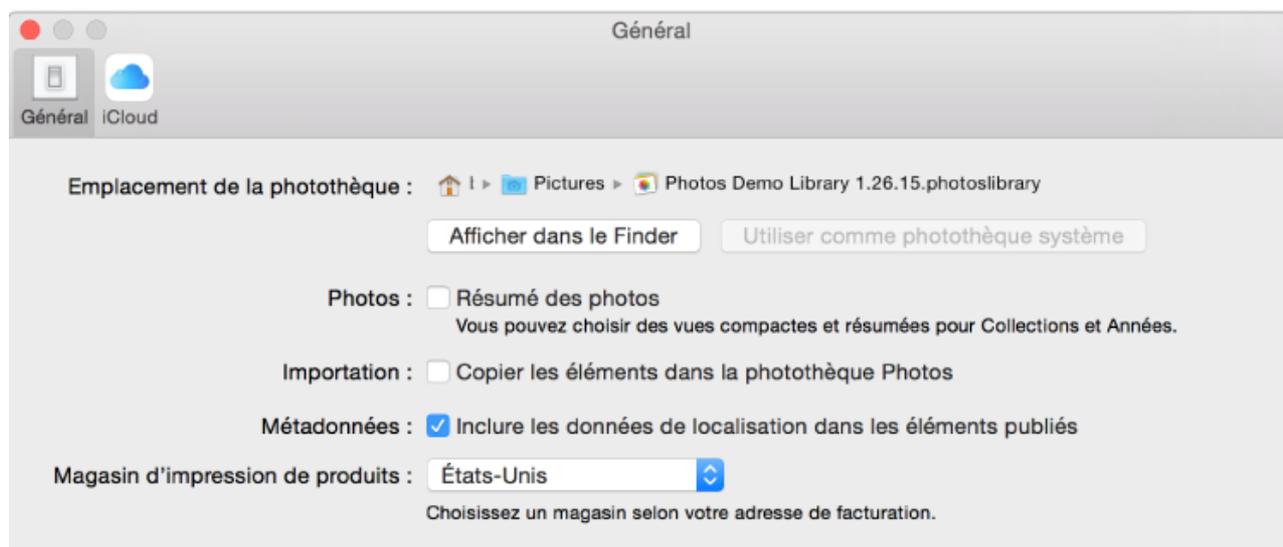
PARAMÈTRES DE L'APPLICATION PHOTOS

Définir les préférences Photos

Pour définir vos préférences Photos, choisissez Photos > Préférences, puis cliquez sur le bouton Général ou iCloud en haut de la fenêtre des préférences.

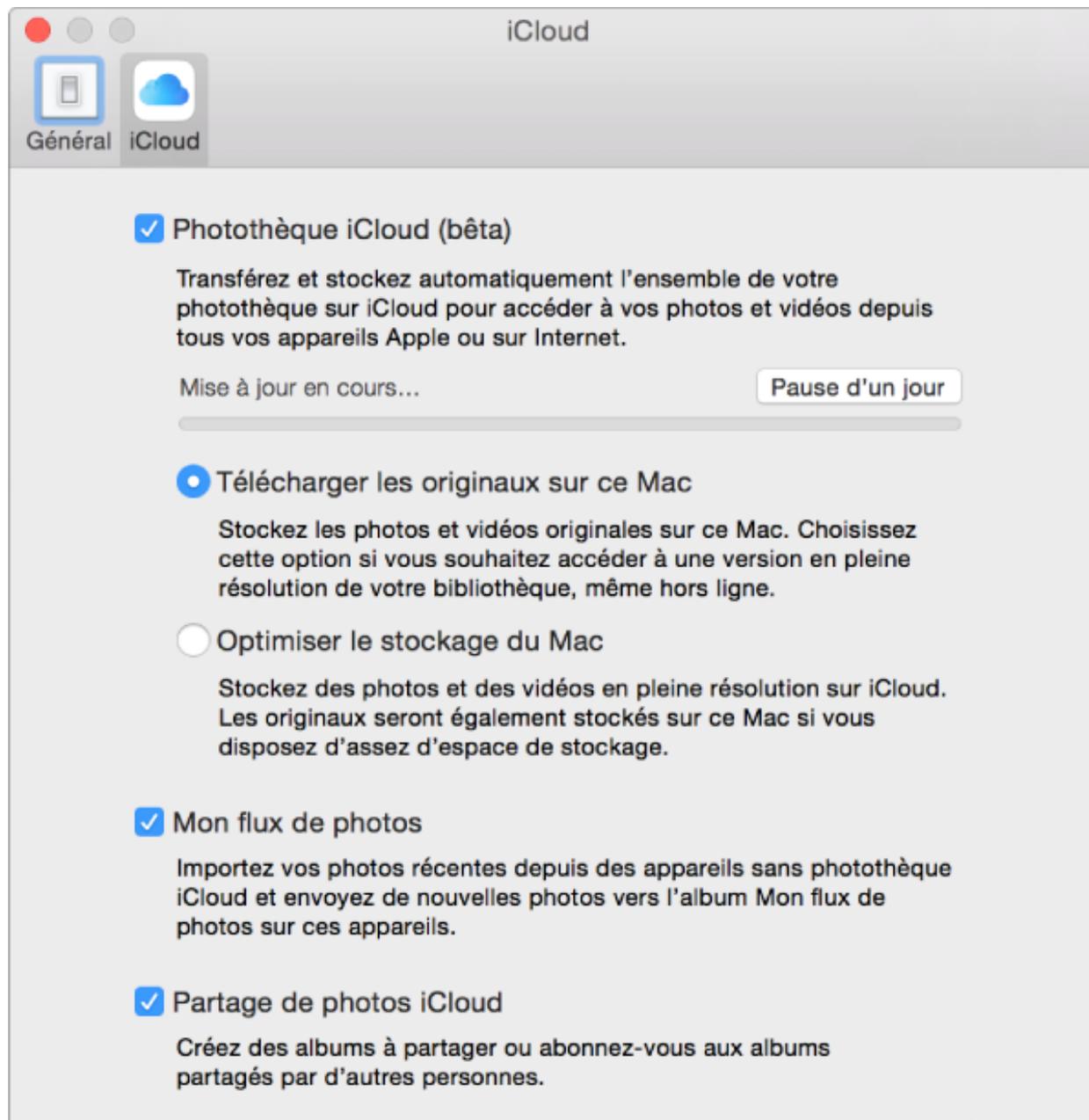
Préférences Général

Dans la sous-fenêtre Général, vous pouvez définir les préférences Photos de base. Par exemple, vous pouvez définir si les photos doivent être présentées sous forme « résumée », choisir si les éléments importés sont copiés dans votre photothèque, si les données GPS sont incluses dans les photos, etc



Préférence	Explication
Emplacement de la photothèque	Pour afficher l'emplacement de votre photothèque Photos dans le Finder, cliquez sur Afficher dans le Finder. Pour utiliser la photothèque ouverte actuellement comme photothèque système (et, ainsi, pouvoir l'associer à votre photothèque iCloud), cliquez sur Utiliser comme photothèque système. Pour obtenir des informations sur le passage d'une photothèque à une autre, consultez les rubriques «Vue d'ensemble de la photothèque système» et «Utiliser plusieurs photothèques dans Photos».
Photos	Pour afficher vos photos sous la forme d'un aperçu présentant seulement une sélection de vignettes pour chaque année ou collection, cliquez sur la case « Résumé des photos ». Pour afficher les vignettes de toutes les photos d'une collection ou d'une année, décochez cette case.
Importation	Par défaut, Photos stocke tous les fichiers photo et vidéo importés dans la photothèque. Pour laisser les éléments importés à leur emplacement actuel hors de la photothèque, décochez la case « Copier les éléments dans la photothèque Photos ». Si les photos sont stockées en dehors de votre photothèque, elles ne seront pas chargées automatiquement dans la photothèque iCloud et ne seront pas disponibles sur tous vos appareils. Vos devez les sauvegarder manuellement dans des emplacements sécurisés.
Métadonnées	Pour que Photos utilise les données de localisation incluses dans les photos prises par un appareil photo équipé d'un GPS (comme l'iPhone), cochez la case « Inclure les données de localisation dans les éléments publiés ».
Magasin d'impression de produits	Pour vous assurer que les produits imprimés que vous achetez sont au prix exact et expédiés à la bonne adresse, choisissez un pays dans le menu local. Pour les achats courants, choisissez votre pays de résidence. Si vous êtes actuellement à l'étranger, choisissez le pays où votre produit imprimé sera imprimé et livré. (Notez que dans certains pays, lors de la commande, vous ne pourrez peut-être pas utiliser une carte bancaire dont l'adresse de facturation se trouve en dehors du pays.) Pour afficher une liste de pays prenant en charge la facturation à l'étranger, consultez la rubrique «Vue d'ensemble des commandes».

Préférences iCloud



Préférence	Explication
Photothèque iCloud	<p>Cochez la case pour activer la photothèque iCloud.</p> <p><i>Télécharger les originaux sur ce Mac :</i> Pour stocker les photos originales en pleine résolution à la fois sur votre Mac et sur iCloud, sélectionnez cette option.</p> <p><i>Optimiser le stockage du Mac :</i> Pour économiser de l'espace sur votre Mac en conservant les originaux en pleine résolution dans la photothèque iCloud et des versions de plus petite taille sur l'ordinateur si nécessaire, sélectionnez cette option.</p> <p>Pour en savoir plus sur la photothèque iCloud, consultez la rubrique <i>Accéder à vos photos et vidéos n'importe où avec la photothèque iCloud</i>.</p>
Mon flux de photos	<p>Cochez cette case pour activer Mon flux de photos. Mon flux de photos transfère automatiquement les nouvelles photos vers tous vos autres appareils iOS et ordinateurs sur lesquels l'option Mon flux de photos est activée. Mon flux de photos stocke seulement les photos prises dans les 30 derniers jours (jusqu'à 1 000 photos) ; ce flux ne stocke pas définitivement vos photos. Pour en savoir plus sur Mon flux de photos, consultez la rubrique «<i>Accéder aux photos récentes de tous vos appareils à l'aide de Mon flux de photos</i>».</p>
Partage de photos iCloud	<p>Cochez cette case pour activer le partage de photos iCloud. Avec le partage de photos iCloud, vous pouvez sélectionner des photos et les partager avec vos amis et votre famille ; ces personnes peuvent voir les photos, y ajouter des commentaires et même ajouter leurs propres photos. Pour en savoir plus sur le partage de photos iCloud, consultez la rubrique «<i>Vue d'ensemble du partage de photos iCloud</i>».</p>

Gestion de la photothèque

Vue d'ensemble de la photothèque système

La première fois que vous utilisez Photos, vous créez une nouvelle photothèque ou sélectionnez celle que vous souhaitez utiliser. Cette photothèque devient automatiquement votre *photothèque système*. Même si vous pouvez utiliser plusieurs photothèques dans Photos, la photothèque système est la seule ayant accès aux services iCloud, notamment à votre photothèque iCloud, au partage de photos iCloud et à Mon flux de photos. En outre, certaines apps Apple et de tierce partie accèdent également à votre photothèque système par le biais du navigateur multimédia. Par défaut, votre photothèque système est stockée dans le dossier Images de votre Mac, mais vous pouvez la déplacer à un autre endroit sur votre Mac ou la stocker sur un appareil de stockage externe. Pour utiliser les services iCloud, l'appareil de stockage externe doit être formaté en Mac OS étendu (journalisé), également appelé HFS+.

Si vous le voulez, vous pouvez créer des photothèques supplémentaires et les stocker n'importe où sur votre Mac ou sur un appareil de stockage externe. Cependant, **n'oubliez pas ceci** :

1. Vous pouvez modifier les photos d'une seule photothèque à la fois. Pour modifier les photos d'une autre photothèque, vous devez basculer vers cette photothèque.
2. Si vous basculez vers une photothèque autre que la photothèque système, les modifications que vous effectuez n'apparaîtront pas dans la photothèque iCloud, car celle-ci n'est synchronisée qu'avec la photothèque système. Si vous créez d'autres photothèques, il est recommandé de les sauvegarder à l'aide de Time Machine.
3. Vous pouvez basculer vers une autre photothèque et la désigner comme photothèque système. Lorsque vous désignez une nouvelle photothèque système, vous devez activer à nouveau les services iCloud dans les préférences Photos. Lorsque vous activez la photothèque iCloud après avoir désigné une nouvelle photothèque système, les photos stockées sur iCloud sont fusionnées avec celles de la nouvelle photothèque système. Une fois le contenu de la nouvelle photothèque système chargé sur iCloud, la fusion des photothèques est irréversible. Ne changez pas de photothèque système sans réfléchir.

Par défaut, tous les fichiers que vous importez dans Photos sont stockés dans la photothèque actuelle. Si vous le souhaitez, vous pouvez configurer Photos pour que les fichiers importés restent à leur emplacement d'origine (par exemple, sur un appareil de stockage) et ne soient pas placés dans la photothèque. Pour en savoir plus, consultez «Modifier l'emplacement de stockage de vos fichiers par Photos».

AVERTISSEMENT : Pour éviter de supprimer ou d'endommager accidentellement une photothèque, ne modifiez pas le contenu des photothèques dans le Finder.

Utiliser plusieurs photothèques dans Photos

Vous pouvez créer des photothèques supplémentaires pour organiser vos photos, albums, diaporamas et projets (tels que des livres, cartes et calendriers), puis passer d'une photothèque à une autre. Par exemple, vous pouvez avoir des photothèques séparées pour vos photos personnelles et vos photos professionnelles. Ou bien, si vos enfants prennent des photos, vous pouvez les stocker dans une photothèque distincte.

Important : Si vous utilisez la photothèque iCloud, souvenez-vous que seules les photos et vidéos stockées dans votre photothèque système sont synchronisées avec iCloud. Veillez à sauvegarder toutes vos photothèques avec Time Machine. Pour en savoir plus, consultez Sauvegarder votre photothèque Photos.

Créer une photothèque

1. Si l'app Photos est ouverte, choisissez Photos > Quitter Photos.
2. Maintenez la touche Option enfoncée et cliquez deux fois sur l'icône Photos dans le dossier Applications (ou cliquez sur l'icône Photos dans le Dock) pour ouvrir Photos.
3. Dans la zone de dialogue Choisir une photothèque, cliquez sur Nouveau.
4. Saisissez un nom pour la photothèque et choisissez un emplacement où la stocker.
5. Cliquez sur OK.

Passer d'une photothèque à une autre

1. Si l'app Photos est ouverte, choisissez Photos > Quitter Photos.
2. Maintenez la touche Option enfoncée et cliquez deux fois sur l'icône Photos dans le dossier Applications (ou cliquez sur l'icône Photos dans le Dock) pour ouvrir Photos.
3. Dans la zone de dialogue Choisir une photothèque, effectuez l'une des opérations suivantes :
 - Cliquez sur la photothèque à utiliser, puis cliquez sur Choisir une photothèque.
 - Si la photothèque que vous voulez n'apparaît pas dans la zone de dialogue Choisir une photothèque, cliquez sur Autre photothèque, accédez à l'emplacement de la photothèque, sélectionnez-la, puis cliquez sur Choisir la photothèque.

Désigner une photothèque comme photothèque système

Vous pouvez basculer vers une autre photothèque et la désigner comme photothèque système. Pour en savoir plus sur les éléments à prendre en compte avant de changer de photothèque système, consultez la rubrique «Vue d'ensemble de la photothèque système».

Pour désigner la photothèque actuelle comme photothèque système :

1. Choisissez Photos > Préférences
2. Cliquez sur Général puis Utiliser comme photothèque système.

Important : Si vous basculez vers une autre photothèque, Photos désactive automatiquement tous les services iCloud. Pour utiliser la photothèque iCloud, le partage de photos iCloud et Mon flux de photos avec une photothèque système nouvellement désignée, vous devez les activer à nouveau dans la sous-fenêtre iCloud des préférences Photos. Lorsque vous activez la photothèque iCloud après avoir désigné une nouvelle photothèque système, les photos stockées sur iCloud sont fusionnées avec celles de la nouvelle photothèque système. Une fois le contenu de la nouvelle photothèque système chargé sur iCloud, la fusion des photothèques est irréversible. **Ne changez pas de photothèque système sans réfléchir.**

Créer de l'espace supplémentaire dans votre photothèque Photos

Si vous atteignez la limite d'espace disponible sur votre ordinateur, Photos vous en avertit. Pour faire de l'espace, vous pouvez supprimer des photos de votre Photothèque.

1. Sélectionnez les photos à supprimer, puis appuyez sur Commande + Suppr.
Les fichiers supprimés sont déplacés vers l'album Suppressions récentes, où ils restent pendant le nombre de jours affiché. Vous pouvez supprimer des photos immédiatement de l'album Suppressions récentes pour économiser de l'espace.
2. Choisissez Fichier > Afficher les suppressions récentes.
3. Sélectionnez les photos à supprimer immédiatement de votre photothèque, puis cliquez sur Supprimer [nombre] éléments.

Sauvegarder votre photothèque Photos

Même si vous utilisez la photothèque iCloud, il est important de toujours faire une sauvegarde locale de votre photothèque à l'aide d'une des options suivantes :

1. **Utiliser Time Machine :** Après configuration, Time Machine effectue automatiquement des sauvegardes des fichiers sur votre Mac. Si jamais vous perdez les fichiers contenus dans votre photothèque Photos, vous pouvez [les restaurer à partir d'une sauvegarde Time Machine](#). Pour en savoir plus sur la configuration de Time Machine, ouvrez Time Machine dans le dossier Applications, puis consultez le menu Aide.
2. **Copier manuellement votre photothèque vers un appareil de stockage externe :** Faites glisser le dossier Photos (par défaut, dans le dossier Images de votre Mac) vers votre appareil de stockage pour créer une copie.

Si vous avez plus d'une photothèque, veillez à toutes les sauvegarder.

Important : Tous les fichiers image stockés hors de votre photothèque (connus sous le nom de fichiers référencés) ne sont pas sauvegardés lorsque vous sauvegardez votre photothèque. Veillez à sauvegarder ces fichiers séparément. Pour simplifier la sauvegarde de tous vos fichiers image, vous pouvez consolider les fichiers référencés dans votre photothèque. Pour en savoir plus, consultez «Modifier l'emplacement de stockage de vos fichiers par Photos».

Restaurer une photothèque Photos à partir d'une sauvegarde Time Machine

Si vous sauvegardez votre Mac avec Time Machine, vous pouvez aisément restaurer une photothèque dans son état au moment de la dernière sauvegarde.

Remarque : Si vous utilisez la photothèque iCloud et que vous restaurez la photothèque système à partir d'une sauvegarde Time Machine, toutes les photos que vous avez supprimées depuis la dernière sauvegarde Time Machine sont restaurées sur votre Mac et chargées à nouveau sur iCloud. Si vous avez choisi d'optimiser le stockage du Mac, il se peut que Time Machine n'ait pas sauvegardé vos originaux. Cependant, les originaux se trouvent toujours sur iCloud.

1. Si l'app Photos est ouverte, choisissez Photos > Quitter Photos.
2. Cliquez sur l'icône Time Machine dans la barre des menus et choisissez Entrer dans Time Machine.
Time Machine s'ouvre et affiche les sauvegardes disponibles.
3. Cliquez sur la date de votre dernière sauvegarde, accédez à la sauvegarde de votre photothèque, puis cliquez pour la sélectionner.
4. Cliquez sur Restaurer.
Selon la taille de votre photothèque, la restauration peut prendre un certain temps. La prochaine fois que vous ouvrirez Photos, vous devriez pouvoir utiliser votre photothèque telle qu'elle était lors de la dernière sauvegarde.

Réparer votre photothèque

Si vous rencontrez des problèmes avec des photos dans une photothèque, Photos peut essayer de la réparer. Si les problèmes persistent, vous pouvez également restaurer votre photothèque à partir d'une sauvegarde Time Machine.

Important : Nous vous recommandons de sauvegarder votre photothèque avant de la réparer.

1. Si l'app Photos est ouverte, choisissez Photos > Quitter Photos.
2. Appuyez sur les touches Option + Commande et cliquez deux fois sur l'icône Photos dans le dossier Applications (ou cliquez sur l'icône Photos dans le Dock).
La fenêtre Réparer la photothèque s'ouvre.
3. Cliquez sur Réparer pour reconstruire votre photothèque.

Pour en savoir plus sur la restauration de photos à partir de votre photothèque iCloud, consultez la rubrique «Accéder à vos photos et vidéos n'importe où avec la photothèque iCloud».

Modifier l'emplacement de stockage de vos fichiers par Photos

Lorsque vous importez des photos et vidéos dans Photos, elles sont copiées et stockées dans la photothèque Photos. Si vous préférez, vous pouvez stocker les photos et les vidéos ailleurs que dans la photothèque Photos (par exemple, dans un dossier sur votre Mac ou sur un disque dur externe) et quand même les afficher dans Photos. Les fichiers stockés hors de votre photothèque

sont appelés fichiers référencés. Pour en savoir plus sur les fichiers référencés, consultez la rubrique «Où se trouvent mes fichiers importés ?».

Les fichiers référencés ne sont pas automatiquement stockés dans la photothèque iCloud et ne sont pas sauvegardés avec le reste de vos fichiers lorsque vous sauvegardez votre photothèque ; vous devez les sauvegarder manuellement. Si vous voulez éviter d'avoir à sauvegarder manuellement les fichiers référencés, vous pouvez les déplacer ou les consolider dans votre photothèque.

Stocker les fichiers importés hors de la photothèque Photos

1. Choisissez Photos > Préférences, puis cliquez sur Général.
2. Décochez la case « Copier les éléments dans la photothèque Photos ».
À présent, lorsque vous importez des photos ou vidéos, Photos laisse les fichiers à leur emplacement d'origine et y accède en tant que fichiers référencés.

Copier des fichiers référencés dans une photothèque Photos

Vous pouvez copier des fichiers référencés dans votre photothèque afin de les sauvegarder plus facilement et de les inclure automatiquement dans votre photothèque iCloud.

1. Sélectionnez les fichiers à déplacer dans la photothèque.
2. Choisissez Fichier > Consolider.
3. Cliquez sur Copier.

Obtenir des mises à jour Photos

L'app Photos est fournie avec la dernière version d'OS X. Vous pouvez obtenir la dernière version d'OS X et des apps incluses dans le Mac App Store.

1. Choisissez le menu Pomme > App Store
2. Cliquez sur Mises à jour dans la barre d'outils.
Si une mise à jour OS X ou Photos est disponible, elle apparaît dans la fenêtre du Mac App Store.

GESTES ET RACCOURCIS

Utiliser des gestes dans Photos

Utilisez des gestes sur le trackpad pour parcourir vos photos et les utiliser.

Remarque : Pour utiliser des gestes du tableau ci-dessous pour lesquels il vous faut toucher ou toucher deux fois, activez « Toucher pour cliquer » dans les préférences Trackpad. Pour modifier les réglages de votre trackpad, choisissez le menu Pomme > Préférences Système puis cliquez sur Trackpad.

Afficher les photos et les albums

Opération	Geste
Afficher les photos d'un moment, d'une collection ou d'une année	Toucher ou pincer en écartant les doigts pour ouvrir l'année, la collection ou le moment
Réduire un moment ou une collection pour afficher plus de photos en même temps	Pincer en resserrant les doigts
Faire défiler les photos vers le haut ou vers le bas en présentation Photos ou dans un album	Balayer verticalement avec deux doigts
Ouvrir une photo	Toucher deux fois la photo
Agrandir ou réduire une photo	Pincer en écartant ou en resserrant les doigts
Fermer une photo et en afficher davantage	Pincer en resserrant les doigts
Afficher la photo suivante ou précédente dans un moment ou un album	Balayer latéralement avec 2 doigts
En vue scindée, sélectionner une photo pour l'afficher dans la rangée de vignettes	Toucher la photo
Ouvrir un menu contextuel pour une photo pour la faire pivoter, la dupliquer, la supprimer, la partager et bien plus	Toucher une photo avec deux doigts
Exporter une photo	Faire glisser la photo sur le bureau
Faire défiler vos projets ou albums vers le haut ou vers le bas	Balayer verticalement avec deux doigts
Ouvrir un album ou un projet	Toucher deux fois

Modifier des photos

Opération	Geste
En mode d'édition, copier ou coller des ajustements pour une photo	Toucher une photo avec deux doigts

Travailler sur des projets

Opération	Geste
Ouvrir une page dans un projet	Toucher deux fois la page
Sélectionner une page ou un élément sur une page	Toucher
Ouvrir un menu contextuel pour travailler sur une photo ou afficher la fenêtre Options de la photo ou Options de disposition	Toucher une photo ou une zone de gris sur une page avec deux doigts
Ouvrir la fenêtre Options de la photo ou Options de disposition	Toucher deux fois une photo ou une zone de texte sur une page

Raccourcis clavier

Vous pouvez utiliser des raccourcis clavier pour réaliser rapidement de nombreuses tâches dans Photos. Pour connaître les raccourcis des commandes courantes, consultez les menus Photos ou référez-vous aux tableaux ci-dessous.

Général

Opération	Raccourci
Afficher des photos	Commande + 1
Afficher les photos partagées	Commande + 2
Afficher les albums	Commande + 3
Afficher les projets	Commande + 4
Afficher ou masquer la barre latérale	Option + Commande + S
Afficher ou masquer la vue scindée	Option + S
Ouvrir les préférences	Commande + Virgule (,)
Rechercher dans l'Aide Photos	Maj + Commande + Point d'interrogation (?)
Fermer une fenêtre et quitter Photos	Commande + W
Réduire la fenêtre Photos	Commande + M
Masquer l'app Photos (sans la quitter)	Commande + H
Quitter Photos	Commande + Q

Modifier des photos

Opération	Raccourci
Ouvrir une photo sélectionnée en mode édition	Retour
Recadrer une photo	C
Régler une photo	A
Appliquer un filtre	F
Supprimer des yeux rouges d'une photo	E
Retoucher une photo	R
Faire pivoter une photo	Commande + Option + R (vers la droite) Commande + R (vers la gauche)
Afficher la photo d'origine	Maintenir la touche M enfoncée
Passer à la photo suivante	Flèche vers la droite
Revenir à la photo précédente	Flèche vers la gauche
Supprimer des photos sélectionnées	Supprimer
Rechercher des photos	Commande + F
Basculer entre le niveau de zoom actuel et 100 pour cent	Z
Effectuer un zoom avant ou arrière par incréments	Commande + Plus (+) ou Commande + Moins (-)
Masquer une photo sélectionnée	Commande + L
Ajuster la présentation d'une photo pendant un zoom avant	Faire glisser une photo
Annuler votre dernière opération	Commande + Z
Rétablir votre dernière opération	Maj + Commande + Z

Sélectionner et désélectionner des photos

Opération	Raccourci
Sélectionner une seule photo	Cliquer sur la photo
Sélectionner toutes les photos	Commande + A
Sélectionner toutes les photos situées entre la sélection et une photo non adjacente	Appuyer sur la touche Maj en la maintenant enfoncée, puis cliquer sur la photo non adjacente
Sélectionner des photos qui ne se trouvent pas les unes à côté des autres	Sélectionner la première photo, appuyer sur la touche Commande en la maintenant enfoncée, puis cliquer sur les autres photos
Sélectionner plusieurs photos se trouvant les unes à côté des autres	Cliquer sur un point quelconque à côté des photos et faire glisser le pointeur de telle sorte que le cadre de sélection les englobe
Désélectionner certaines photos dans une série de photos sélectionnées	Appuyer sur la touche Commande en la maintenant enfoncée, puis cliquer sur les photos que vous souhaitez désélectionner
Désélectionner toutes les photos	Appuyer simultanément sur les touches Maj + Commande + A ou cliquer à côté d'une photo

Organiser des photos

Opération	Raccourci
Créer un album	Commande + N
Définir la photo clé d'un album	Maj + Commande + K
Créer un album intelligent	Option + Commande + N
Créer un dossier	Maj + Commande + N
Modifier la taille des vignettes de photos	Commande + Plus (+) ou Commande + Moins (-)
Ouvrir une photo	Cliquer deux fois sur la vignette d'une photo
Réduire la photo en vue de vignette	Cliquer deux fois sur la photo agrandie
Passer à la photo précédente ou suivante	Flèche gauche ou flèche droite
Afficher la barre latérale	Option + Commande + S
Afficher la vue scindée	Option + S
Passer à l'affichage en mode plein écran ou le quitter	Contrôle + Commande + F
Afficher ou masquer les titres	Maj + Commande + T
Masquer une photo sélectionnée	Commande + L
Afficher ou masquer les détails d'une photo dans la fenêtre Informations	Commande + I

Opération	Raccourci
Dupliquer une photo	Commande + D
Couper une photo	Commande + X
Copier une photo	Commande + C
Coller une photo	Commande + V
Marquer une photo comme favorite	Point (.)
Afficher ou masquer le gestionnaire des mots-clés	Commande + K
Supprimer une photo ou un élément de la photothèque	Commande + Supprimer
Supprimer une photo d'un album (mais pas de votre photothèque)	Supprimer

Diaporamas

Opération	Raccourci
Arrêter la lecture d'un diaporama	Appuyer sur Esc ou déplacer le pointeur pour afficher les commandes de diaporama, puis cliquer sur le bouton Fermer (X)
Suspendre ou reprendre la lecture d'un diaporama	Barre d'espace
Passer manuellement d'une diapositive à l'autre dans un diaporama	Flèche droite ou flèche gauche

Livres, calendriers, cartes

Opération	Raccourci
Sélectionner le thème suivant ou précédent dans la fenêtre Thème	Flèche droite ou flèche gauche
Reculer d'une page ou d'une double page	Flèche vers la gauche
Afficher l'orthographe et la grammaire	Commande + Deux-points (:)
Vérifier l'orthographe du document	Commande + Point-virgule (;)
Supprimer une photo d'une page	Sélectionner la photo et appuyer sur Supprimer
Supprimer une photo non placée du projet	Sélectionner la photo non placée dans la zone de photos puis appuyer sur Suppr
Supprimer une page d'un livre	Sélectionner la page et appuyer sur Supprimer

Importer et exporter

Opération	Raccourci
Importer des photos	Maj + Commande + I
Exporter des photos	Maj + Commande + E

Imprimer des photos

Opération	Raccourci
Imprimer	Commande + P

Symboles de raccourcis clavier

Vous pouvez utiliser des raccourcis clavier (combinaisons de touches enfoncées simultanément) pour réaliser de nombreuses tâches courantes, comme la modification de photos et la manipulation de projets.

Plusieurs raccourcis clavier, comme ⌘N, comprennent un symbole représentant une « touche de modification » sur votre clavier.

Les symboles des touches de modification sont répertoriés dans le tableau ci-dessous. Pour obtenir une liste complète des raccourcis clavier dans Photos, y compris les raccourcis non indiqués dans les menus, consultez la section Raccourcis clavier.

Touche de modification	Symbole
Commande	
Maj	
Option	
Contrôle	
Retour	
Supprimer	
Suppression vers l'avant	

Flèche vers le haut



Flèche vers le bas



Flèche vers la gauche



Flèche vers la droite



Page précédente



Page suivante



Haut (Accueil)



Fin



Tabulation



Maj + Tab



Esc.

